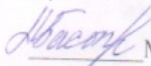


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы «Детский сад № 28»

Согласовано
Председатель ПК


М.Б. Басова
«___» _____ 2020 г.

Утверждаю:
Заведующий Детского сада № 28
города Костромы
С.В. Рогачева
«___» _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) при реализации
образовательных программ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Костромы
«Детский сад № 28»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) при реализации образовательных программ (далее по тексту - Положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 09.01.2014 г. № 2.

1.2. Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при определенном (на расстоянии) или полностью опосредованном взаимодействии воспитанника и педагогического работника. Целью организации обучения с использованием ЭО и ДОТ является предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения).

1.3. Детский сад № 28 города Костромы (далее по тексту – ДОО) вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.4. ДОО вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов непосредственной образовательной деятельности.

1.5. Использование ДОТ не исключает возможности проведения практических занятий, текущего контроля путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися. Соотношение объема проведенных практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с воспитанниками определяется образовательным учреждением исходя из целесообразности.

1.6. ДОТ целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

- Имеющих ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательное учреждение (находящихся в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);
- Временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, участие в спортивных соревнованиях и творческих и интеллектуальных конкурсах, и т.п.);
- Находящихся по месту основного проживания в период самоизоляции граждан, связанный с эпидемиологической обстановкой в регионе, стране.

2. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДОТ

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационной образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям

обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

22. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- Реализация образовательных программ;
- Повышение эффективности организации образовательного процесса, качества образования;
- Создание условий для получения дополнительных знаний.

3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Функциональные обязанности ответственного за реализацию ДОТ в образовательном учреждении:

- анализирует востребованность ДОТ воспитанниками, их родителями (законными представителями);
- формирует список воспитанников образовательного учреждения, которые будут использовать в образовательном процессе ДОТ, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- формирует план непосредственной образовательной деятельности с использованием ДОТ;
- осуществляет контроль за образовательной деятельностью с использованием ДОТ, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- осуществляет мониторинг качества внедрения ДОТ и подводит итоги образовательной деятельности с использованием ДОТ.

3.2. Функциональные обязанности педагогических работников, реализующих образовательную программу посредством ДОТ:

- Педагогический работник осуществляет свою деятельность непосредственно в образовательном учреждении, либо по месту самоизоляции, реализуя воспитательную функцию и оказывая организационную, методическую и консультационную поддержку обучающимся, и их родителям (законным представителям) в ходе образовательной деятельности с использованием ДОТ.
- Организует работу обучающихся в режиме онлайн общения, видеоконференции и т.п.;
- Обеспечивает равномерное распределение учебной нагрузки для обучающихся и оптимальный режим непосредственной образовательной деятельности в ходе дистанционного обучения;
- Общается с родителями (законными представителями) обучающихся, если это необходимо для повышения эффективности дистанционного обучения;
- Принимает меры по сохранению контингента обучающихся дистанционно;
- Создает благоприятные условия для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся;
- Анализирует работу обучающихся в ходе дистанционного обучения, формирует рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения дошкольников;
- По утвержденным формам ведет документацию в бумажном и электронном виде;
- Педагогический работник в организации работы с помощью ДОТ должен

опираться на:

1. Цели, задачи и организационно-методические особенности дистанционного обучения воспитанников;
2. Особенности коммуникации и образовательной деятельности с обучающимися при использовании ДОТ;
3. Используемые цифровые образовательные ресурсы, компьютерную технику, иные средства обучения и их дидактические возможности;
4. Методы информатизации, адекватные потребностям дистанционного образовательного процесса;
5. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, СанПин;

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Образовательное учреждение:

- обеспечивает доступ родителя (законного представителя) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием ДОТ;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым образовательным учреждениям информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ.

4.2. Родитель (законный представитель) воспитанника:

- Доводит до воспитанника весь объем обучающего материала, размещенного на официальном сайте ДОО, обеспечивает своевременное подключение к непосредственной образовательной деятельности посредством сервисов ZOOM, Skype и пр.;

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации;
- поддерживать интерес ребенка к образовательной деятельности.