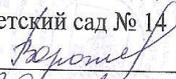


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Костромы «Детский сад № 14»**

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ города Костромы

«Детский сад № 14»

 /С.А. Ворожцова/

« 30 » сентября 2021 года

ПЛАН

работы по медицинскому обслуживанию
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Костромы «Детский сад № 14»
на 2021– 2022 учебный год

Кострома

Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Подготовить к работе медицинский кабинет, обеспечить исправность медицинского оборудования.	Август	Мед. сестра
2.	Обновить методические папки по основным разделам работы. Пополнить их по мере поступления материала.	Август	Врач
3.	Участвовать в комплектовании детского сада.	В течении года	Зав. д/с, врач, мед. сестра
4.	Контролировать соответствие цветовой маркировки распределения по группам здоровья.	Постоянно	Мед. сестра
5.	Выписывать и получать медикаменты для работы в медицинском кабинете, предусмотреть в в выписке медикаментов для оздоровления ЧДБ и укомплектования аптечки первой необходимой помощи.	Ежеквартально	Врач, мед. сестра
6.	Иметь в детском саду медицинскую документацию согласно методическим рекомендациям и своевременно её заполнять	Постоянно	Мед. сестра
7.	1 раз в год проводить инструктаж воспитателей по маркировке мебели в детском саду. Контролировать наличие маркировки, своевременно её обновлять. Постоянно контролировать рассаживание детей согласно роста.	Постоянно	Мед. сестра
8.	Иметь в кабинете следующие планы: 1. Помесячный план работы по медицинскому обслуживанию детей. 2. Прививочный план на год и на месяц. 3. План по оздоровлению детей ЧДБ. 4. План проведения летней оздоровительной компании. 5. План по профилактике кишечных заболеваний. 6. План санитарной работы. 7. План по профилактике и вспышке ОРЗ и гриппа в детском саду.	Постоянно	Врач, мед. сестра
9.	Доводить результаты углублённого осмотра до сведения персонала и родителей: - на родительских собраниях; - на педсоветах.	2 раза в год по плану	Врач, мед. сестра
10.	Составить: - отчет по итогам углублённого осмотра; - отчёт по проведении ежегодной диспансеризации; - охват профилактическими прививками детей в д/с за текущий год; - отчёт по заболеваемости за год.	До 15 декабря	Врач, мед. сестра

Оздоровительно – профилактическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Охватить всех детей ДООУ базовой скрининг – программой детей с отклонением в состоянии здоровья, обеспечить консультацией врача детского сада и врачей соответствующих специальностей.	По плану в течении месяца	Мед. сестра
2.	Проводить плановые периодические осмотры согласно методическим рекомендациям 2 раза в год. Определять группу здоровья, группы закаливания и уровень достигнутого физического развития.	По плану в течении месяца	Врач
3.	Обеспечить 100% осмотр врачами – специалистами и лабораторным обследованием декретированных контингентов и детей 2 и 3 группы здоровья.	По плану в течении месяца	Врач, мед. сестра
4.	Обеспечить 100% взятие на диспансерный учёт детей – реконвалесцентов острых заболеваний и детей с хроническими заболеваниями по ФЗО и динамические наблюдение их и своевременное снятие с учёта.	Постоянно	Врач, мед. сестра
5.	Проводить амбулаторный приём детей	По мере необходимости	Врач
6.	Строго учитывать травмы детей, вести изучение причин и борьбу с травматизмом у детей.	Постоянно	Врач, мед. сестра
7.	Осуществлять контроль за занятиями по физкультуре. Уделять внимание детям имеющим ограничения в занятиях физкультурой.	Ежемесячно	Врач, мед. сестра
8.	Контролировать проведение закаливающих процедур. Закаливание осуществлять дифференцированно в зависимости от состояния здоровья детей.	Постоянно	Врач, мед. сестра
9.	Оздоровление детей группы ЧДБ проводить согласно годового плана работы с группой ЧДБ. В летнее время проводить оздоровление детей согласно плана.	Постоянно	Врач, мед. сестра
10.	Постоянно контролировать правильность постановки питания в детском саду: а). подсчитывать калорийность и качественный состав питания по накопительной ведомости, анализируя их; б). контролировать витаминизацию пищи.	1 раз в месяц	Мед. сестра
11.	Строго контролировать выполнение режима проветривания в детском саду, воздушного режима, режима дня в группах.	Постоянно	Мед. сестра

Противоэпидемическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Осуществлять контроль за санитарным состоянием учреждения и территории детского сада. Иметь для каждой группы график уборки помещения.	Постоянно ежедневно	Зав. д/с, мед. сестра
2.	Осуществлять контроль на пищеблоке за состоянием санитарно-эпидемического режима, выполнения санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытья посуды, а также за соблюдением сроков реализации продуктов и готовых блюд. Проводить осмотр персонала пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний, ожогов, микротравм. Отмечать результаты осмотра в специальном журнале.	Постоянно	Зав. д/с, мед. сестра Врач
3.	Контролировать прохождение обязательных медицинских осмотров персонала детского сада.	Согласно графика	Зав. д/с, Врач, мед. сестра
4.	Обеспечить 100% обследование детей на туберкулёз «реакция Манту», подлежащих консультации фтизиатром направить в ПТД.	По графику ДШО	Врач, мед. сестра
5.	Проводить занятия по 20 минут программы сан. тех. минимуму.	1 раз в месяц	Мед. сестра
6.	Обеспечить 100% выполнение прививочного плана.	В течении года	Врач, мед. сестра
7.	Обработку использованного инструментария проводить согласно инструкции.	Постоянно	Мед. сестра
8.	Обследовать детей на гельминты. Своевременно проводить лечение инвазированных больных и осуществлять контроль за лечением.	Согласно графика ДШО	Мед. сестра
9.	Согласно рекомендациям проводить осмотры по выявлению педикулёза и заразных кожных заболеваний.	Постоянно	Мед. сестра
10.	Вести журнал здоровья во всех группах и для персонала.	Постоянно	Мед. сестра
11.	Вести учёт всех инфекционных заболеваний (УФ № 60) обеспечивая проведение всех противоэпидемиологических мероприятий на период карантина в ДУ. Участвовать в смотрах стенной санитарной печати. Оформить 4 сан. бюллетеня и уголок здоровья.	Постоянно	Мед. сестра