

ПЛАН методической работы на декабрь 2022 года

Вид деятельности		Ответственный	Срок			
1		2	I	II	III	IV
1. Работа с кадрами						
1.	Работа с аттестуемыми воспитателями, специалистами.	старшие воспитатели	*	*	*	*
2.	Внеплановый инструктаж по безопасности воспитанников в зимний период; по проведению праздничных и новогодних мероприятий.	старшие воспитатели	*			*
3.	Посещение педагогами МО города	старшие воспитатели	Согласно плана ГЦОКО			
2. Организационно-педагогическая работа.						
1.	Тестирование педагогов «Выявление уровня SOFT SKILLS компетенций педагогов учреждения»	О.Л. Егорова, старший воспитатель Л.Е. Ушакова, педагог-психолог	*	*	*	*
2.	Школа молодого специалиста Занятие 2	М.И. Корсакова, старший воспитатель		*		
3.	Индивидуальные консультации по запросам педагогов.	старшие воспитатели, вторник, четверг с 13.00 до 15.00	*	*	*	*
4.	Фестиваль «Поверь в себя»	воспитатели специалисты групп компенсирующей и комбинированной направленности	вт. чт.	вт. чт.	вт. чт.	вт. чт.
5.	Акция «Новогодняя почта» Открытки для участников СВО и направляются на фронт	группы №.....	согласно положения			
6.	Социальный проект «Финансовая грамотность» (фотоотчет)	воспитатели групп старшего дошкольного возраста специалисты	*	*		
7.	Семейный творческий конкурс «Новогодняя безопасность» (УГИБДД)	старшие воспитатели воспитатели специалисты	согласно положения			
8.	Смотр -конкурс снежных фигур «Зимние забавы»	старшие воспитатели воспитатели	декабрь-январь согласно положения			
9.	Конкурс ёлочных игрушек «Мастерская Деда Мороза»	социальный педагог	сдача работ 5-9.12.2022 подведение итогов 9.12.2022 в 15.30			
10.	Конкурс ёлочных игрушек «Наряжаем городскую ёлку»	социальный педагог	согласно положения			
11.	VII Открытый фестиваль Номинация «Сценическое творчество» «Край, ты мой православный»	старшие воспитатели воспитатели специалисты	согласно положения 2 этап работа жюри отборочный тур ГЦОКО			
12.	Проведение новогодних праздников	музыкальные руководители	с 20.12.2022			
3. Контроль.						
1.	Оперативный контроль: – соблюдение и выполнение санитарно-противоэпидемиологических требований; – своевременность и продолжительность дневной и вечерней прогулок; – санитарное состояние помещения группы; – проведение утренней гимнастики; – включение детей с ОВЗ в совместную деятельность; – культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи; – подготовка педагогов к образовательной деятельности; – ведение документации по взаимодействию с родителями (планы, протоколы, материалы)	заведующий заместитель заведующего старшие воспитатели специалист по охране труда социальный педагог	В течение месяца			
4. Работа с родителями, школой и другими организациями.						
1.	Заседание родительского комитета.	заведующий	*			
2.	Индивидуальное консультирование по запросам.	специалисты	*	*	*	*
3.	Психолого-педагогическое совещание «Итоги адаптации первоклассников».	старшие воспитатели зам. директора по УВР		*		
4.	Организация и приобретение новогодних подарков.	родительский комитет		*	*	