

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» сентября 2017 г. № 263

**Об утверждении Порядка установления, взимания
и расходования родительской платы за питание
учащихся в муниципальных общеобразовательных
организациях Сусанинского муниципального
района Костромской области**

В целях упорядочения деятельности муниципальных общеобразовательных организациях Сусанинского муниципального района в части оказания платных услуг, руководствуясь Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 41 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Сусанинский муниципальный район Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сусанинского муниципального района Костромской области (приложение).

2. Постановление от 11.09.2017г. №251 «Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сусанинского муниципального района Костромской области» считать утратившим силу.

Глава администрации района:



С.А. Журавлев

ВХ. № 25

02 ОКТ 2017

Приложение
к постановлению администрации
Сусанинского муниципального района
от «25» сентября 2017г. № 263

Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сусанинского муниципального района Костромской области

1. Общие положения

1.1. Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сусанинского муниципального района Костромской области разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 41 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и в целях упорядочения установления, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях Сусанинского муниципального района.

2. Организация питания и установление размера родительской платы

2.1. Условия для организации питания учащихся в общеобразовательных организациях должны быть созданы в соответствии с установленными требованиями СанПиН.

2.2. Питание учащихся организуется за счет средств родителей, а также за счет средств бюджета Костромской области и бюджета муниципального образования Сусанинский муниципальный район (далее - средства бюджетов).

2.3. Размер предоставления средств из бюджета муниципального образования Сусанинский муниципальный район на организацию питания определяется нормативным правовым актом администрации Сусанинского муниципального района.

2.4. Питание в общеобразовательной организации организуется на основе примерного цикличного 12-дневного меню для организации питания детей.

2.5. Поставка продуктов питания в общеобразовательную организацию и обеспечение питанием учащихся осуществляется самой школой и (или) сторонней организацией по результатам конкурсных процедур.

2.6. Ответственность за организацию питания учащихся в общеобразовательной организации несет руководитель общеобразовательной организации.

2.7. Учредительный контроль за организацией питания в муниципальных общеобразовательных организациях осуществляет орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.8. В стоимость питания на одного человека включается стоимость продуктов питания для приготовления блюд согласно меню.

2.9. Среднесуточная стоимость питания определяется на общешкольном родительском собрании, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания и представленной организацией, поставляющей продукты, расчетной стоимости, утверждается приказом руководителя (при обеспечении горячим питанием самой школой).

2.10. Основанием для увеличения родительской платы за питание является повышение цен на продукты питания.

2.11. Общеобразовательная организация в целях удешевления стоимости питания может направлять на эти цели продукты питания, выращенные на пришкольных и учебно-опытных участках, при условии их соответствия стандарту качества, а также финансовые средства, полученные из внебюджетных источников.

2.12. Родительская плата за питание рассчитывается общеобразовательной организацией за месяц и определяется как разница стоимости питания, рассчитанная исходя из среднесуточной стоимости питания, умноженной на количество дней питания, и мер социальных поддержек, фактически выделенных из бюджетов в текущем месяце.

3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

3.1. Плата за питание школьников в общеобразовательной организации вносится родителями (законными представителями) учащегося самостоятельно в соответствии с договором, заключенном с общеобразовательной организацией.

3.2. Поступившие в бюджет и на лицевой счет организации финансовые средства от родителей (законных представителей) в качестве платы за питание, включаются в смету организации и расходуются в соответствии с договорами на поставку продуктов питания на питание учащихся.

3.3. Родительская плата взимается в полном размере, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в организации:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- по другим уважительным причинам (на основании предоставленных документов).

3.4. В случае получения родителями (законными представителями) мер социальной поддержки по обеспечению льготным питанием учащихся, родительская плата рассчитывается как разница между размером стоимости питания на 1 человека и меры социальной поддержки.

3.5. Руководитель общеобразовательной организации обязан своевременно (в течение 3 - х рабочих дней) информировать родителя (законного представителя) учащегося об изменении банковских реквизитов для проведения платы за питание.

4. Осуществление контроля по своевременному внесению родительской платы и целевым расходом финансовыми средствами

4.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель общеобразовательной организации.

4.2. Контроль за целевым расходом денежных средств, поступивших в качестве родительской платы за питание учащихся в муниципальные общеобразовательные организации осуществляют:

- органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

- финансовый отдел администрации Сусанинского муниципального района;

- общественный орган управления общеобразовательной организации, если он наделен такими полномочиями.

4.3. Руководители общеобразовательной организации ежегодно в публичном отчете общеобразовательной организации, отражают статистические показатели о поступлении и расходовании родительской платы за питание учащихся.