

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «29» марта 2018 года № 49

**Об утверждении Положения об Общественном совете
по проведению независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности организациями,
осуществляющими образовательную деятельность**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола заседания Общественного совета при главе администрации Сусанинского муниципального района Костромской области № 1 от 28.03.2018 года

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (приложение).

2. Назначить ответственным координатором по взаимодействию с Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность Отдел образования администрации Сусанинского муниципального района Костромской области.

3. Постановление администрации Сусанинского муниципального района Костромской области от 20.03.2017 года № 100 «Об утверждении Положения об Общественном совете при администрации Сусанинского муниципального района» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнение данного постановления возложить на заместителя главы администрации Сусанинского муниципального района Голубева А.Р.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации района



С.А. Журавлев

УТВЕРЖДЕНО

Постановление администрации

Сусанинского муниципального района

Костромской области « 29 » марта 2018

года № 49

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - Общественный совет), который является действующим совещательным органом.

Глава 1. Общие положения

2. Общественный совет по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющих образовательную деятельность создан при администрации Сусанинского муниципального района Костромской области и является постоянно действующим совещательным органом.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области и Сусанинского муниципального района, а также настоящим Положением.

Глава 2. Цели создания Общественного совета

5. Совет создан в целях:

1) организации и проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее - организации);

2) осуществления общественного контроля за предоставлением образовательными организациями образовательных услуг.

Глава 3. Основные задачи функции Общественного совета

6. Для достижения поставленных целей Общественный совет выполняет следующие задачи:

1) участвует в нормативном правовом регулировании вопросов организации и проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющими образовательную деятельность;

2) взаимодействует с общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами по вопросам оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющих образовательную деятельность;

3) участвует в организации работ по оценке качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющих образовательную деятельность;

4) разрабатывает предложения по совершенствованию системы независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющих образовательную деятельность, а также по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности.

5) информирует общественность о проведении мероприятий по оценке качества условий осуществления образовательной деятельности организациями Сусанинского муниципального района Костромской области, осуществляющих образовательную деятельность.

7. Общественный совет для решения возложенных на него задач:

1) определяет перечни организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

2) принимают участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых органами местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - оператор);

4) проводить независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организаций с учетом информации, представленной оператором;

5) представляют в муниципальный орган самоуправления результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организаций, а также предложения об улучшении их деятельности.

Глава 4. Состав и организационная структура и деятельность Общественного совета

8. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

9. Количественный состав с Общественного совета составляет не менее 5 и не более 7 человек.

10. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава

11. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере.

12. Общественный совет может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

13. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

14. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

15. В структуру Общественного совета входят:

1) председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь, члены Общественного совета.

16. Председатель Общественного совета:

1) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

7) вносит предложения по изменению состава Общественного совета в муниципальный орган самоуправления в сфере образования;

9. Заместитель председателя Совета в случае отсутствия председателя, выполняет его обязанности.

17. Секретарь Общественного совета:

1) ведет протокол заседания Общественного совета;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

3) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

4) взаимодействует со структурными подразделениями муниципального органа самоуправления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

18. Члены Общественного совета принимают участие в обсуждении и принятии решений по вопросам заседаний и деятельности Общественного совета

19. Заседания Общественного совета проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемым планом работы.

20. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава.

21. Для участия в заседаниях Общественного совета могут приглашаться эксперты из числа специалистов по профилю рассматриваемой проблемы, которые участвуют в заседании Общественного совета без права совещательного голоса.

22. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются в муниципальный орган самоуправления в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

23. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

24. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет муниципальный орган самоуправления в сфере образования.