

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы
«Центр развития ребенка – Детский сад № 73»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ г. Костромы
«Центр развития ребенка –
Детский сад № 73»

Е.К. Коноплева
«09» октября 2020 года

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий МБДОУ г. Костромы
«Центр развития ребенка –
Детский сад № 73»
Л.Ф. Макарова
2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.3. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»),
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Порядком признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками (утвержден постановлением администрации Костромской области от «22» октября 2013 г. № 428-а),
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Костромы «Центр развития ребенка – Детский сад № 73» (далее – ДОУ).

2. Цели инновационной деятельности в ОУ

2.1. Обеспечить разработку, апробацию и (или) внедрение: новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора; примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях.

3. Задачи инновационной деятельности

- 3.1. Отработать в практике деятельности педагогов - инноваторов навыки инновационной, поисково-исследовательской деятельности.
- 3.2. Апробировать вариативные формы организации образовательного процесса, способствующие развитию ДООУ в избранном направлении, а также по другим приоритетным направлениям государственной образовательной политики
- 3.3. Систематизировать и обобщить опыт инновационной деятельности, внедрить в педагогическую практику дошкольного образовательного учреждения.

4. Содержание инновационной деятельности

- 4.1. Основными направлениями инновационной деятельности являются:
- а) разработка и опытная проверка образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательного процесса; опытная проверка учебно-методических комплексов;
 - б) разработка и апробация новых механизмов управления образованием, направленных на модернизацию управления образованием;
 - в) создание и развитие сетевого взаимодействия образовательных учреждений и объединений образовательных организаций (ассоциаций, союзов и т.п.), направленных на совершенствование системы непрерывного образования и реализации модели образовательного сообщества;
 - г) разработка и опытная проверка систем оценки качества образования, форм и процедур промежуточной аттестации обучающихся, систем адресного сопровождения и поддержки различных категорий воспитанников;

- д) апробация новых форм и средств обеспечения государственной и общественной поддержки программ развития образования;
 - е) апробация новых направлений подготовки и переподготовки педагогических кадров, специализаций, а также современных образовательных услуг;
 - ж) совершенствование учебно-методического, правового, финансово-экономического, кадрового обеспечения системы образования.
- з) экспериментальная деятельность по другим направлениям инновационных процессов в системе образования.
- 4.2.Апробация вариативных форм обучения по направлениям: метод проектирования, предшкольное образование, Родительский клуб и группа выходного дня.
- 4.3.Разработка дидактических, контрольно-диагностических материалов по информатизации образовательного процесса и изучению спроса на образовательные услуги дошкольного образовательного учреждения.
- 4.4.Диагностика результативности инновационной деятельности, отслеживание результатов.
- 4.5. Проблемно-ориентированный анализ результатов инновации.

5. Организация деятельности

- 5.1. В дошкольном образовательном учреждении утверждается состав Рабочей группы педагогов, состав участников инновационной деятельности и разрабатывается план инновационной деятельности в соответствии с тематической направленностью, имеющий следующую структуру:
- 5.1.1. Обоснование актуальности инновации для ДООУ в части обеспечения целевой линии развития.
 - 5.1.2. Формулирование темы инновации.
 - 5.1.3. Определение объекта и предмета исследования.
 - 5.1.4. Формулирование цели, задач, гипотезы исследования.
 - 5.1.5. Выбор конкретных методов исследования.
 - 5.1.6. Сроки и этапы инновации, ответственные за конкретные мероприятия
 - Критерии оценки ожидаемых результатов.
 - 5.1.7. Прогнозирование:
 - а) ожидаемых положительных итоговых и промежуточных результатов;
 - б) возможных потерь, негативных последствий;
- 5.2. План работы на текущий год обсуждается на заседании Педагогического совета ДООУ, утверждается приказом заведующего ДООУ.
- 5.3. Результаты инновационной деятельности фиксируются и

предоставляются по итогам учебного года, при завершении инновационной деятельности старшему воспитателю и обсуждаются на заседании Рабочей группы педагогов, на Педагогическом совете ДООУ

5.4. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы.

6. Документация и отчетность

Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- программа реализации инновации;
- план работы на текущий год;
- продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное);
- анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами замеров знаний, умений, навыков воспитанников.

Анализ эффективности инновационной деятельности представляются старшему воспитателю в конце учебного года (по необходимости в течение года) в виде отчета и приложений к нему.

7. Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:

7.1.1. Выступления на обучающих семинарах, методических совещаниях, Педагогических советах, МО, семинарах, конференциях, публикациях и выступлениях в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДООУ.

7.1.2. Открытые занятия (мастер-классы, вебинары и т.п.), размещение материалов в сети Интернет

7.1.3. Оказание консультативной помощи педагогам в процессе подготовки и внедрения инновации.

8. Структура управления инновационной деятельностью

8.1. По вопросам внедрения инноватики педагоги-инноваторы (Участники и руководитель Рабочей группы) подчиняются старшему воспитателю ДООУ, который является координатором инновационной деятельности и осуществляет связь с руководителями инновационной площадки.

9.Создание мотивационных условий для педагогов, работающих в инновационном режиме

9.1. В целях диссимилиации позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов - инноваторов в коллективе предоставляется возможность публикаций исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, сборниках научно-методических трудов вузов, материалах научно-практических конференций.

9.2. Администрация ДОУ несет ответственность за материальное поощрение педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности ДОУ.

9.3. Педагогам, принимающим активное участие в работе МО, конференций, проблемных творческих групп, заседаниях кафедр и лабораторий научных организаций и сообществ сферы образования предоставляется направление на различные проблемные конференции и семинары и престижные курсы переподготовки и повышения квалификации.

(утверждено приказом заведующего 10.10.2020 года № 281/1)

[illegible]

