

**Дополнительное соглашение № 4
к соглашению от «09» января 2019 года
«О порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)»**

г. Кострома

«31» октября 2019 г.

Муниципальное образование городской округ город Кострома, от имени которого выступает Комитет образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее – Учредитель) в лице заместителя главы Администрации - председателя Комитета образования, культуры, спорта и работы с молодежью Соколовой Марины Леонидовны, действующего на основании Положения о Комитете образования, культуры, спорта и работы с молодежью Администрации города Костромы с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Центр развития ребенка -Детский сад № 73», (далее – Учреждение), в лице заведующего Макаровой Лидии Федоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. пункт 1.1 Соглашения изложить в следующей редакции:

«1.1. По настоящему Соглашению Учредитель предоставляет Учреждению субсидию в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания от 21.12.2018г. № 973/127-2019, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2019 году.»;

2. пункт 1.3 Соглашения изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю бюджетных средств, по:

1.3.1. коду бюджетной классификации: 0701 0110020990 611 241 в размере 9 788 140 (Девять миллионов семьсот восемьдесят восемь тысяч сто сорок) рублей;

1.3.2. коду бюджетной классификации: 0701 0110072100 611 241 в размере 15 447 770 (Пятнадцать миллионов четыреста сорок семь тысяч семьсот семьдесят) рублей»;

3. раздел 2 изложить «Права и обязанности сторон» в следующей редакции:

«2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 4 декабря 2015 года № 3604 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Костромы»;

2.1.2. определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и других платежей в бюджет;

2.1.3. обеспечить перечисление субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения в сроки и размерах, осуществляемого Управлением финансов Администрации города Костромы кассового расхода на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственных Учредителю организаций по предъявленным платежным поручениям, но не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) 30 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;
- б) 70 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- в) 80 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

2.1.4. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. принимать решение об изменении размера Субсидии:

2.2.1.1. при соответствующем изменении муниципального задания;

2.2.1.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

а) при увеличении Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

б) при увеличении значения нормативных затрат в течение срока выполнения муниципального задания, приводящих к увеличению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.2.2. сократить размер Субсидии и (или) потребовать частичный или полный возврат предоставленной Учреждению Субсидии в соответствии с фактическим исполнением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием (допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным –10 %);

2.2.3. направить предписание Учреждению для принятия им мер к устранению нарушений по вопросам качественного, своевременного и в полном объеме оказания услуг (выполнения работ), установленных муниципальным заданием.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

2.3.2. своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.3. предоставлять Учредителю отчеты об исполнении муниципального задания, составленные по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).».

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от «09» января 2019 года «О порядке и условиях предоставления

субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» (с учетом дополнительных соглашений от 25.04.2019г № 1, от 04.07.2019г № 2, от 26.09.2019 № 3) и вступает в силу с момента его подписания Сторонами».

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Комитет образования, культуры, спорта
и работы с молодежью Администрации
города Костромы
156002, г. Кострома, ул. Депутатская, 47
ИНН 4443022064 КПП 440101001
р/с 40204810300000000009
Отделение Кострома г. Кострома
БИК 043469001
Заместитель главы Администрации -
председатель Комитета образования,
культуры, спорта и работы с молодежью



М.Я. Соколова



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города
Костромы «Центр развития ребенка-
Детский сад № 73»
156003, г. Кострома, ул. Боровая, 10г
ИНН 4442017304 КПП 440101001
р/с 40701810534693000002
Отделение Кострома г. Кострома
БИК 043469001
Заведующий



Л.Ф. Макарова

