

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
МДОУ детский сад №117 «Электроник»
Н.Н.Кокошникова
/Н.Н.Кокошникова/
«07» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ д/с №117
«Электроник» комбинированного вида
/О.В.Смирнова/
«07» июня 2022 г.
Приказ № 25 от 07 июня 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №117 «Электроник» комбинированного вида городского округа город Буй

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете (далее – Совет) муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №117 «Электроник» комбинированного вида городского округа город Буй (далее ДОО) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273 – ФЗ, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №117 «Электроник» комбинированного вида городского округа город Буй, настоящим положением.

1.2. Родительский комитет ДОО является коллегиальным органом управления дошкольной организацией, создаётся в целях учёта мнения родителей (законных представителей) обучающихся ДОО, затрагивающих их права и законные интересы.

2. Цели и задачи Родительского комитета ДОО

2.1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи дошкольной организацией с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста стоящая перед ДОО, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями, так как представительный орган родительской общественности призван помогать дошкольной организации в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований.

2.2. Задачи Родительского комитета:

2.2.1. Содействовать Администрации ДОО по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников;
- в организации и проведении мероприятий в ДОО.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Родительского комитета

3.1. Рассматривает и обсуждает вопросы безопасности образовательного процесса.

3.2. Принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с образовательной деятельностью ДОО, организацией питания детей, укреплением и сохранением их здоровья.

3.3. Рассматривает вопросы оказания дополнительных образовательных услуг.

- 3.2. Принимает участие в обсуждении вопросов, связанных с образовательной деятельностью ДОО, организацией питания детей, укреплением и сохранением их здоровья.
- 3.3. Рассматривает вопросы оказания дополнительных образовательных услуг.
- 3.4. Оказывает непосредственную помощь в проведении ремонтных работ, благоустройстве и озеленении территории.
- 3.5. Обеспечивает взаимодействие ДОО с учреждениями города.
- 3.6. Вырабатывает предложения по различным вопросам административно-хозяйственной и образовательной деятельности.
- 3.7. Заслушивает отчеты о реализации образовательных программ, исполнение финансовых планов, расходовании добровольных пожертвований.
- 3.8. Принимает решения о поощрении детей, сотрудников, родителей ДОО.
- 3.9. Отчитывается о своей деятельности перед родительским собранием, Советом педагогов и заведующим ДОО.
- 3.10. Рассматривает иные вопросы деятельности ДОО, непосредственно сведения с образовательной деятельностью и не отнесенные к компетенции заведующего и других органов самоуправления.

4. Состав Родительского комитета ДОО и организация деятельности

- 4.1. Члены Родительского комитета избираются на общем родительском собрании простым большинством голосов или выдвижением кандидатур на групповых родительских собраниях, сроком на 1 год.
- 4.2. Председатель Родительского комитета и его заместитель избираются простым большинством голосов на первом заседании.
- 4.3. Члены Родительского комитета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.
- 4.4. Родительский комитет взаимодействует с другими органами самоуправления ДОО.
- 4.5. Представитель Родительского комитета в лице председателя или другого ответственного члена совета может участвовать в работе, Совета педагогов ДОО с решающим (совещательным) голосом.
- 4.6. Родительский комитет собирается не реже 2-х раз в полугодие. Собрания Родительского комитета правомочны, если на них присутствует 2/3 членов Комитета. Решения являются обязательными, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 4.7. Председатель Родительского комитета и его заместитель представляют Родительский комитет как в Учреждении, так и вне его. В своей деятельности они подотчетны Родительскому комитету.
- 4.8. Администрация ДОО обязана оказывать Родительскому комитету содействие в предоставлении помещений для работы и проведения собраний, предоставлении необходимой информации и организации мероприятий.

5. Документация Родительского комитета

- 5.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется повестка, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписывает председатель и (или) заместитель председателя, а также секретарь Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.