

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Северная основная общеобразовательная школа

Утверждаю
Приказ №34 от 29.05.2024г.
И.о. директора школы В.М.Беляева



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма, выбытия и перевода в следующий класс
обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения
Северная основная общеобразовательная школа

Общие положения

1.1. Настоящее Положение, определяющее порядок приёма, выбытия и перевода в следующий класс обучающихся, разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией прав ребёнка, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.07.2007 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательного общего образования», Федеральными Законами: «О гражданстве Российской Федерации», «О беженцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение обязательного общего образования, установление порядка приёма, выбытия и перевода в следующий класс обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения Северная основная общеобразовательная школа на ступени начального общего, основного общего образования в части, не отрегулированной Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок приёма обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение Северная основная общеобразовательная школа

2.1. Право граждан на получение общего образования в СевернойООШ реализуется созданием различных видов и уровней.

2.2. Основанием приёма детей в общеобразовательное учреждение любого вида на все ступени общего образования является:

- заявление родителей (законных представителей).

- личное дело ребёнка (для приёма в первый класс – копия свидетельства о рождении);
- медицинская карта (для приема в первый класс - медицинская справка по установленной законодательством форме, которую родители (законные представители) предоставляют по своему усмотрению);
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- документ, подтверждающий уровень образования.

2.3. Перевод и приём (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) образовательные учреждения с I – VIII вид осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей).

2.4. Приём детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания. Отсутствие регистрации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка в муниципальное общеобразовательное учреждение.

При отсутствии документов подтверждающих уровень образования, зачислении в ОУ проводится в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение общего образования на основании Федерального Закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»: отсутствие гражданства Российской Федерации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка в муниципальное общеобразовательное учреждение.

2.6. Зачисление обучающегося в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора данного общеобразовательного учреждения.

2.7. При приёме обучающегося администрация образовательного учреждения обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.

2.8. Приём и обучение детей на всех ступенях общего образования в муниципальном общеобразовательном учреждении всех видов в пределах государственных образовательных стандартов осуществляется бесплатно.

2.9. Родители (законные представители) обязаны создать условия для получения детьми основного общего образования (ст. 3 ФЗ от 21.07.2007 №194-ФЗ).

2.10. Родители (законные представители) с учётом мнения детей имеют право выбора образовательного учреждения и формы получения образования, предусмотренные №273 ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации».

2.11. Директор образовательного учреждения имеет право отказать в приёме обучающегося только в случае отсутствия свободных мест.

3. Порядок приёма детей в первый класс муниципального общеобразовательного учреждения Северная основная общеобразовательная школа

3.1. Приём детей в первый класс осуществляется ежегодно по мере поступления заявлений родителей

3.2. Обучение детей в муниципальном общеобразовательном учреждении, реализующем программы начального образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения решает вопрос о приёме детей в первый класс в более раннем или более позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет) в индивидуальном порядке.

3.4. Обучение детей, не достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, следует проводить в соответствии с действующими гигиеническими требованиями СанПиН по организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.5. Приём детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов проводится на основании следующих представленных родителями (законными представителями) документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинской справки по установленной законодательством форме по усмотрению родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении;
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии

3.6. Приём детей в 1 класс муниципального общеобразовательного учреждения из семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также иностранных граждан осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.6. и 2.7. настоящего Положения.

3.7. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Первоочередное право записи в первый класс имеют:

- дети военнослужащих по месту жительства их семей, дети сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, по месту жительства, дети сотрудников ФСИН, ФССП, ФТС, противопожарной службы по месту жительства.

- дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

-ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 Федерального закона от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ; в редакции действующей с 11 января 2023 года Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 465-ФЗ.

3.8. Зачисление обучающихся в первый класс осуществляется приказом директора общеобразовательного учреждения после предоставления родителями (законными представителями) всех необходимых документов.

Прием в 1 классы с 1 апреля 2024 г по 30 июня 2024 г. будет осуществляться для детей:

1. Зарегистрированных на закрепленной за образовательной организацией территории;
2. Имеющих право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательную организацию.

4. Порядок перевода обучающегося в следующий класс.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно:

4.2.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4.2.2. Образовательное учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом

обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения;

-продолжают получать образование в иных формах, предусмотренных ст.17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» - очной, очно-заочной (вечерней), заочной, семейного образования, самообразования.

4.4. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

4.5. Образовательное учреждение обязано обеспечить обучающемуся, не освоившему образовательную программу учебного года на ступени основного общего образования по очной форме, продолжение обучения по иной форме, выбранной родителями (законными представителями) по согласованию с обучающимся.

4.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательного учреждения в соответствии с его компетенцией, предусмотренной Уставом образовательного учреждения, и оформляется приказом директора данного образовательного учреждения.

5. Основания и порядок выбытия обучающегося из муниципального общеобразовательного учреждения Северная основная общеобразовательная школа.

5.1. Основаниями для выбытия обучающегося из муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов до получения им общего образования являются:

- перемена места жительства;
- переход обучающегося из общеобразовательного учреждения одного вида в общеобразовательное учреждение другого вида;
- поступление обучающегося после окончания девятого класса в учреждение начального профессионального образования (НПО) или в учреждение среднего профессионального образования (СПО), реализующие программы среднего общего образования.
- решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- необучаемость ребёнка, установленная после его болезни заключением медицинской и психолого-медико-педагогической комиссий;
- решение судебных органов,
- согласие родителей (законных представителей), (при достижении обучающимся возраста пятнадцати лет).

Основанием для исключения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов до получения им общего образования являются:

- решение органа управления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения, принятого в установленном законодательством порядке.

5.2. При выбытии обучающегося родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление с указанием причины выбытия;
- справку из образовательного учреждения, куда будет принят обучающийся для продолжения обучения.

5.3. При выбытии обучающегося родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее образовательное учреждение:

- личная карта обучающегося;
- табель успеваемости (справка с выпиской текущих отметок) в случае выбытия обучающегося в течение учебного года.

5.4. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

5.5. Образовательное учреждение, принявшее обучающегося, обязано оформить его зачисление приказом директора, в течение трёх дней направить справку о зачислении в то образовательное учреждение, из которого прибыл обучающийся и сообщить о движении обучающихся.

5.6. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела образования администрации района) обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.

5.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и отделом образования администрации района в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения, предусмотренной ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», в другом образовательном учреждении.

5.8. По решению отдела образования администрации района, образовательного учреждения за совершённые неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет:

5.8.1. Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

5.8.2. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей).

5.8.3. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.8.4. Образовательное учреждение совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, по согласованию с родителями (законными представителями) в месячный срок принимает меры, обеспечивающие продолжение освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в другом образовательном учреждении.

5.8.5. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.8.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом опеки и попечительства, при содействии образовательного учреждения, в котором обучался и (или) воспитывался несовершеннолетний, в месячный срок принимает меры по его трудоустройству и (или) продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения в другом образовательном учреждении.