

Рассмотрено на педагогическом совете
№3 от 25.03.2021 г.

Утверждаю:



Виноградова Г.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно - научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе муниципального
общеобразовательного учреждения Сумароковская основная
общеобразовательная школа

Общие положения

1.1 Центр образования естественно научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального общеобразовательного учреждения Сумароковская основная общеобразовательная школа (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно научной, математической, информационной грамотности, формирования креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной и технологической направленностей.

1.2 Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ Сумароковская ООШ (далее — Учреждение), а также в целях выполнения Задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом **Российской Федерации от 29.12.2012г. №373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»** и другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, программой развития, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим положением

1.2. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения

1.Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1 Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных: предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технической направленностей, а также для практической отработки **учебного материала по учебным** предметом «ФИЗИКА», «ХИМИЯ», «ТЕХНОЛОГИЯ

2.2 Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно - научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно научной и технической направленностей, а также иных программ, “В том числе в каникулярный период;

2.2.3, вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.

2.2.4. организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3 Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

