

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы
«Центр развития ребенка – Детский сад № 73»

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

15.04.2022

№ 4

Председатель - Е.В. Кочуланова, заведующий

Секретарь – И.А. Наумова, педагог-организатор

Присутствовали – 31 человек (список участников прилагается)

Отсутствовали - 3 человека:

- Лебединская С.Л., инструктор по физической культуре, отпуск по уходу за ребенком до 1.5 лет;
- Щеголева Е.С., воспитатель, отпуск по беременности и родам;
- Тихомирова Т.Ю., воспитатель, больничный лист

Приглашенные - _____нет_____

Тема: Самообследование дошкольного образовательного учреждения за 2021 год.

Цель: подведение итогов деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2021 год

Задачи:

- проанализировать результаты самообследования дошкольного образовательного учреждения за 2021 год;
- обобщить полученные результаты и на их основе принять Отчет о результатах самообследования за 2021 год.

Вид: тематический

Форма проведения: традиционный

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решений педагогического совета «Воспитываем, сохраняя традиции!» от 30.03.2022 протокол № 3.
2. О рассмотрении и принятии Отчета о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Центр развития ребенка – Детский сад № 73» за 2021 год.

3. О согласовании Аналитического отчета о результатах педагогической деятельности Пигаловой Нины Николаевны воспитателя за межаттестационный период (2017 - 2021год)

ХОД:

1. СЛУШАЛИ:

О.Л. Егорова, старший воспитатель – довела до сведения педагогов информацию о выполнении решений педагогического совета по теме «Воспитываем, сохраняя традиции!» от 30.03.2022 (протокол № 3). Ольга Леонидовна напомнила, что на данном педагогическом совете обсуждались проблемы, пути и способы совершенствования работы дошкольного образовательного учреждения по развитию творческого потенциала воспитанников на основе исторических и национально-культурных традиций. Старший воспитатель акцентировала внимание педагогов на пунктах решения данного педагогического совета и сроках его выполнения. В заключении отметила, что говорить о выполнении решения данного педагогического совета педагоги смогут на установочном педагогическом совете в конце августа 2022 года.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию о выполнении решений педагогического совета от 30.03.2022 (протокол № 3)

Проголосовало: «за»-31; «против»-0; «воздержалось»-0.

2. СЛУШАЛИ:

Е.В. Кочуланова, заведующий ознакомила педагогов с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. Регистрационный N 28908. Озвучила цель проведения процедуры самообследования учреждения: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Елена Владимировна, отметила, что процедура самообследования проводится учреждением ежегодно, включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения
- организацию и проведение самообследования в учреждении;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом.

Сроки, форма проведения самообследования за 2021 год, состав лиц, привлеченных для его проведения, определены приказом заведующего «О проведении процедуры самообследования» от «28» от января 2022 года № 31/1. В процессе самообследования результатов работы дошкольного образовательного учреждения за 2021 год была проведена оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников организации воспитательно-образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию. Далее заведующий довела до сведения педагогического коллектива результаты самообследования учреждения за 2021 год.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Центр развития ребенка – Детский сад № 73» за 2021 год.

Проголосовало: «за»-31; «против»-0; «воздержалось»-0.

2.2. Разместить Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Центр развития ребенка – Детский сад № 73» за 2021 на сайте дошкольного образовательного учреждения.

Срок: до 20.04.2022

Ответственные: О.А. Лебединская, социальный педагог

Проголосовало: «за»-31; «против»-0; «воздержалось»-0.

3. СЛУШАЛИ:

Н.Н. Пигалова, воспитатель, довела до сведения педагогов информацию о результатах своей педагогической деятельности за межаттестационный период (2017 - 2021год). В своем выступлении Нина Николаевна говорила о достижении положительных результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования по 5 образовательным областям и целевым ориентирам; результатах участия

воспитанников и родителей (законных представителей) в конкурсах, соревнованиях: рассказала о личном вкладе в повышение качества образования, распространении собственного педагогического опыта, используемых методах воспитания, владении современными образовательными технологиями и методиками, эффективности их применения; участии в инновационной деятельности, транслировании практических её результатов.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

3.1. Согласовать Аналитический отчет о результатах педагогической деятельности Пигаловой Нины Николаевны воспитателя за межаттестационный период (2017 - 2021год)

Проголосовало: «за»-31; «против»-0; «воздержалось»-0.

Председатель	_____	<u>Е.В. Кочуланова,</u>	<u>заведующий</u>
	подпись		расшифровка

Секретарь	_____	<u>И.А. Наумова,</u>	<u>педагог-организатор</u>
	подпись		расшифровка