

Утверждаю  
Директор МОУ Северная ООШ  
\_\_\_\_\_Т.И. Архипова

**ПРАВИЛА**  
**использования электронной почты**  
**в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**Северная основная общеобразовательная школа**

1. Образовательное учреждение МОУ Северная ООШ (далее – ОУ) имеет свой адрес электронной почты: [severnoe-school@yandex.ru](mailto:severnoe-school@yandex.ru)
2. Электронная почта в ОУ может использоваться только в административных и образовательных целях при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося электронной почтой, с настоящими правилами. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления с правилами.
3. Все передаваемые по электронной почте файлы должны пройти проверку антивирусными средствами. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.
4. Все передаваемые по электронной почте официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.
5. Все передаваемые по электронной почте учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.
6. При получении электронного сообщения оператор электронной почты:
  - регистрирует его в установленном порядке;
  - передает документ на рассмотрение руководителю ОУ или, если указано, непосредственно адресату;
  - в случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.
7. Пользователи электронной почты обязаны:
  - оказывать адресатам то же уважение, что и при устном общении;
  - перед отправлением сообщения проверять правописание и грамматику;
  - в конце сообщения ставить свою подпись (Ф.И.О., должность).
8. Пользователям электронной почты запрещается:
  - открывать вложенные файлы во входящих сообщениях без предварительной проверки антивирусными средствами, даже если отправитель письма хорошо известен;
  - отправлять сообщения неэтичного содержания и рекламного характера;
  - осуществлять массовую рассылку почтовых сообщений (более 10) внешним

- адресатам без их на то согласия;
- пересылать по произвольным адресам незатребованную информацию (спам).
9. Отправленные и принятые электронные сообщения по необходимости сохраняются на жестком диске компьютера в соответствующих архивных папках.

Локальный акт действует до его замены новым.