Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы
«Центр развития ребенка – Детский сад № 73»

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

30.05.2022

№ 6

Председатель - Е.В. Кочуланова, заведующий

Секретарь – И.В. Кудренюк, учитель - логопед

Присутствовали – 33 человека (список участников прилагается)

Отсутствовали - 2 человека:

- Лебединская С.Л., инструктор по физической культуре, отпуск по уходу за ребенком до 1.5 лет;
- Щеголева Е.С., воспитатель, отпуск по беременности и родам;

Приглашенные - _____ нет _____

Тема: Итоги 2021–2022 учебного года: результаты и достижения, возможности и перспективы. Организация летней оздоровительной работы.

Цель:

- подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год: анализ и оценка качества выполнения задач годового плана;
- объединение усилий коллектива дошкольного образовательного учреждения по созданию условий для организации отдыха и всестороннего развития воспитанников, эффективности организации и проведения оздоровительной работы, обеспечения безопасности детей в летний оздоровительный период;
- определение перспективы направлений работы на 2022-2023 учебный год.

Вид: итоговый

Форма проведения: традиционный

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения педагогического совета от 27.04.2022 года, протокол № 5.
Отв.: О.Л. Егорова, старший воспитатель
2. О результатах воспитательно-образовательной работы за 2021/2022 год.
Отв.: Е.В. Кочуланова, заведующий
3. О результатах реализации рабочей программы воспитания.
Отв.: О.А. Лебединская, социальный педагог
4. О достижениях педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год.
Отв.: О.Л. Егорова, старший воспитатель
5. Об утверждении Плана работы на летний оздоровительный период 2021-2022 учебного года.
Отв.: Е.В. Кочуланова, заведующий
6. О перспективах методической работы на новый 2022-2023 учебный год (подведение итогов анкетирования педагогов).
Отв.: О.Л. Егорова, старший воспитатель
7. О принятии проекта решения педагогического совета
Отв.: О.Л. Егорова, старший воспитатель

ХОД:

1. СЛУШАЛИ:

Егорова О.Л., старший воспитатель, довела до сведения педагогов информацию о выполнении решений педагогического совета по теме «Образование + Информационные технологии = Качественно новые результаты!» от 27.04.2022 (протокол № 5). Ольга Леонидовна напомнила, что на данном педагогическом совете был заслушан опыт работы педагогов по использованию в образовательном процессе информационно-коммуникативных технологий. **Опыт работы** И.А. Жуковой, педагога дополнительного образования по использованию компьютерной презентации в условиях дошкольного образовательного учреждения как средство повышения познавательной мотивации воспитанников; Е.А. Синяковой, воспитателя по использованию технологии «Виртуальная экскурсия», как инновационной форме работы с детьми дошкольного возраста по формированию здорового образа жизни и по практическому применению информационно-коммуникативных технологий в патриотическом воспитании дошкольников; Т.А. Бабковой, воспитателя по использованию информационно-коммуникативных технологий, как средство создания положительной мотивации к деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья; О.А. Лебединской, социального педагога, Н.Н.

Михайловой, воспитателя, Г.В. Касаткиной, воспитателя по использованию информационной технологии «Виртуальное гостевание», как новой прогрессивной форме работы с родителями (законными представителями) **одобрен педагогическим сообществом.** Все решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме, а именно, для улучшения качества образовательного процесса педагоги дошкольного образовательного учреждения изучают и применяют информационно-коммуникативные технологии: «Видеооткрытка», «Виртуальное гостевание», «Виртуальная экскурсия».

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию о выполнении решений педагогического совета от 27.04.2022 (протокол № 5)

Ответственные: педагоги

Проголосовало: «за»-33; «против»-0; «воздержалось»-0.

2. СЛУШАЛИ:

Кочуланова Е.В., заведующий говорила о результатах воспитательно-образовательной работы за 2021/2022 год. Елена Владимировна подвела итоги текущего учебного года по направлениям: система оздоровительной работы, выполнение основной образовательной программы, уровень развития выпускников детского сада, результаты повышения квалификации педагогов, система взаимодействия с родителями воспитанников и сетевого взаимодействия с другими организациями и т.д. Подводя итоги своего выступления, заведующий отметила, что детский сад на 85% укомплектован педагогическими работниками; профессиональная компетентность педагогических работников ежегодно повышается; педагоги активно участвуют в творческих конкурсах различного уровня, имеют публикации; воспитанники на достаточном уровне усвоили образовательную программу ДОО; улучшилась РППС; высокий процент оздоровления детей, индекс здоровья повысился; родители вовлечены в воспитание и обучение детей, в целом удовлетворены качеством работы детского сада; процент участия родителей в мероприятиях ДОО повысился; расширилась работа в социуме. (Анализ работы дошкольного образовательного учреждения за 2021-2022 учебный год прилагается). Елена Владимировна поделилась, с какими

трудностями столкнулись в работе. Отметила, что недостаточной была обратная связь с родителями (законным представителями).

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

2.1. Признать работу дошкольного образовательного учреждения в 2021-2022 учебном году удовлетворительной.

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

3. СЛУШАЛИ:

Лебединская О.А., социальный педагог, довела до сведения участников педагогического совета результаты реализации Рабочей программы воспитания в 2021-2022 учебном году. Ольга Александровна напомнила, что Рабочая программа воспитания (далее – РПВ) принята на педагогическом совете (протокол № 1 от 30.08.2021) и утверждена приказом заведующего № 250/1 от 30.08.2021 года. Решением педагогического совета от 27.04.2022 года внесены изменения в Календарный план воспитательной работы, принято решение ввести как традицию дошкольного образовательного учреждения ежегодное проведение фестиваля «Созвездие талантов» в группах дошкольного возраста (пункт 6.2 решения педагогического совет). В своем выступлении, Ольга Александровна отметила, что воспитательная работа в дошкольном образовательном учреждении осуществляется по шести направлениям: патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое, этико-эстетическое в соответствии с Календарным планом воспитательной работы. Далее, рассказала о наиболее ярких событиях, прошедших в детском саду: семейный фестиваль патриотической песни «Песни Победы», тематические недели «Есть город на Волге –зовут Кострома», «Мы живем в одной стране», «Нам дороги эти позабыть нельзя!», «Поклон вам низкий от внучат и близких» и др, акции «Вместе всей семьей», «Собери ребенка в школу», «Подари радость и улыбку», «Сундучок добра», выставки «Мы вместе с папой», «Мы вместе с мамой». В заключении, Ольга Александровна отметила, что реализация РПВ способствовала личностному развитию каждого воспитанника и созданию условий для их позитивной социализации на основе базовых национальных ценностей российского общества, формированию общей культуры личности,

в том числе ценностей здорового и устойчивого образа жизни, инициативности, самостоятельности и ответственности, активной жизненной позиции; воспитанию патриотических чувств, любви к Родине, гордости за ее достижения на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества; объединению воспитательных ресурсов семьи и детского сада на основе традиционных духовно-нравственных ценностей; установлению партнерских взаимоотношений с семьями воспитанников, повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, развития и образования детей.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

3.1. Признать работу дошкольного образовательного учреждения по реализации Рабочей программы воспитания в 2021-2022 учебном году удовлетворительной.

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

3.2. Разместить результаты реализации Рабочей программы воспитания в 2021-2022 учебном году на сайте ДОУ.

Ответственный: старший воспитатель.

Срок: 1 июня 2022 года.

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

4. СЛУШАЛИ:

Егорова О.Л., старший воспитатель, рассказала о достижениях педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год. Она отметила результаты участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, муниципальных семинарах и конференциях, поблагодарила педагогов, которые подготовили воспитанников к участию в региональных и муниципальных конкурсах. Всем педагогам были вручены благодарственные письма.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

4.1. Создать электронный банк данных лучших педагогических практик, авторских методических разработок педагогов.

Ответственный: старший воспитатель.

Срок: 1 августа 2022 года.

Проголосовало: «за» - 31; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

5. СЛУШАЛИ:

Е.В. Кочуланова, заведующий познакомила педагогический коллектив с нормативно - правовыми основами организации летней оздоровительной работы в дошкольном образовательном учреждении. Она отметила, что летний оздоровительный период в дошкольном образовании - это особый образовательный период со свойственным только ему специфичными подходами к организации, планированию и реализации целей и задач. В отличие от других уровней общего образования, дошкольное предполагает решение ряда образовательных задач в период летних каникул, так как в это время дети посещают детский сад и, соответственно, получают комплекс педагогических услуг. Проведение профилактических, закаливающих, оздоровительных и воспитательных мероприятий с детьми в летний период регламентируют нормативные документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 41, статья 64. Дошкольное образование;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, утверждены Постановлением главного государственного санитарного врача российской федерации от 27 октября 2020 года n 32;
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 24 марта 2021 года) утверждены постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года N 16;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- ООП дошкольного образования

внутренние приказы:

- «О создании рабочей группы по разработке Плана летней оздоровительной работы на 2021-2022 учебный год»;
- «Об организации работы ДООУ в летний период»;
- «Об организации питания воспитанников в летний оздоровительный период»;
- «Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»;
- «О проведении проверок комиссией по охране труда по организации и подготовки к летним оздоровительным мероприятиям».

Далее, Елена Владимировна познакомила педагогов с проектом Плана работы на летний оздоровительный период 2021-2022 учебного года, отметила, что основная цель его реализации – обеспечение охраны и укрепления здоровья детей, совершенствование их физического и психического развития, обеспечение эмоционального благополучия в системе оздоровительных, воспитательных и профилактических мероприятий, рассказала об основных мероприятиях, способствующих его реализации.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

5.1. Принять проект Плана работы на летний оздоровительный период 2021-2022 учебного года за основу и представить его к утверждению заведующим.

Ответственные: О.Л. Егорова, старший воспитатель
Срок: до 31.05.2022г.

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

5.2. Провести тематический контроль по теме «Соответствие РППС помещений и прогулочных участков к летней оздоровительной кампании».

Ответственный: заведующий,

старший воспитатель.
Срок: 1 июня 2022 года.

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

5.3. Подготовить выставку методической литературы о работе с детьми в летний период.

Ответственный: старший воспитатель.
Срок: до 1 июня 2022 года.

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

5.4. Активно использовать эффективные формы взаимодействия с родителями в летний оздоровительный период.

Срок: в течение ЛОП
Ответственные: педагоги

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

6. СЛУШАЛИ:

Егорова О.Л., старший воспитатель, отметила, что в современных условиях модернизации образования детский сад представляет собой открытую и развивающуюся систему. Переход от традиций к новому качеству педагогического процесса направлен на достижение цели развития через реализацию направлений на следующий учебный год:

- обеспечение оптимальных условий сохранения и развития здоровья воспитанников и педагогов ДОУ;
- увеличение числа педагогов и специалистов, участвующих в инновационных образовательных процессах и применяющих их в работе с дошкольниками;
- поиск инновационных подходов во взаимодействии ДОУ с семьей, социальным окружением;
- достижение положительных качественных и количественных изменений в материально-техническом обеспечении ДО для формирования оптимальной развивающейся предметно-пространственной среды.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

6.1. Подготовить проект плана работы дошкольного образовательного учреждения на 2022-2023 учебный год с учетом приоритетных направлений.

Ответственные: старший воспитатель

Срок: 15 августа 2022 года

Проголосовало: «за» - 33; «против» - 0; «воздержалось» - 0.

Председатель _____ Е.В. Кочуланова, заведующий
подпись _____ расшифровка

Секретарь _____ И.В. Кудренко, учитель-логопед
подпись _____ расшифровка