

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы
«Центр развития ребёнка – Детский сад №73»

Консультация

«Медиа компетентность педагога при создании электронной презентации»

Подготовили и провели:
Т.В. Воронкова, старший воспитатель
О.Л. Егорова, старший воспитатель

Ноябрь 2020

Что такое мультимедийная презентация?

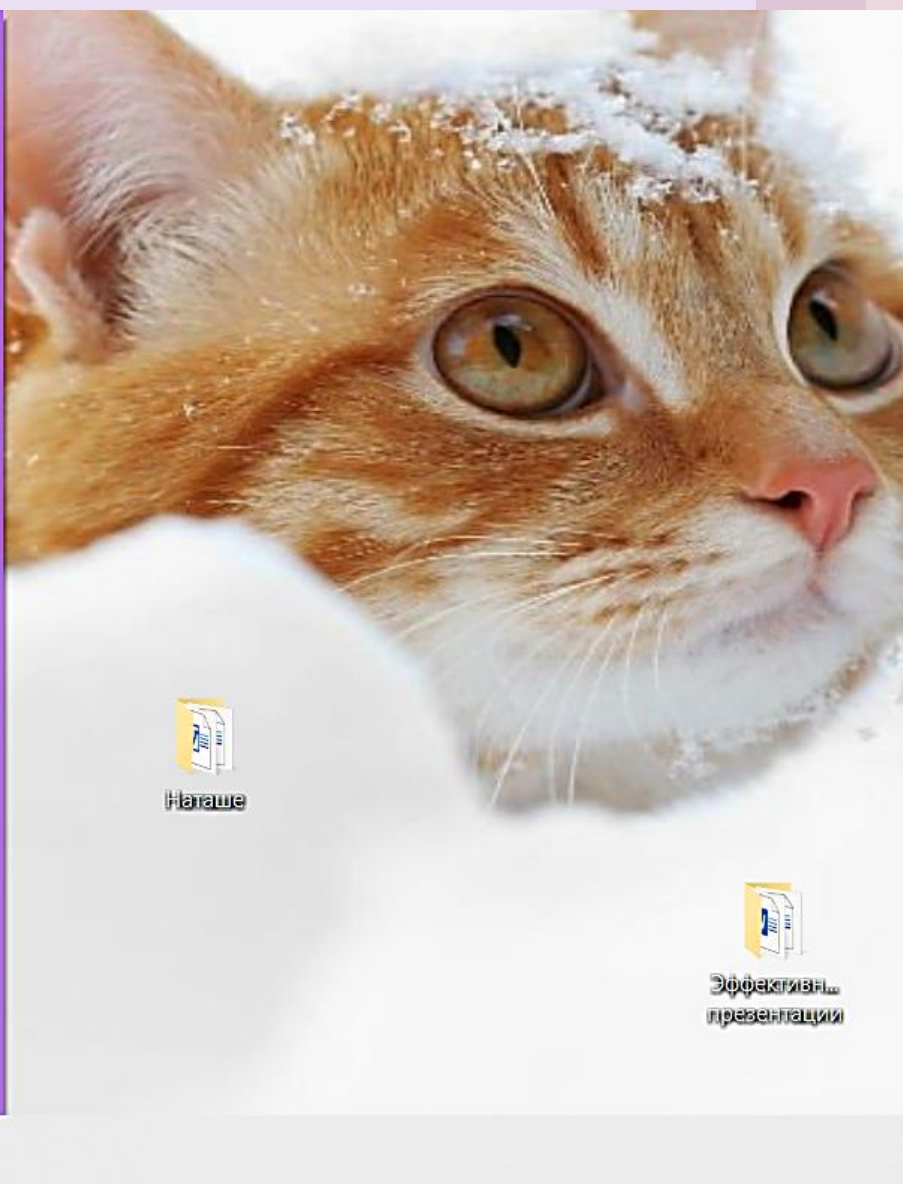
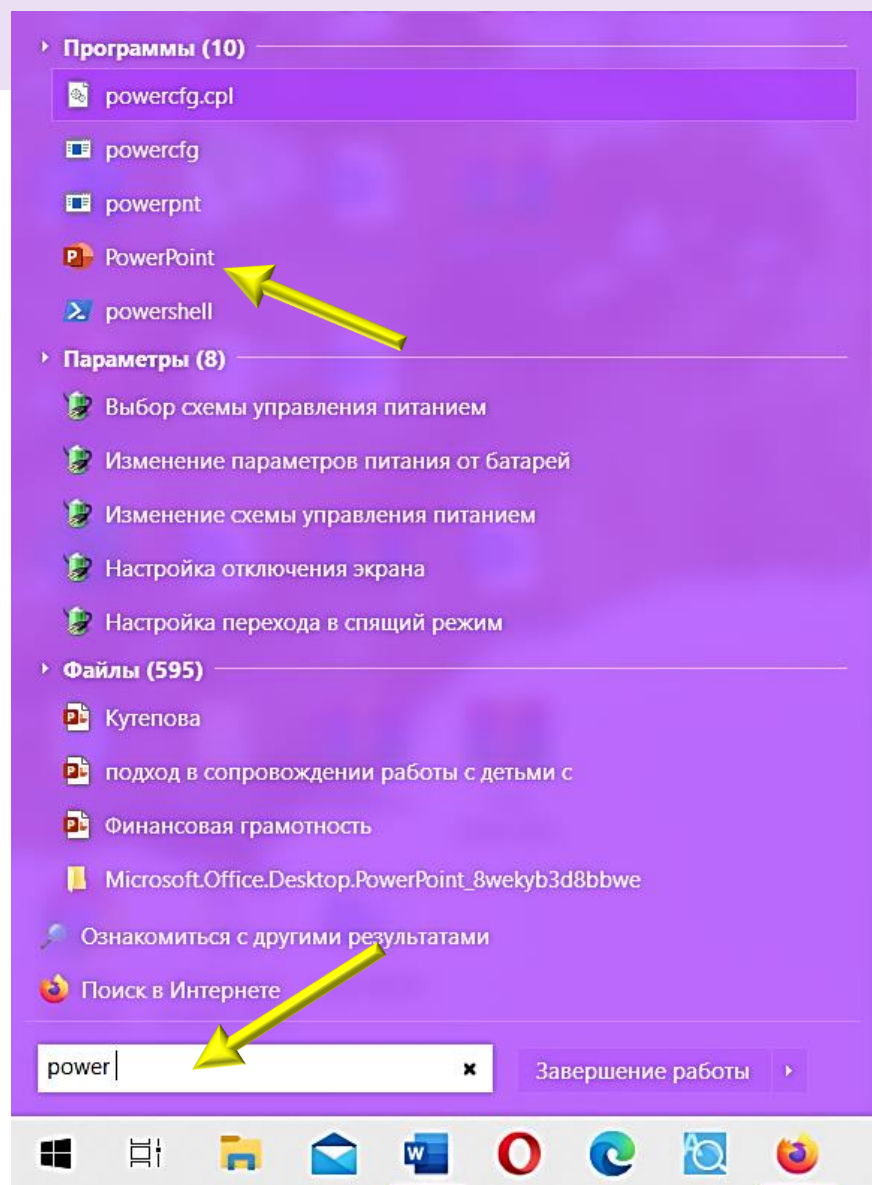
Мультимедийная презентация

- это удобный и эффектный способ представления информации с помощью компьютерных программ
- он сочетает в себе динамику, звук и изображение

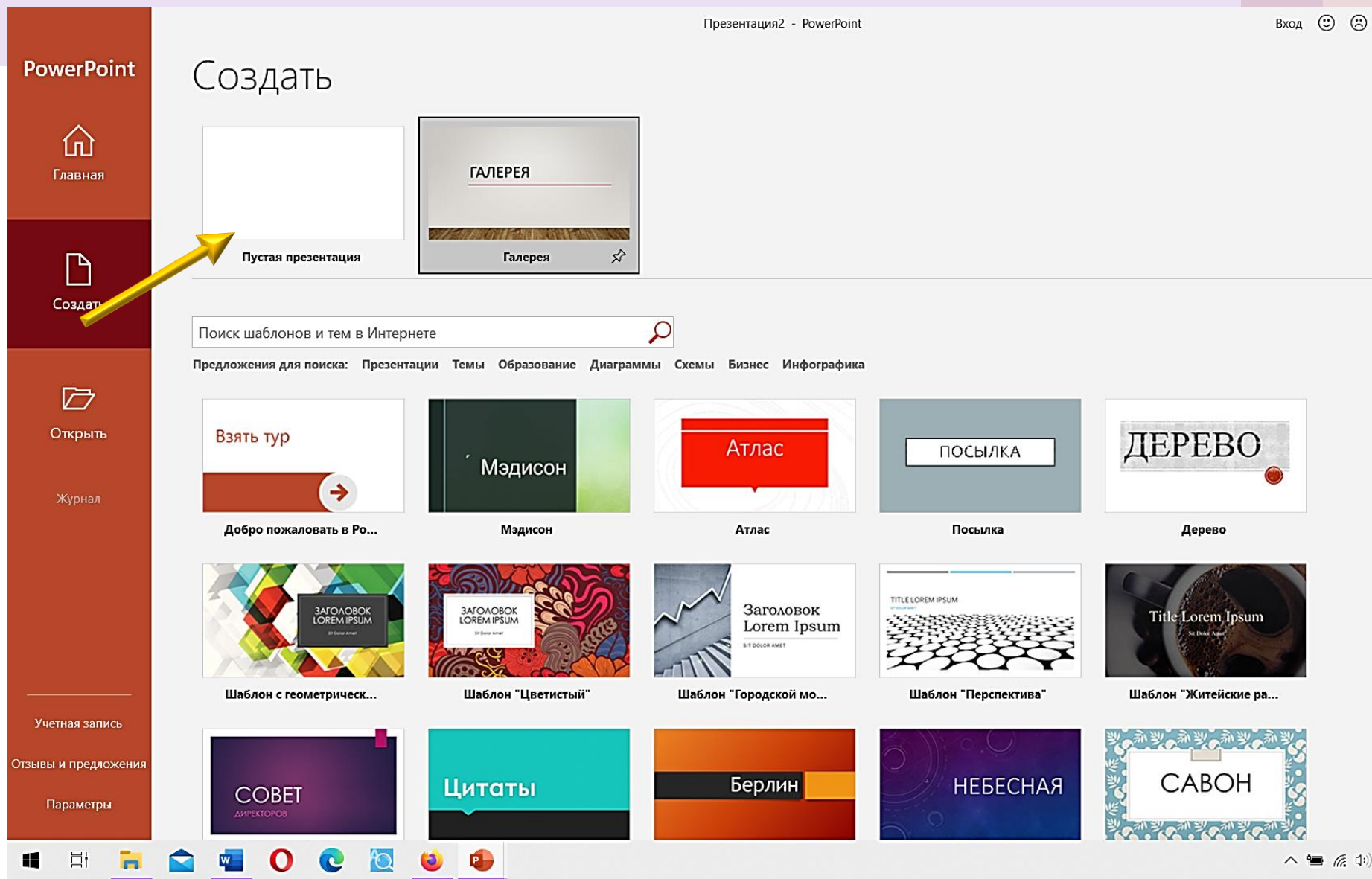
Мультимедийная презентация может содержать:

- текстовые материалы
- фотографии
- рисунки
- слайд-шоу
- звуковое оформление и дикторское сопровождение
- видеофрагменты
- анимацию

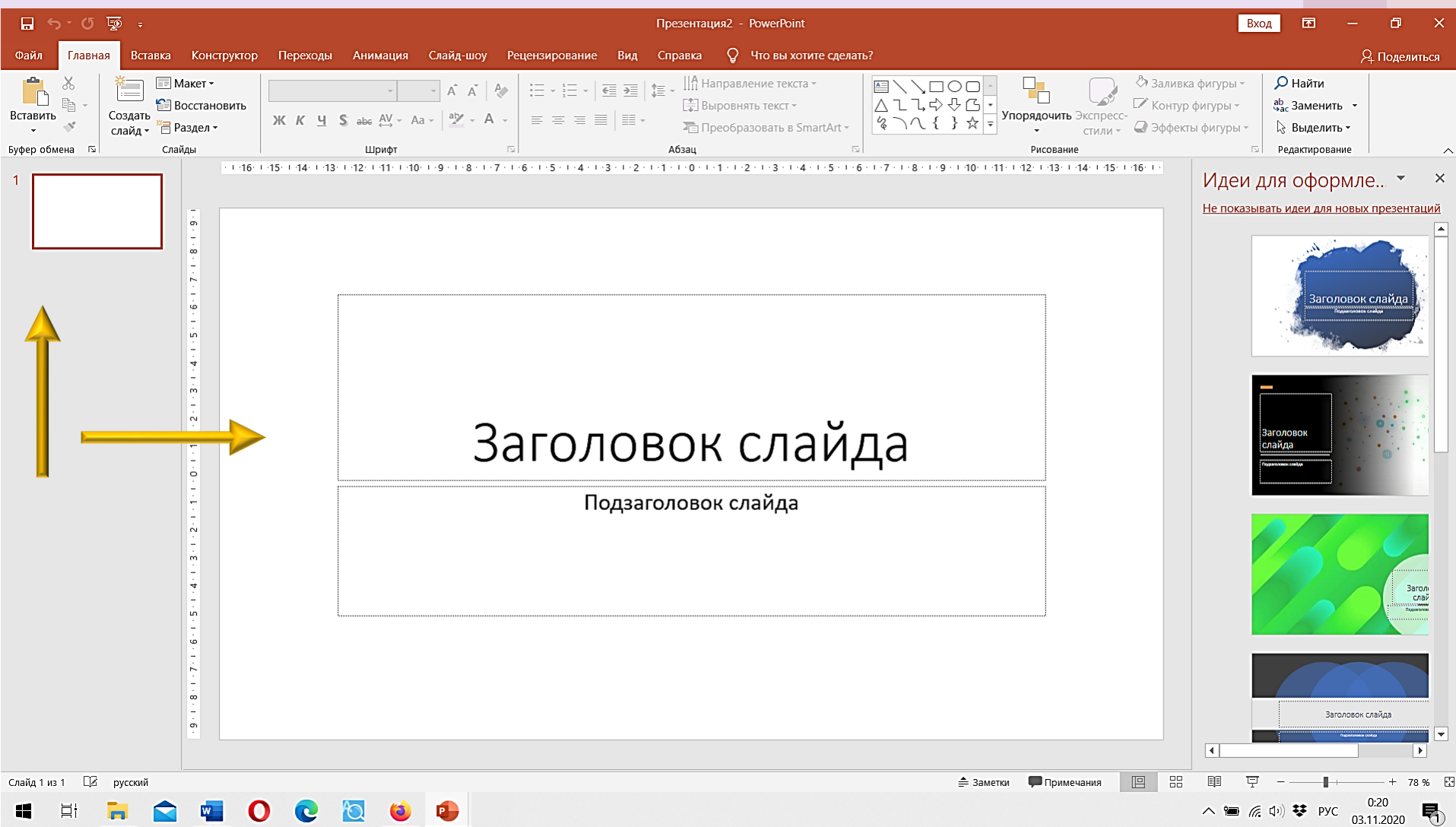
ШАГ 1: запуск PowerPoint и создание "пустой" презентации



ШАГ 1: запуск PowerPoint и создание "пустой" презентации



ШАГ 1: запуск PowerPoint и создание "пустой" презентации



Первый слайд презентации

ШАГ 2: добавление новых слайдов

Презентация2 - PowerPoint

Вход

Файл Главная Вставка Конструктор Переходы Анимация Слайд-шоу Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать?

Вставить

Создать слайд

Тема Office

Титульный слайд

Заголовок и объект

Заголовок раздела

Два объекта

Сравнение

Только заголовок

Пустой слайд

Объект с подписью

Рисунок с подписью

Дублировать выбранные слайды

Слайды из структуры...

Повторное использование слайдов...

Направление текста

Выводить текст

Преобразовать в SmartArt

Упорядочить

Экспресс-стили

Заливка фигуры

Контур фигуры

Эффекты фигуры

Найти

Заменить

Выделить

Идеи для оформле..

Не показывать идеи для новых презентаций

Заголовок слайда

Подзаголовок слайда

Заголовок слайда

Подзаголовок слайда

Заголовок слайда

Подзаголовок слайда

Слайд 1 из 1

русский

Заметки

Примечания

0:27

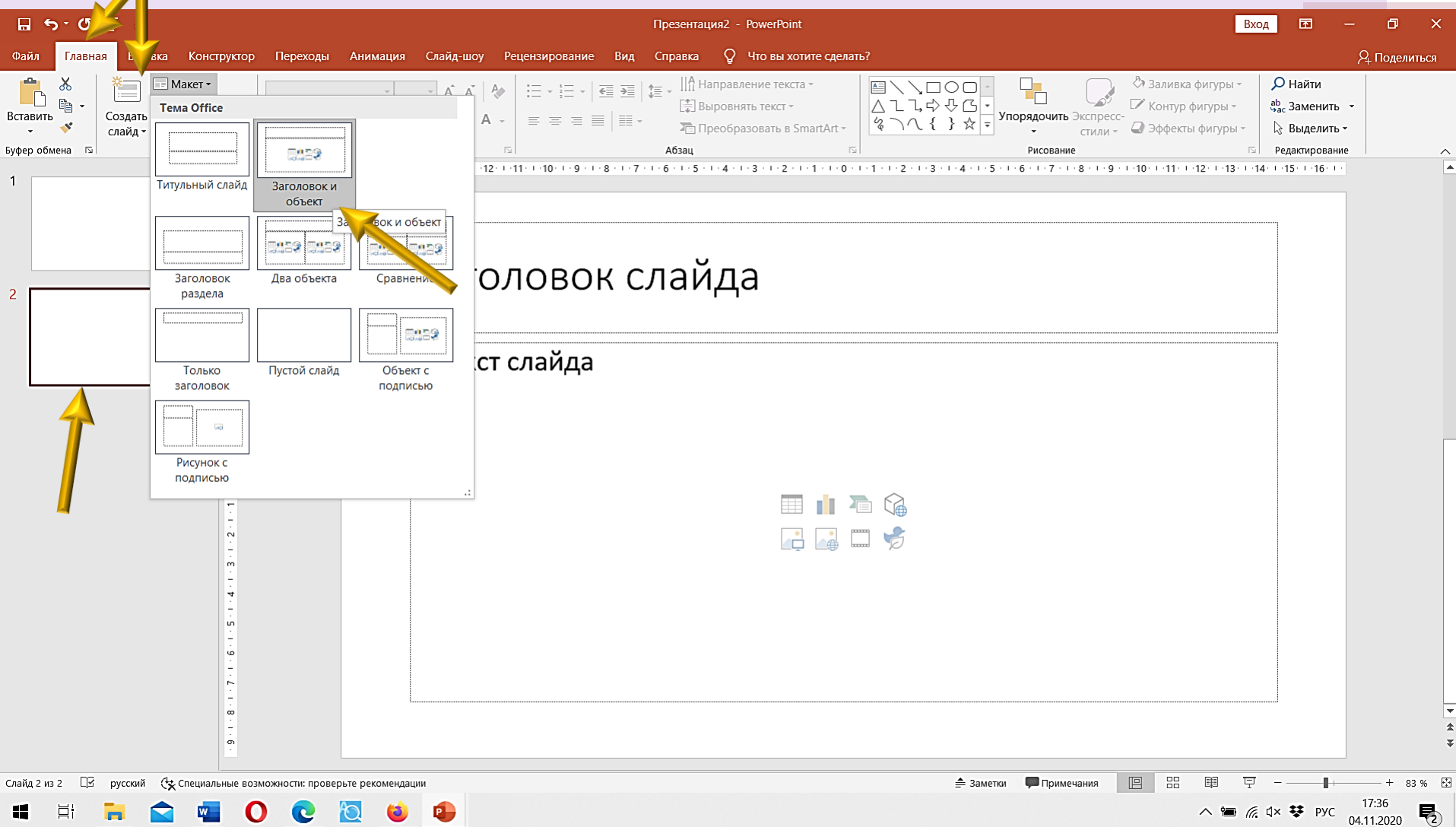
03.11.2020

78 %

Создание второго слайда.

Обратите внимание, что компоновка слайда отличается от первого.

ШАГ 2: добавление новых слайдов



Презентация2 - PowerPoint

Вход

Поделиться

Главная

Вставить

Создать слайд

Буфер обмена

Тема Office

Титульный слайд

Заголовок и объект

Заголовок раздела

Два объекта

Сравнение

Только заголовков

Пустой слайд

Объект с подписью

Рисунок с подписью

Направление текста

Выровнять текст

Преобразовать в SmartArt

Абзац

Рисование

Упорядочить

Экспресс-стили

Заливка фигуры

Контур фигуры

Эффекты фигуры

Найти

Заменить

Выделить

Редактирование

Заголовок слайда

Текст слайда

Слайд 2 из 2

русский

Специальные возможности: проверьте рекомендации

Заметки

Примечания

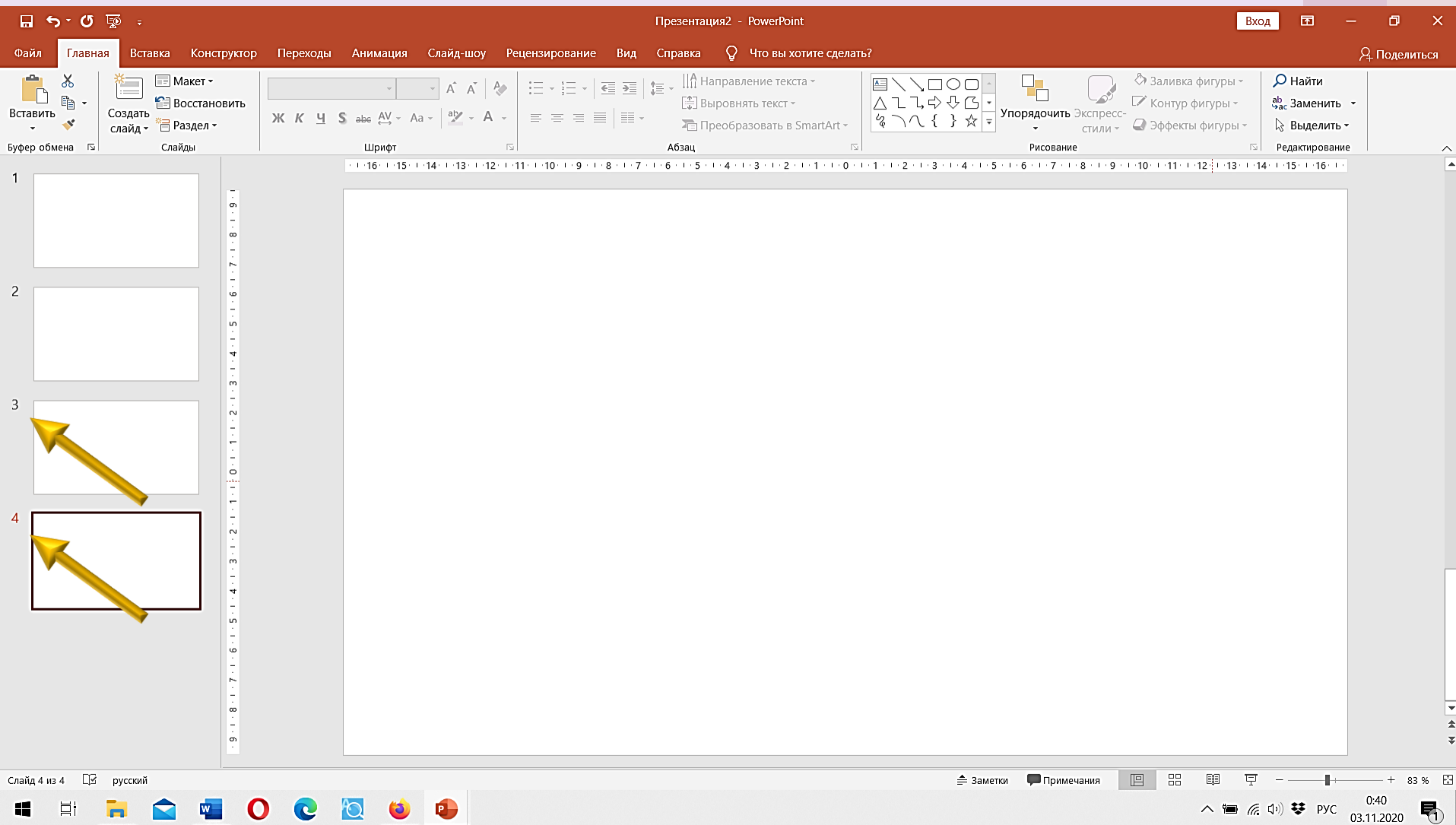
83 %

17:36

04.11.2020

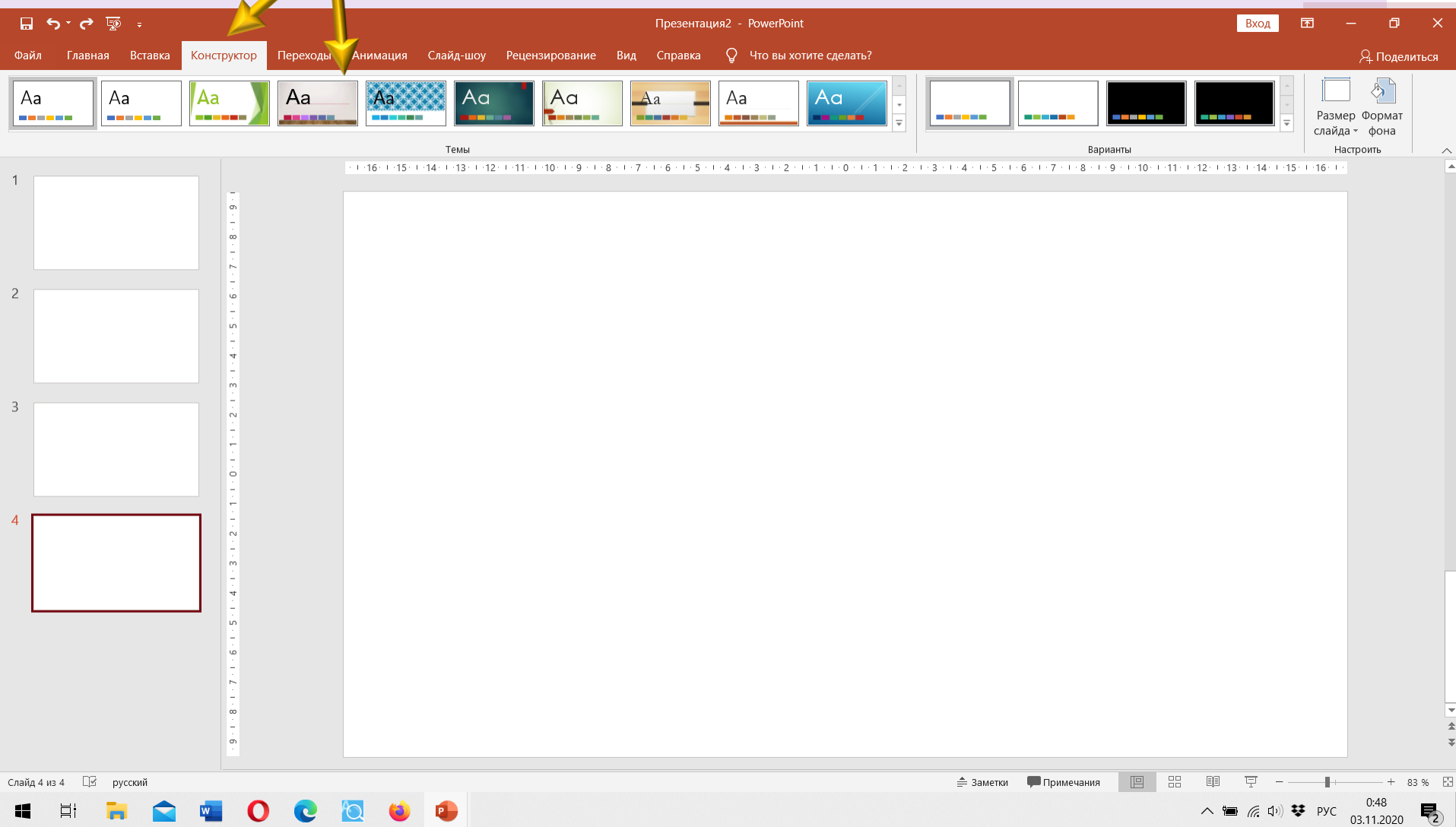
**Если вы неправильно выбрали компоновку страницы —
всегда можно изменить ее**

ШАГ 2: добавление новых слайдов



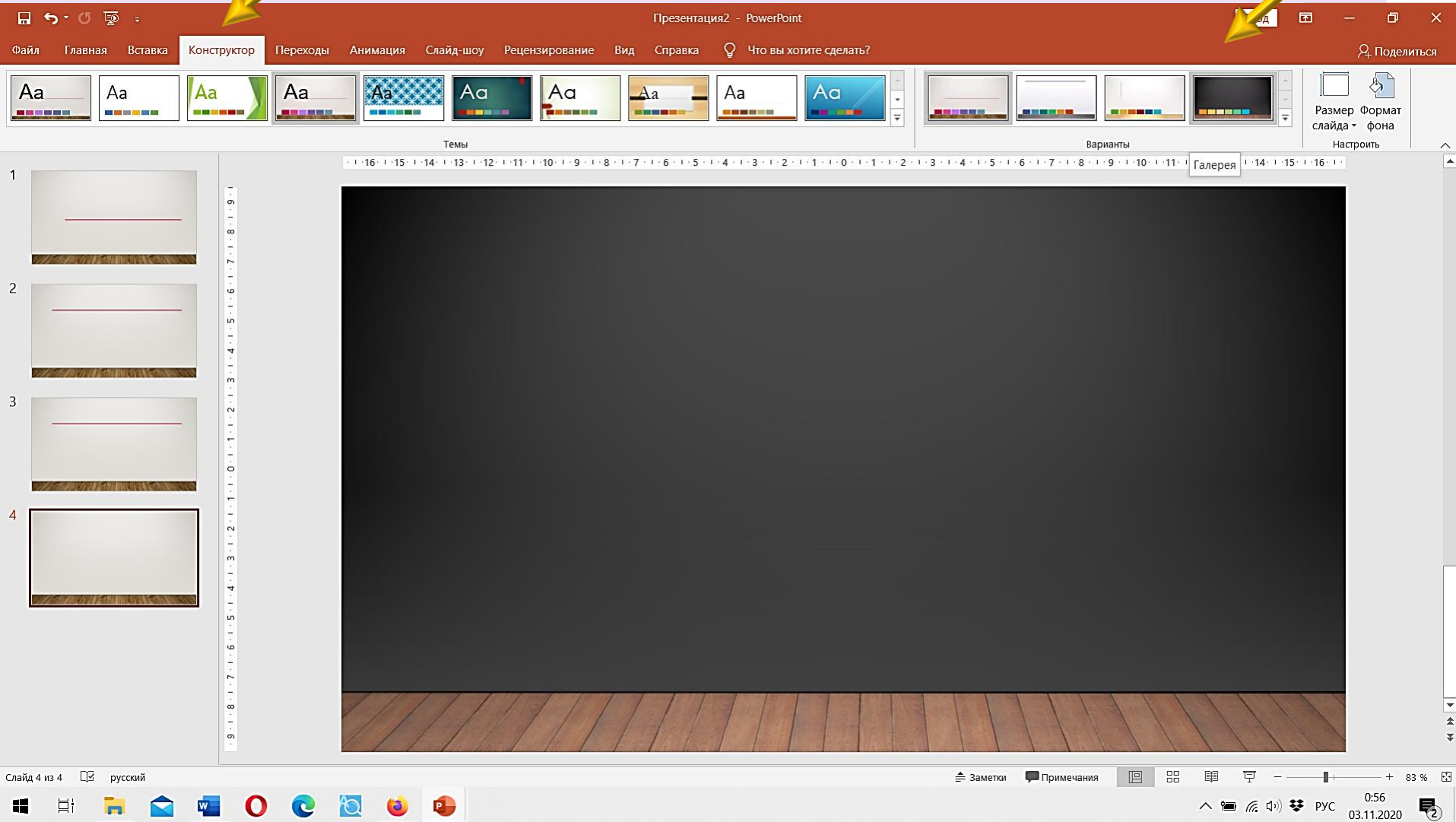
Добавьте в презентацию необходимое количество слайдов

ШАГ 3: выбор темы и ее цветовой гаммы



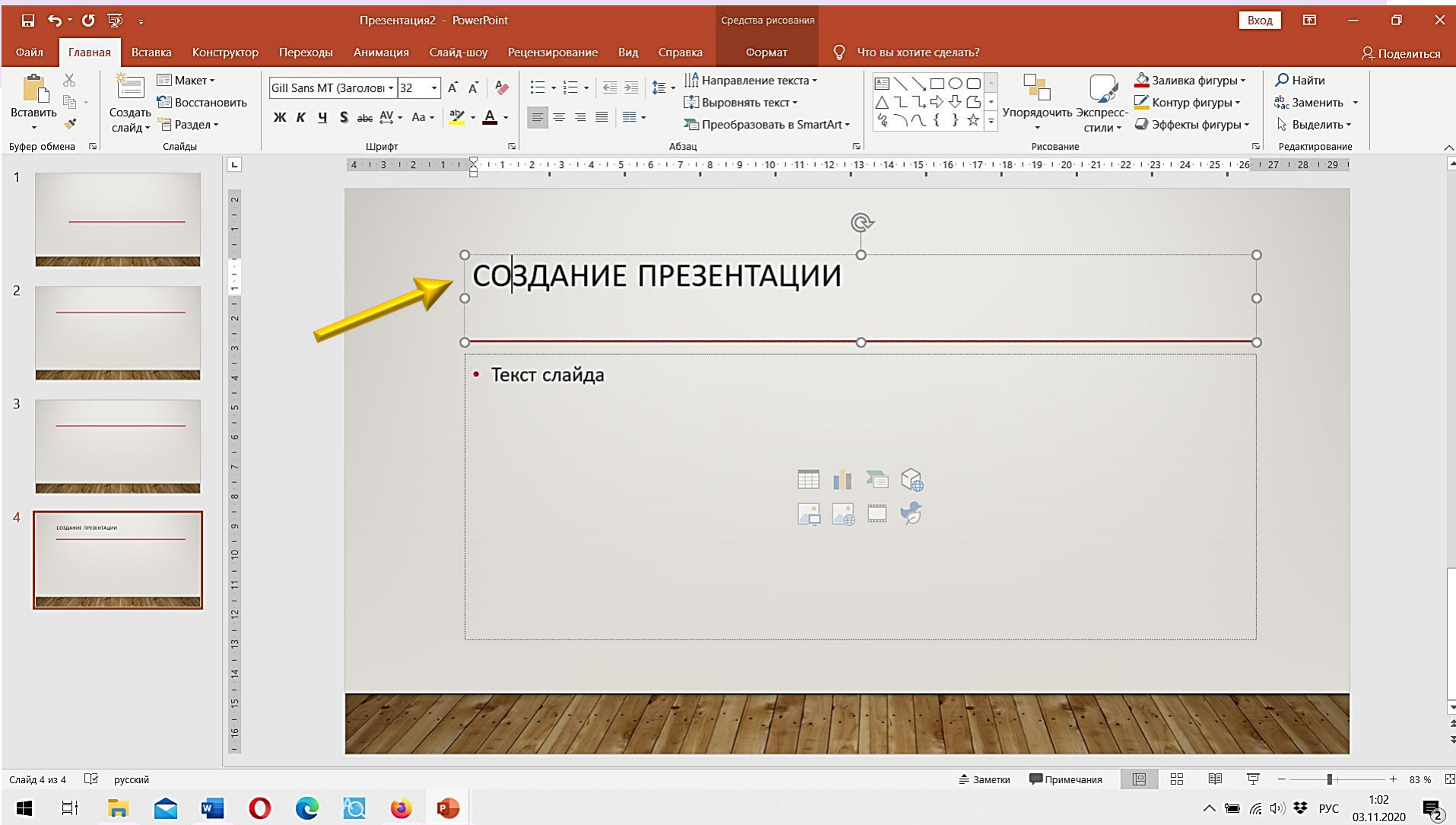
**Выберите одну из тем оформления
(которая больше всего подходит к вашей работе)**

ШАГ 3: выбор темы и ее цветовой гаммы



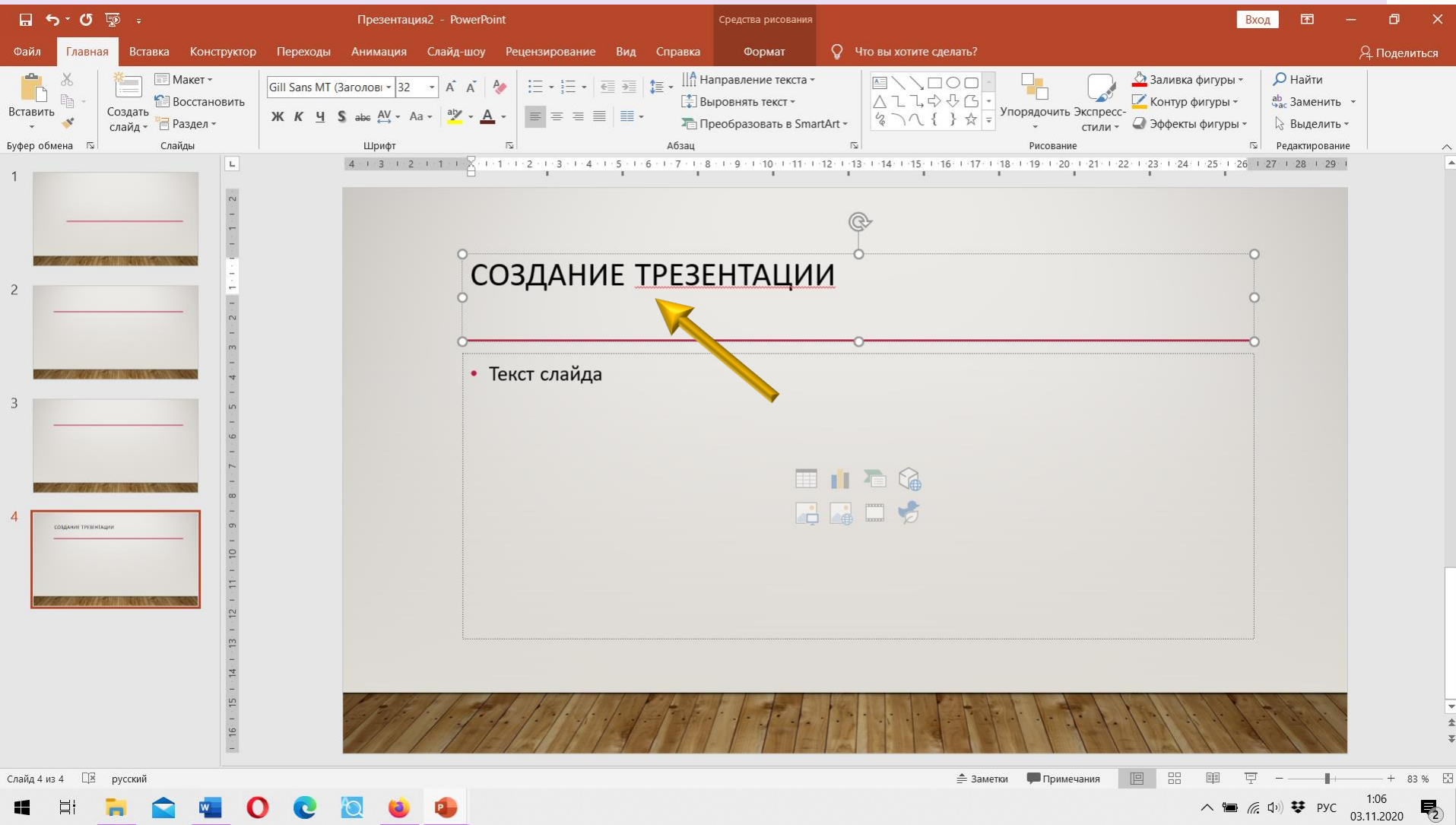
Помимо темы — есть разные варианты ее оформления

ШАГ 4: работа с текстом



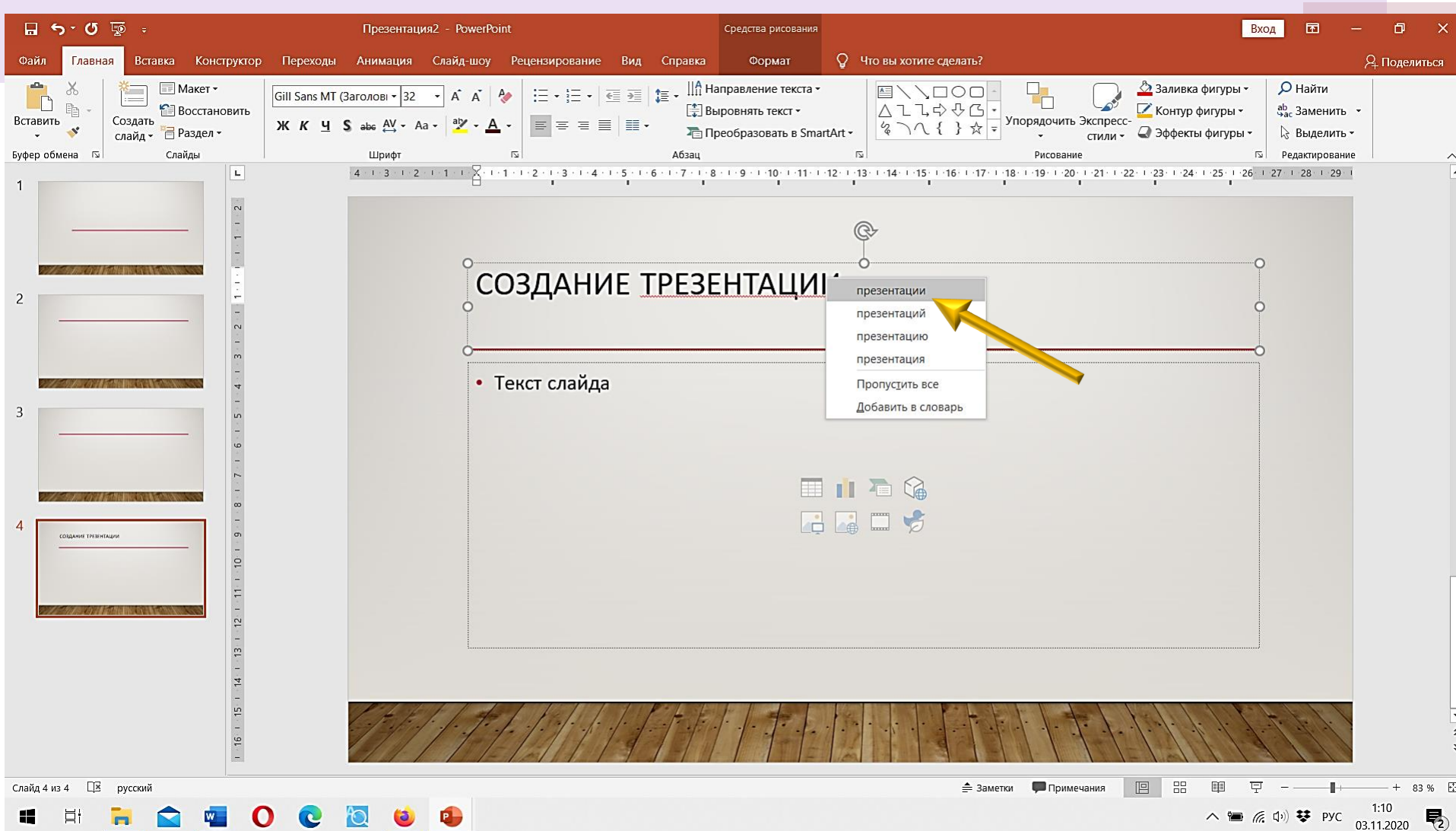
Для начала редактирования текста в определенном блоке слайда — просто кликните по нему мышкой...

ШАГ 4: работа с текстом



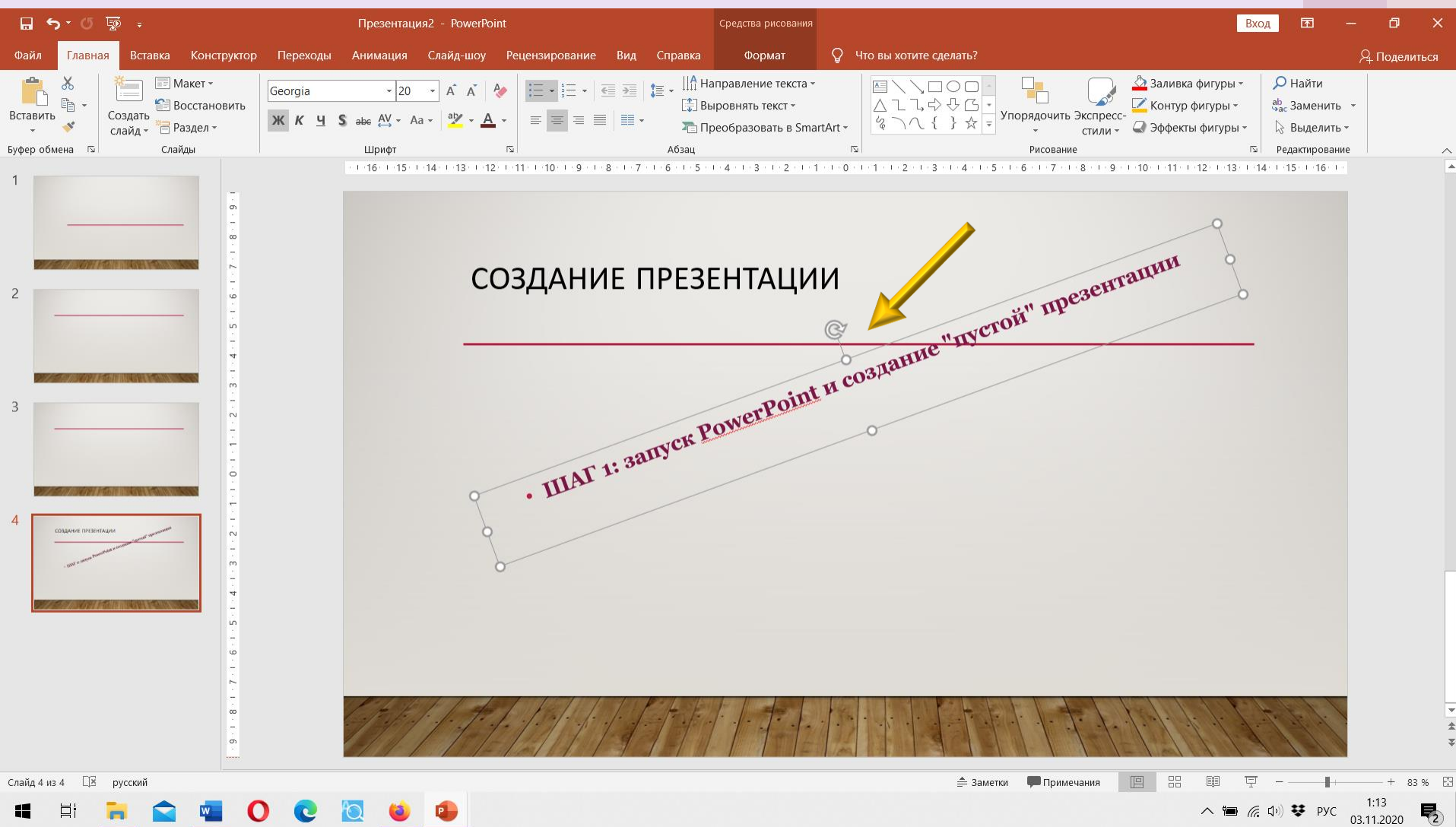
Обратите внимание на все подчеркнутые слова
(PowerPoint автоматически находит большинство грубых ошибок)

ШАГ 4: работа с текстом



Для исправления ошибки —
просто кликните по ней правой кнопкой мышки

ШАГ 4: работа с текстом



Чтобы повернуть текстовый блок — нажмите на стрелочку над ним

ШАГ 5: вставка картинок, аудио и видео

Презентация2 - PowerPoint

Вход

Файл Главная Вставка Конструктор Переходы Анимация Слайд-шоу Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать? Поделиться

Создать слайд Таблица Рисунки Снимок Фотоальбом Фигуры Значки SmartArt Диаграмма Иллюстрации Надстройки Ссылки Действие Примечание Надпись Колонтитулы WordArt Уравнение Символ Видео Звук Запись экрана

Вставка рисунки

Вставьте изображения с компьютера, из библиотеки стоковых изображений или из веб-источников.

1

2

3

4

5

ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ

- Текст слайда
- Кошка – домашнее животное

Заметки Примечания

1:25 03.11.2020

83 %

Вставка — рисунки

ШАГ 5: вставка картинок, аудио и видео

Скриншот интерфейса Microsoft PowerPoint, демонстрирующий процесс вставки изображения.

Верхняя панель: Включает меню (Файл, Главная, Вставка, Конструктор, Переходы, Анимация, Слайд-шоу, Рецензирование, Вид, Справка) и панель быстрого запуска (Удалить фон, Настройки, Цвет, Художественные эффекты).

Панель инструментов: Показывает различные стили рисунков, а также функции форматирования (Граница рисунка, Эффекты для рисунка, Макет рисунка, Замещающий текст, Специальные возможности).

Слайды: В левой панели отображены пять слайдов. Слайд 5, который является текущим, имеет заголовок "ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ" и изображение кошки. Желтая стрелка указывает на это изображение.

Слайд 5: Содержит заголовок "ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ" и изображение кошки. Рядом с изображением находится текстовый блок с заголовком "Кошка – домашнее животное".

Панель задач: Включает панель "Заметки" и панель "Примечания".

Панель состояния: Показывает текущий слайд (Слайд 5 из 5), язык (русский), время (1:27) и дату (03.11.2020).

Далее с помощью мышки расположите картинку (фото) в нужном месте, подкорректировав размер...

ШАГ 5: вставка картинок, аудио и видео

Презентация2 - PowerPoint

Вставка

Файл Главная Вставка Конструктор Переходы Анимация Слайд-шоу Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать?

Создать слайд Слайды Таблица Таблицы Рисунки Изображения Снимок Фотоальбом Фигуры Значки SmartArt Диаграмма Трехмерные модели Мои надстройки Получить надстройки Иллюстрации Надстройки Оглавление Ссылка Действие Ссылки Примечания Примечания Надпись Колонтитулы WordArt Текст Символы Уравнение Символ Видео Звук Запись экрана Мультимедиа

Слайд 6 из 6 русский

Заметки Примечания 83 % 13:56 04.11.2020

«Организационно-управленческие основы образования обучающихся с ОВЗ: АООП, АООП, оценка качества образования»

Кутепова Елена Николаевна,
Зам.директора Института изучения детства, семьи и воспитания
Российской академии образования, кандидат педагогических наук,
доцент

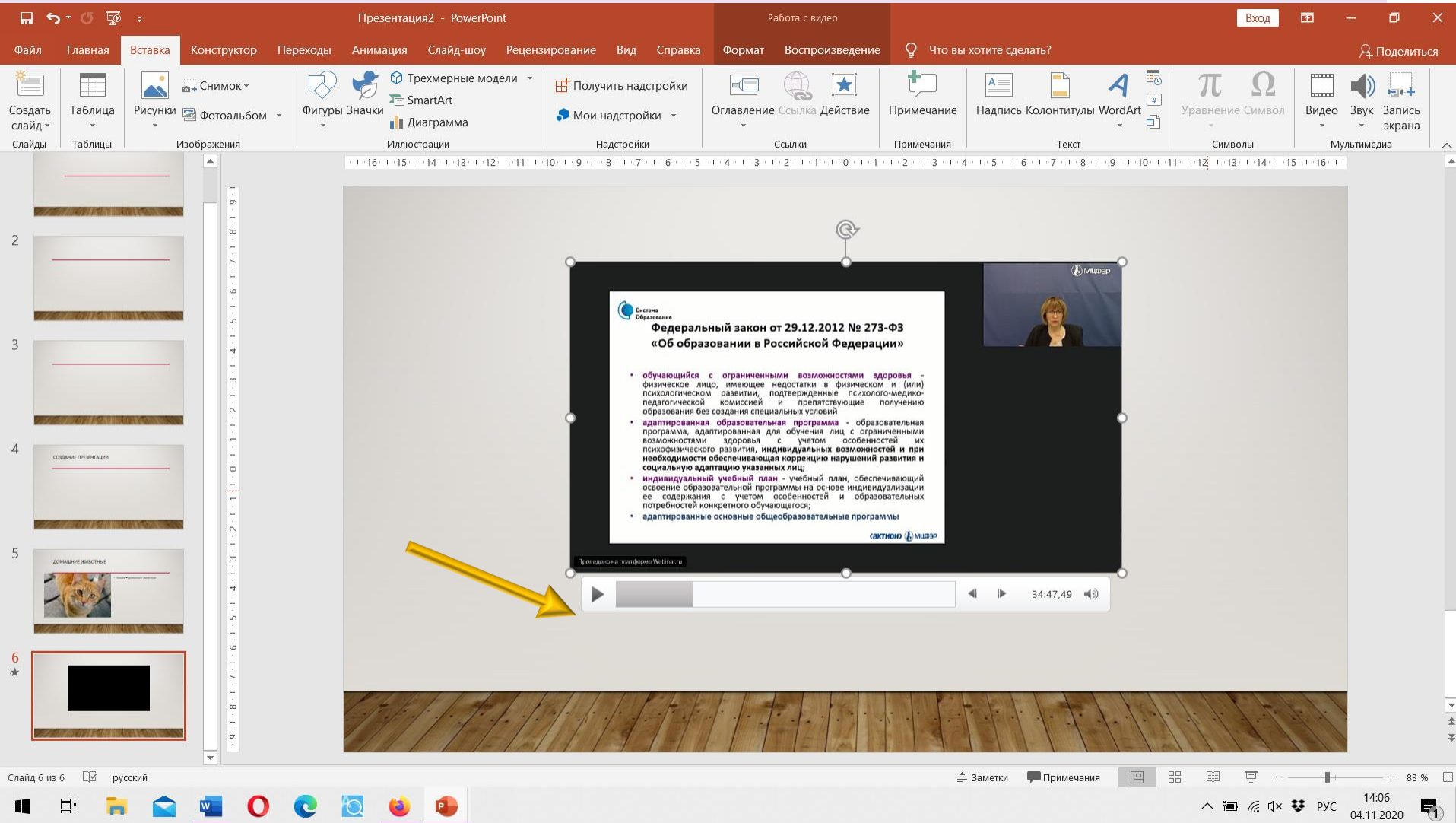
«АКТИОН» МЦФЭР

Проведено на платформе Webgl

00:00:00

Вставка видео или аудио выполняется одинаково

ШАГ 5: вставка картинок, аудио и видео



Так отображается видео в презентации

ШАГ 6: работа с таблицами

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint interface. The 'Вставка' (Insert) tab is active, and the 'Таблица' (Table) button is highlighted. A yellow arrow points to the 'Таблица' button, and another yellow arrow points to the '5x4' table size option in the dropdown menu. The table size dropdown shows a grid of 5 rows and 4 columns. Below the grid, the options are: 'Вставить таблицу...' (Insert table...), 'Нарисовать таблицу' (Draw table), and 'Таблица Excel' (Excel table). The main slide area displays a table with 5 columns and 4 rows. The top row is dark red, and the other three rows are light pink. The slide has a light gray background with a wooden floor texture at the bottom. The status bar at the bottom indicates 'Слайд 2 из 6' (Slide 2 of 6) and 'русский' (Russian).

Таблица отображается в режиме реального времени

ШАГ 6: работа с таблицами

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint interface. The title bar at the top reads "Презентация2 - PowerPoint". The ribbon is set to "Конструктор" (Design), with the "Работа с таблицами" (Table Tools) tab active. The "Конструктор" ribbon includes options for "Строка заголовка" (Header row), "Строка итогов" (Summary row), "Чередующиеся строки" (Alternating rows), "Первый столбец" (First column), "Последний столбец" (Last column), and "Чередующиеся столбцы" (Alternating columns). The "Стили таблиц" (Table Styles) gallery shows various table designs. The "Нарисовать" (Draw) group includes "Заливка" (Fill), "Границы" (Borders), and "Эффекты" (Effects). The "Стили WordArt" (WordArt Styles) group is also visible. The "Нарисовать границы" (Draw Borders) group includes "Нарисовать таблицу" (Draw Table) and "Нарисовать границы" (Draw Borders). The slide itself features a table with 10 columns and 5 rows. The top row is dark red, and the other rows are light pink. A yellow arrow points to the top-right corner of the table, indicating it can be moved or resized. The slide is titled "Слайд 2 из 6" (Slide 2 of 6) and is in Russian. The status bar at the bottom shows the time as 14:39 on 04.11.2020.

Обратите внимание, что таблицу можно растягивать и переносить с одного места на другое

ШАГ 6: работа с таблицами

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface with the 'Table Tools' ribbon active. The ribbon includes the 'Конструктор' (Design) tab, which is highlighted. The 'Стили таблиц' (Table Styles) gallery is visible, showing various table styles. The 'Таблица' (Table) tab is also visible, showing options for 'Заливка' (Fill), 'Границы' (Borders), and 'Эффекты' (Effects). The 'Параметры стилей таблиц' (Table Style Options) section is expanded, showing checkboxes for 'Строка заголовка' (Header row), 'Строка итогов' (Total row), 'Чередующиеся строки' (Banded rows), 'Первый столбец' (First column), 'Последний столбец' (Last column), and 'Чередующиеся столбцы' (Banded columns). The 'Нарисовать таблицу' (Draw Table) section is also visible, with options for 'Нарисовать границы' (Draw Borders) and 'Ластик' (Eraser). The main slide area shows a table with 10 columns and 5 rows. The first row is highlighted in blue. The table is positioned on a slide with a wooden floor background. The taskbar at the bottom shows the Windows Start button, taskbar icons for File Explorer, Mail, Word, and other applications, and the system clock indicating 14:49 on 04.11.2020.

Шаг 6: работа с таблицами

Результат: Таблица с 10 столбцами и 5 строками, стилизованная под шаблон.

Меняем стиль таблицы

ШАГ 7: переходы и анимация

Лучшие программы для записи
видео с экрана компьютера

Топ-10 по версии сайта www.oscenter.info

ШАГ 7: переходы и анимация

Презентация2 - PowerPoint

Вход

Файл Главная Вставка Конструктор **Переходы** Анимация Слайд-шоу Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать? Поделиться

Просмотр

Без перехода Трансформ... Появление Сдвиг Появление Панорама Проявление Вырезание Случайные... Фигура Открывание Наплыв

Звук: [Нет звука] Смена слайда
Длительность: 02,00 ☒ По щелчку
Применить ко всем ☐ После: 00:00,00

Параметры эффекта

Переход к этому слайду

Время показа слайдов

1 2 3 4 5 6

Слайд 1 из 6 ☒ русский

Заметки Примечания

83 % 15:01 04.11.2020

ШАГ 7: переходы и анимация

Презентация2 - PowerPoint

Вход

Файл Главная Вставка Картинки Структур Переходы Анимация Слайд-шоу Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать?

Просмотр

Качение Вращение Изменение... Приведени... Затемнение Высветление Прозрачно... Цвет объект... Параметры эффектов

Область анимации

Добавить анимацию

Триггер

Анимация по образцу

Расширенная анимация

Запуск: По щелчку

Длительность: 02,00

Задержка: 00,00

Изменить порядок анимации

Переместить назад

Переместить вперед

Время показа слайдов

16 15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

1

2

3

4

5

6

ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ

1

Кошка – домашнее животное

Слайд 5 из 6

русский

Заметки

Примечания

83 %

15:09

04.11.2020

Применение эффектов анимации к картинке

ШАГ 8: демонстрация (запуск слайд-шоу)

Презентация2 - PowerPoint

Вход

Файл Главная Вставка Конструктор Переходы Анимация **Слайд-шоу** Рецензирование Вид Справка Что вы хотите сделать? Поделиться

Слайд-шоу

Начать с начала

Начать с текущего слайда

Онлайн-презентация

Произвольное слайд-шоу

Настройка слайд-шоу

Скрыть слайд

Настройка времени

Записать слайд-шоу

Регулярно обновлять слайды

Использовать время показа слайдов

Монитор: Автоматически

Режим докладчика

Воспроизвести закадровый текст

Показать элементы управления проигрывателем

Настройка

Мониторы

1

2

3

4

5

6

ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ

Кошка – домашнее животное

Слайд 5 из 6

русский

Заметки

Примечания

15:16

04.11.2020

Запуск презентации с самого начала (F5)

ШАГ 9: рецензирование и проверка ошибок. Сохранение

Презентация2 - PowerPoint

Файл Главная Вставка Конструктор Переходы Анимация Слайд-шоу **Рецензирование** Вид Справка Формат Что вы хотите сделать?

Орфография Тезаурус Проверить читаемость Интеллектуальный поиск Перевести Язык Создать примечание Удалить Предыдущее Следующее Показать примечания Сравнить Принять Отклонить Предыдущее Следующее Область проверки Закончить проверку Скрыть рукописные фрагменты Рукописный ввод

1 2 3 4 5 6

ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ

Кошка – **домашнее** животное

Орфография

домашнее

Пропустить Пропустить все Добавить

домашнее
домашние
домашнюю

Изменить Изменить все

домашнее

- ближе
- близкое
- свое

русский

Слайд 5 из 6 русский

Заметки Примечания 74 %

15:30 04.11.2020

Рецензирование — проверка орфографии

ШАГ 9: рецензирование и проверка ошибок. Сохранение

Презентация2 - PowerPoint

Файл Главная Вставка Конструктор Переходы Анимация Слайд-шоу Рецензирование Вид Справка Формат Что вы хотите сделать? Поделится

Орфография Тезаурус Проверить читаемость Интеллектуальный поиск Перевести Язык Создать примечание Удалить Предыдущее Следующее Показать примечания Сравнить Принять Отклонить Предыдущее Следующее Область проверки Закончить проверку Скрыть рукописные фрагменты Рукописный ввод

Правписание Специальные возможности Подробные сведения Язык Примечания Сравнить

1 2 3 4 5 6

ДОМАШНИЕ ЖИВОТНЫЕ

Кошка – домашнее животное

Microsoft PowerPoint

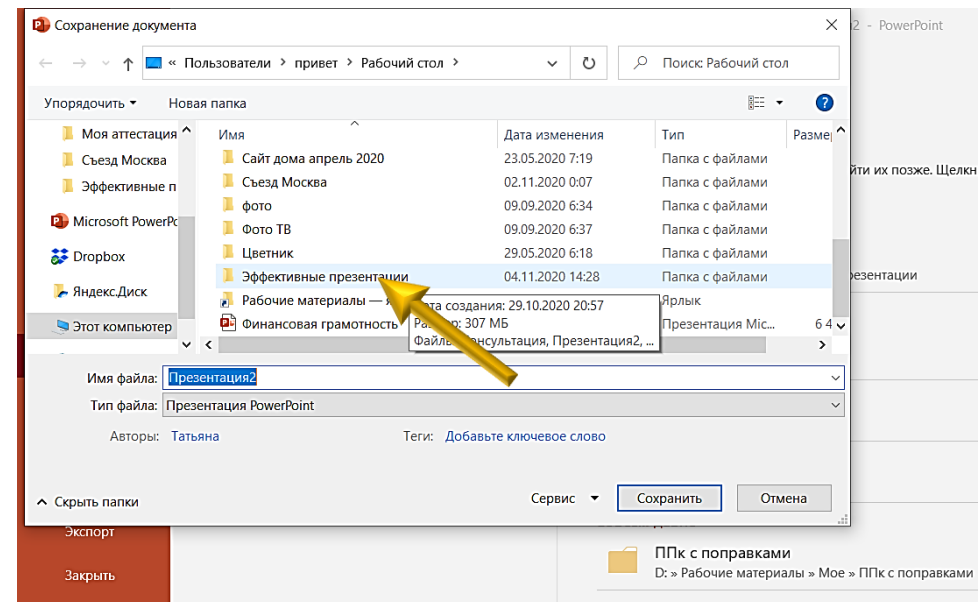
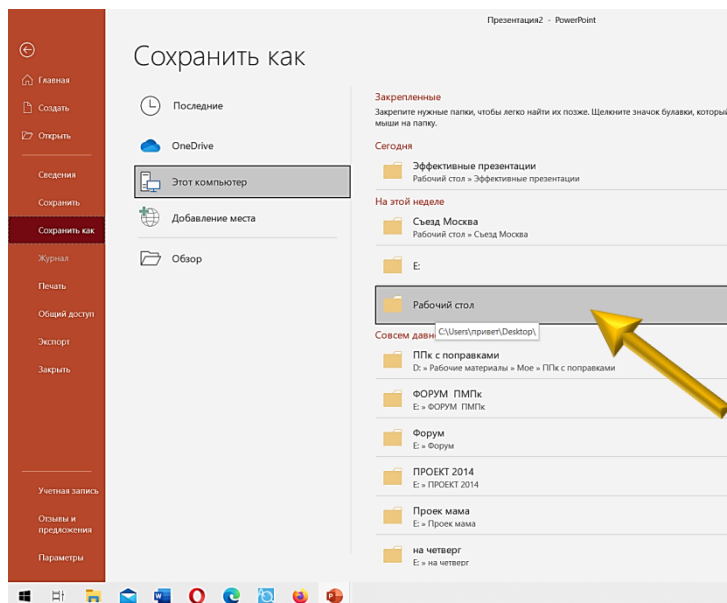
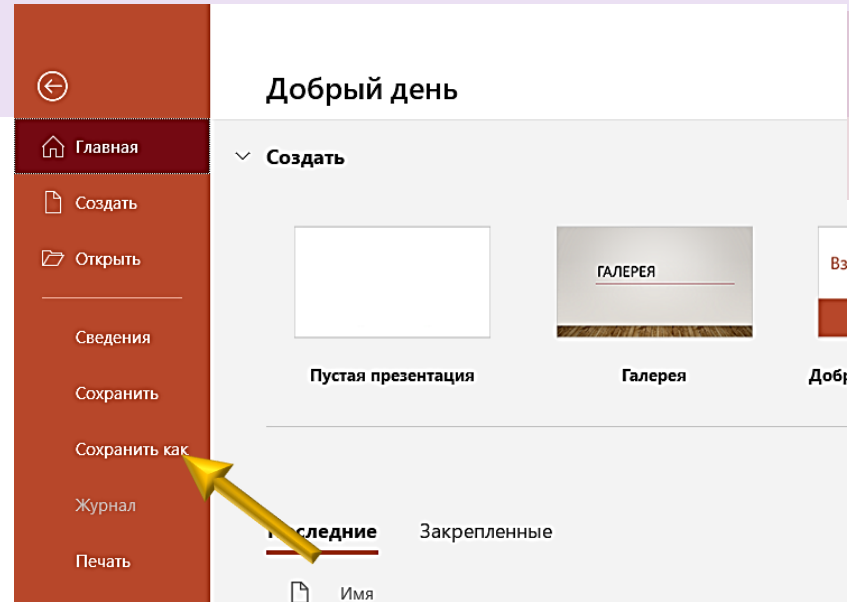
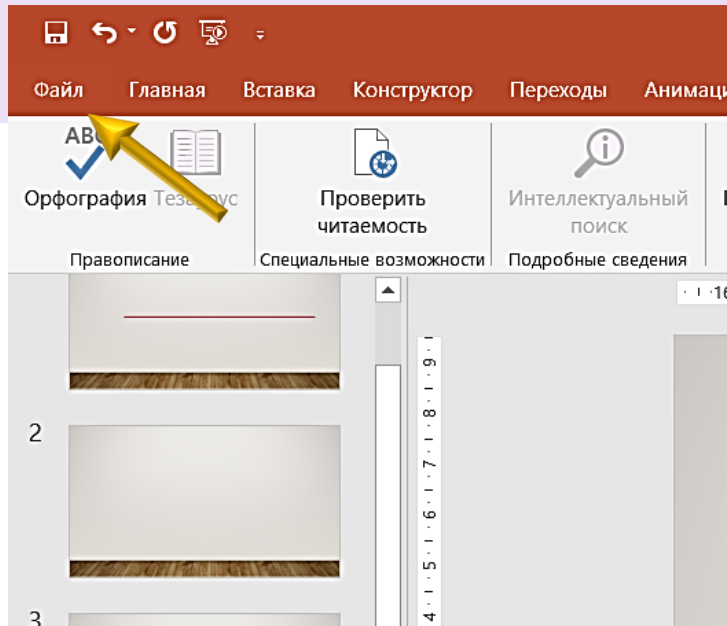
Проверка орфографии завершена.

ОК

Слайд 5 из 6 русский

Заметки Примечания 83 % 15:34 04.11.2020

ШАГ 9: рецензирование и проверка ошибок. Сохранение



Требования к созданию презентации

Оформление слайдов:

Стиль

- Соблюдайте единый стиль оформления (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма)
- Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должна преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)

Фон

- Для фона предпочтительны холодные тона
- Пёстрый фон не применять
- Текст должен быть хорошо виден на любом экране

Требования к созданию презентации

Оформление слайдов:

Использование цвета

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты

- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде
- В титульном и завершающем слайде использование анимационных объектов не допускается

Требования к созданию презентации

Представление слайдов:

Содержание информации

- Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных
- Заголовки должны привлекать внимание аудитории
- Отсутствие грамматических и других ошибок
- В презентациях точка в заголовках НЕ ставится

Расположение информации на странице

- Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Проще считывать информацию, расположенную горизонтально, а не вертикально
- Форматировать текст по ширине страницы, если позволяет количество и размер слов
- Уровень запоминания информации зависит от её расположения на экране
- В левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация
- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана
- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней
- Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо

Требования к созданию презентации

Представление слайдов:

Размещение изображений и фотографий

- В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения, сжатые до размера в Кб

Способы выделения информации

Следует использовать:

- рамки; границы, заливку
- штриховку, стрелки
- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
- таблицы
- выделять опорные слова

Объём информации

- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде

Требования к созданию презентации

Представление слайдов:

Шрифты

- Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде. Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18
- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Нужно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации
- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание
- Курсив может затруднять чтение и замедлять скорость восприятия информации, поэтому курсив использовать с осторожностью, особенно полужирный
- Нельзя злоупотреблять прописными (заглавными) буквами (они читаются хуже строчных)
- Цвет и размер шрифта должен быть подобран так, чтобы все надписи четко читались на выбранном поле слайда

Требования к созданию презентации

Представление слайдов:

Анимационные эффекты

- Анимация не должна быть навязчивой
- Не допускается использование усложненных эффектов анимации - побуквенное/пословное возникновение, вращение, спираль и т. д., а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде
- Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, и на титульном слайде
- В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления
- Исключения составляют специально созданные, динамические презентации

Требования к созданию презентации

Представление слайдов:

Звук

- Не допускается без необходимости сопровождение появления текста звуковыми эффектами
- Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан
- Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо

Виды слайдов

- Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:
- с текстом
- с таблицами
- с диаграммами
- с иллюстрациями
- статичные или с анимацией (если уместно)

Требования к созданию презентации

Плохой считается презентация, которая

- долго загружается и имеет большой размер
- когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения



Спасибо за внимание!