

СОГЛАСОВАНО

Председатель

профсоюзного комитета

МДОУ детский сад № 7 «Светлячок»

городского округа город Буй

 (Голубева В.А.)

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МДОУ детский сад № 7 «Светлячок»

городского округа город Буй

(Беляева А.К.)



Положение

об организации дистанционного обучения в МДОУ д/с № 7 «Светлячок» городского округа город Буй

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в том числе в период карантина, период санитарно-эпидемиологического неблагополучия, (далее Положение), разработано с целью установления единых подходов деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №7 «Светлячок» городского округа город Буй (далее Организация), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума образовательных программ.
- 1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Организации и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.
- 1.3. Положение разработано на основании:
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»
- 1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.
- 1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий для обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Организации, а также регулярный систематический контроль выполнения заданий обучающимися. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими формами, предусмотренными Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в Организации являются:

- Повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- Расширение сферы основной образовательной деятельности образовательной Организации;
- Интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе официальный образовательный сайт Организации, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, онлайн-занятия и др.);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации основной и адаптированной образовательных программ;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ во всех возрастных группах, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Организация дистанционного обучения в Организации

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной образовательной программе Организации и по адаптированной образовательной программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Обучение в дистанционной форме может осуществляться в соответствии с режимом дня, расписанием НООД.

2.4. Организация:

- выявляет потребности обучающихся в дистанционной форме;
- принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и детей с ОВЗ.

3. Порядок работы администрации Организации

3.1. Администрации Организации доводит данное Положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе организации во время работы дистанционного обучения.

3.2. Заведующий ОО осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Организации в форме дистанционного обучения:

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения.

3.3. Старший воспитатель:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения;
- организует подготовку педагогами НООД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;
- предоставляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в интернет;
- ведет мониторинг рассылки педагогами НООД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;
- ведет мониторинг заполнения информации на сайте об осуществлении дистанционного обучения;
- согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. Порядок работы педагогического коллектива

4.1. Педагоги знакомят обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся с данным Положением;

4.2. Проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

4.3. Доводят информацию до родителей (законных представителей) обучающихся о порядке организации дистанционного обучения с целью выполнения программного материала;

4.4. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и работы обучающихся;

4.5. Своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачи материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

4.6. Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся заранее, в сроки, устанавливаемые в организации.

5. Ответственность Организации и родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- Ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в Организации;
- Получать от педагогов информацию об организации дистанционного обучения и его сроках личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

5.2. Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме; осуществлять контроль выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

5.3. Организация несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Организации, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию НООД в календарных планах педагогами делается запись темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием.