



Администрация Сусанинского муниципального района

Отдел образования

П Р И К А З

30.05.11

п. Сусанино

№ 126

О введении федерального
государственного образовательного
стандарта начального общего
образования в общеобразовательных школах района

Во исполнение приказа департамента образования и науки Костромской области от 22.03.2011 года № 529 «О введении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести во всех общеобразовательных учреждениях района федеральный государственный стандарт начального общего образования (далее ФГОС начального общего образования) в 1 классах общеобразовательных учреждений с 01.09 2011 года.
2. Районному методическому кабинету (Смирнова Г.В.):
 - 2.1. Создать муниципальный координационный совет по введению ФГОС в общеобразовательных учреждениях.
 - 2.2. Утвердить Положение о муниципальном координационном совете по введению ФГОС (Приложение 1), состав координационного состава по введению ФГОС (Приложение 2).
 - 2.3. Утвердить план – график мероприятий по обеспечению ФГОС начального общего образования в общеобразовательных учреждениях (Приложение 3).
 - 2.4. Обеспечить эффективный контроль, в том числе общественный, за введением ФГОС начального общего образования.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 3.1. Создать рабочую группу по введению ФГОС начального общего образования в срок до 01 июня 2011 года.
 - 3.2. Обеспечить планирование работы общеобразовательных учреждений на новый учебный год в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования, в том числе, принять решение о переходе на ФГОС начального общего образования органом самоуправления учреждения не позднее 10 июня 2011 года и согласовать его с отделом образования.
 - 3.3. Разработать и утвердить план – график мероприятий по обеспечению ФГОС начального общего образования в общеобразовательном учреждении в срок до 10 июня 2011 года.
 - 3.4. Внести изменения и дополнения в Устав общеобразовательного учреждения в срок до 01 июля 2011 года.

- 3.5. Провести анализ готовности к реализации основной образовательной программы начального общего образования по заданным критериям (Приложение 4) в срок до 10 июня 2011 года.
- 3.6. Провести собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников, на которых рассмотреть вопрос о зачислении на обучение в соответствии с ФГОС начального общего образования и проинформировать о предоставляемых учреждением образовательных услугах до 30.08.2011 года.
- 3.7. Обеспечить приём заявлений от родителей на обучение их детей в соответствии с ФГОС до 30.08.2011 года.
- 3.8. Утвердить локальные нормативно-правовые акты общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (основная образовательная программа начального общего образования учреждения, расписание занятий первоклассников, перечень материально – технического обеспечения общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС, должностные инструкции в соответствии с новыми тарифно-квалификационными характеристиками, локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования, дополнительное соглашение к трудовому договору с педагогическими работниками, план методической работы, обеспечивающий сопровождение ФГОС, соглашения по взаимодействию с учреждениями дополнительного образования детей), не позднее 15 июня 2011 года.
- 3.9. Обеспечить широкое информирование родительской общественности о действиях и процедурах при введении ФГОС начального общего образования и публичной отчётности общеобразовательного учреждения о ходе и результатах ФГОС начального общего образования.
4. Беляевой Н.А., директору МОУ ДОД Дом детского творчества, в рамках соответствующих муниципальных заданий формируемых учредителем, предусмотреть участие в реализации основной образовательной программы начального общего образования общеобразовательных учреждений на основе соглашения.
5. Малышевой Т.М., директору МОУ Андреевская СОШ, руководителю пилотной площадки по введению ФГОС начального общего образования, обеспечить демонстрацию промежуточных результатов реализации основной образовательной программы начального общего образования общеобразовательного учреждения для педагогов и руководителей образовательных учреждений (Приложение 2).
6. Смирновой Т.П., ведущему экономисту отдела образования, предусмотреть расходы по введению ФГОС начального общего образования в образовательных учреждениях района.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Зав. отделом образования

Т.С. Набокова

Утверждено приказом
отдела образования администрации
Сусанинского муниципального района
от 30.05.2011 г. № 126

Положение

о Координационном совете при отделе образования администрации Сусанинского
муниципального района по вопросам организации введения федеральных
государственных стандартов общего образования

1. Общие положения

1.1. Координационный совет при отделе образования администрации Сусанинского муниципального района по вопросам организации введения федеральных государственных стандартов общего образования (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью содействия общеобразовательным учреждениям в организации введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее-образовательные стандарты).

1.2. Совет создается на период введения образовательных стандартов.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Костромской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации введения образовательных стандартов;
- мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов введения образовательных стандартов муниципальном на уровне и уровне образовательных учреждений.
- рассмотрение и рекомендации к использованию примерных основных образовательных программ общего образования;
- мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации образовательных стандартов.
- регулярное информирование о ходе и промежуточных результатах введения образовательных стандартов в общеобразовательных учреждениях Сусанинского муниципального района;
- участие в организации и проведении научно-практических мероприятий по вопросам введения образовательных стандартов.

2.2. Совет для выполнения возложенных на него задач:

- анализирует работу общеобразовательных учреждений по решению вопросов организации введения образовательных стандартов ;
- принимает решение о необходимости создания рабочих групп для подготовки предложений по возникающим проблемным вопросам работы совета;
- регулярно заслушивает информацию о ходе введения образовательных стандартов в общеобразовательных учреждениях;

-готовит предложения о проведении семинаров, совещаний по вопросам введения образовательных стандартов в общеобразовательных учреждениях;

-готовит справочные и информационные материалы по вопросам введения и реализации образовательных стандартов, об опыте работы общеобразовательных учреждений в данном направлении.

3.Состав Совета

3.1.Председателем Совета является заведующая отделом образования администрации Сусанинского муниципального района.

3.2.Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

3.3.Состав Совета утверждается приказом заведующей отделом образования администрации Сусанинского муниципального района.

4.Порядок работы Совета

4.1.Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2.Повестка заседания формируется председателем Совета на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета.

4.3.Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не 2/3 списочного состава членов Совета.

4.4.Заседания Совета являются открытыми.

4.5.Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

4.6.Решения Совета принимаются простым большинством голосов; оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета или его заместителем, председательствующим на заседании.

4.7.Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

5.Заключительные положения

5.1.Обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом образования администрации Сусанинского муниципального района.

5.2.Деятельность Совета прекращается по решению отдела образования администрации Сусанинского муниципального района по окончании введения образовательных стандартов.

Состав

Координационного совета при отделе образования администрации Сусанинского
муниципального района по вопросам организации введения федеральных
государственных стандартов общего образования

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Набокова Т.С.-	заведующая отделом образования администрации Сусанинского муниципального района, председатель
2.	Новичкова О.С.	главный специалист отдела образования администрации Сусанинского муниципального района
3.	Смирнова Г.В.	председатель Сусанинской районной организации профсоюза работников народного образования и науки, зав. РМК
4.	Мальшпева Т.М.	директор МОУ Андреевская сош
5.	Смирнова А.Н.	зам.директора МОУ Андреевская сош (по согласованию)
6.	Голубева М.А.	директор МОУ Сусанинская сош
7.	Обливанова С.В.	зам.директора МОУ Сусанинская сош (по согласованию)
8.	Косарева Е.В.	директор МОУ Буяковская оош
9.	Беляева В.М.	директор МОУ Ломышкинская оош
10.	Кириллова А.А.	директор МОУ Григоровская оош
11.	Качкова С.В.	директор МОУ Хреновская ош
12.	Лебедева Т.А.	директор МОУ Северная оош
13.	Половинкина Т.В	директор МОУ Медведковская оош
14.	Смирнова О.И.	директор МОУ Попадьинская оош
15.	Смирнова М.Н.	директор МОУ Сумароковская оош
16.	Капустина Е.М.	директор МОУ Головинская оош
17.	Тощева Л.Н.	учитель МОУ Андреевская сош (по согласованию)
18.	Румянцева Е.В.	учитель МОУ Меленковская оош
19.	Сокова Л.Н.	родитель МОУ Сусанинская сош (по согласованию)

Приложение 3

Утверждено приказом
отдела образования администрации
Сусанинского муниципального района
от 30.05.2011 года № 126

План-график мероприятий по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования

№	Направления и мероприятия	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовое и информационное обеспечение введения федерального государственного образовательного стандарта			
1	Издание приказа отдела образования «О введение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в общеобразовательных школах района»	май 2011 года	Набокова Т.С.
2	Подготовка информации для средств массовой информации о введении ФГОС. Информирование родительской общественности через родительские собрания	2011 год	Смирнова Г.В.
Организационное обеспечение введения федерального государственного образовательного стандарта			
1	Разместить информацию о введении ФГОС на Интернет - портале Отдела образования	май 2011 год	Смирнова Г.В.
2	Координация взаимодействия учреждения общего и	2011 год	Беляева Н.А.

	дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности. Заключение договоров о взаимодействии.	август	Смирнова Г.В. Беляева Н.А.
3	Организация совещаний, семинаров для руководителей образовательных учреждений и учителей начальных классов по вопросам введения ФГОС начального общего образования	май - июнь	Смирнова Г.В. Тощёва Л.Н.
4	Разработка и внедрение муниципальной системы мониторинга результативности введения ФГОС	август 2011 года	Сарбаева С.А.
Кадровое обеспечение введения федерального государственного образовательного стандарта			
1	Направление на курсы повышения квалификации в КОИРО учителей начальных классов и администрации ОУ	май-август	Смирнова Г.В.
Методическое обеспечение введения федерального государственного образовательного стандарта			
1	Оказание методической помощи по введению и сопровождению ФГОС	2011 год	Смирнова Г.В.
2	Создание постоянно действующего консультационного пункта по вопросам введения ФГОС на базе регионально пилотной площадке – МОУ Андреевская СОШ	2011 год	Смирнова Г.В. Малышева Т.М.

Приложение 4
Утверждены приказом
отдела образования администрации
Сусанинского муниципального района
от 30.05.2011 года № 126

**Критерии готовности образовательного учреждения
к введению ФГОС**

Критерий	Что должно быть	Подтверждение (указать что есть в наличии , №.дата)
1. Разработана и утверждена основная образовательная программа начального общего образования образовательного учреждения;	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении основной образовательной программы начального общего образования ОУ	Практически 100% ОУ разработали ООП или ее модифицировали в своем разработке
2. Нормативная база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т. п.);		30% ОУ разработали нормат. базу в соотв. с треб. фгос.
3. Приведены в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками <u>должностные</u> инструкции работников образовательного учреждения;	Приказ об утверждении новых или переработанных должностных инструкций	100% ОУ
4. Определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования;	Реализуемый УМК по предмету в 1 классе (указать УМК) Приказ об утверждении списка учебников +	100% ОУ в Нур - Переп. на з. ил в Сураи - Планы а. у. ил в остальных школах УМК "Школа - 2100"

	и учебных пособий, используемых в образовательном процессе.	
5. Разработаны локальные акты, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками;	Приказ об утверждении соответствующих локальных актов. Локальные акты	30% ОУ - разработаны лок. акты. Обращаемся к руководству ОУ предусмотреть в пол. о доп. и надб. стимул. доп. з/пл. 1-го класса
6. Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся (например, модель взаимодействия с учреждениями(ем) дополнительного образования детей);	Описание модели организации внеурочной деятельности	90% ОУ (приме Северн. осн.) Описана практика модель организ. внеур. деят-ти
7. Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;	Приказ об утверждении плана методической работы. План методической работы (раздел плана, в части сопровождения ФГОС)	80% ОУ разработ. план мет. раб., обеспечив. сопр. введ. ФГОС.
8. Осуществлено повышение квалификации всех учителей начальных классов (возможно поэтапно по мере введения ФГОС начального общего образования);		100% учителей 1-го классов прошли пов. кв.
9. Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.		кадровые + финансовые + материально-техн. услов. не соответ. требов. План: прил. 3 АРЛР учител.р.

Примечание: Заполнить все графы мониторинга.

Приложение № 3

Утвержден приказом
отдела образования администрации
Сусанинского муниципального района
от 30.05.2011 № 126

План -график методической работы по сопровождению общеобразовательных учреждений по введению ФГОС начального общего образования в 2011-2012 учебном году

№ п/п	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Методическое сопровождение педагогов для реализации требований ФГОС/ 1.1.Составление перспективного плана повышения квалификации учителей начальных классов	10 учителей 3 учителя	июнь 2011 г июнь 2012 г		выполнено +
	1.2.Организация деятельности районного методического объединения учителей начальных классов по вопросам введения ФГОС:	Планирование деятельности РМО	август-сентябрь	Тощева Л.Н. Смирнова Г.В.	 +
	Организация мониторинга 1.2.1.Диагностика готовности педагогов к введению ФГОС. 1.2.2.Диагностика профессиональных затруднений педагогов по введению ФГОС. 1.2.3.Разработка стартовой диагностики для		по плану РМО август октябрь		 + +

	первоклассников.		август-сентябрь		+
	Организация семинаров – практикумов 1.2.4. Программа формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования.		по плану РМО		по у Смирновой
	1.2.5. Система оценки достижения планируемых результатов освоения учащимися основной общеобразовательной программы начального общего образования.		по плану РМО		03.05.2012
	1.2.6. Проектирование индивидуальных образовательных программ как одна из форм развития творческих, интеллектуальных и др. способностей обучающихся.		по плану РМО		
	1.2.7. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования.		по плану РМО		+
	1.2.8. Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.		по плану РМО		+
2.	Создание условий для предъявления педагогического опыта по использованию системно-деятельностного подхода в обучении				
	2.1. Проведение семинаров для руководителей школ и учителей начальных		по плану РМК в течение 2010-	Смирнова Г.В. Малышева Т.М.	выполнено +

	классов «Опыт работы региональной пилотной площадки МОУ Андреевская сош по введению ФГОС».		2011 уч. года — <i>2012 yr.</i>		
	2.2.Проведение открытых уроков по использованию личностно-ориентированного и деятельного подхода в обучении		по плану РМО		+
	2.3.Опыт формирования гражданско-патриотических качеств младших подростков.		по плану РМО		
	2.4. Районная научно- практическая конференция «Введение федерального государственного образовательного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Сусанинского муниципального района»		по плану РОО , РМК май 2012 года		<i>кр. стол.</i>
3.	Информирование общеобразовательных учреждений о ходе введения ФГОС в муниципальной системе образования	на сайте Отдела образования	В течение года		<i>авг. контр. акт.</i>