

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №117
«ЭЛЕКТРОНИК» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ

Согласовано:

Председатель профкома:

Смирнова О.В. Кокошникова Н.Н./
«01» *сентября* 2024 г.

Утверждаю:

Заведующий Д/с № 117 «Электроник»

Смирнова О.В. /Смирнова О.В./

«01» *сентября* 2024 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МДОУ детский сад №117 «Электроник» комбинированного вида (далее – ДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.2. Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий
1.3. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственные за профилактику
1.4. Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий

1.5.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал	Заведующий, ответственные лица
1.6.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственные за профилактику
1.7.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, ППО
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственные лица, члены комиссии
2.7. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственные лица, воспитатели
2.8. Проведение отчётов заведующего ДОУ перед родителями воспитанников (Управляющий совет)	1 раз в год	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» с детьми и взрослыми	В течение года	Заведующий
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	Ответственные за профилактику
3.3.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Заведующий, ответственные за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах	Постоянно	Заведующий

приема в ДОУ		
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Воспитатели
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	Постоянно	Заведующий, зам. заведующего по безопасности
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	август	Заведующий