

**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» июля 2020 г. № 149

**о перевозке обучающихся общеобразовательных
организаций Сусанинского муниципального района
в 2020-2021 учебном году**

С целью организации регулярных перевозок обучающихся общеобразовательных организаций Сусанинского муниципального района в 2020 -2021 учебном году, в соответствии с Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденным Роспотребнадзором и МВД РФ

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить маршруты перевозки:
Буяково - Андреевское- Буяково;
Меленки - Сусанино- Меленки;
Сокирино - Сусанино- Сокирино;
Домнино - Шипилово -Сусанино-Шипилово - Домнино;
Ченцово - Сусанино - Ченцово;
Леонтьево - Сырнево - Северное- Сырнево- Леонтьево;
Сумароково - Медведки - Ивашево— Сумароково;
Сумароково – Головинское - Сусанино - Сумароково;
Медведки – Сусанино – Медведки.
2. Главам администраций Ченцовского сельского поселения Брянцевой В.С., Сокиринского сельского поселения Виноградовой Т.Б.:
 - 2.1. Предоставить специализированные транспортные средства для перевозки учащихся.
 - 2.2. Укомплектовать штаты водителей транспортных средств.
 - 2.3. Назначить ответственных лиц за безопасность дорожного движения и эксплуатацию транспортных средств.
 - 2.4. Обеспечить обновление паспортов безопасности транспортного средства, используемого для перевозки детей.
 - 2.5. Закрепить маршруты движения школьных автобусов за конкретными водителями, определить места сбора, посадки и высадки детей, утвердить расписание движения автобусов, довести вышеуказанную информацию до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).

- 2.6. Обеспечить исправность транспортных средств, регулярность их осмотров.
- 2.7. Обеспечить регулярность проведения инструктажей с водителями, сопровождающими детей в проезде, обучающихся по специально утвержденным инструкциям.
- 2.8. Заключить договоры с ОГБУЗ «Сусанинская РБ» на предрейсовое и послерейсовое медицинское обследование водителей школьных автобусов.
- 2.9. Составить сметы затрат на организацию перевоза обучающихся, техническое обслуживание транспортных средств и предусмотреть эти затраты в сметах сельских администраций.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений (Любимовой Т.А., директору МОУ Андреевская СОШ; Ивановой А.К., и.о. директора МОУ Северная ООШ; Виноградовой Г.Ю., директору МОУ Сумароковская ООШ):
 - 3.1. Предоставить специализированные транспортные средства для перевозки учащихся.
 - 3.2. Укомплектовать штаты водителей транспортных средств.
 - 3.3. Назначить ответственных лиц за безопасность дорожного движения и эксплуатацию транспортных средств.
 - 3.4. Обеспечить обновление паспортов безопасности транспортного средства, используемого для перевозки детей.
 - 3.5. Закрепить маршруты движения школьных автобусов за конкретными водителями, определить места сбора, посадки и высадки детей, утвердить расписание движения автобусов, довести вышеуказанную информацию до сведения обучающихся и родителей (законных представителей).
 - 3.6. Обеспечить исправность транспортных средств, регулярность их осмотров.
 - 3.7. Обеспечить регулярность проведения инструктажей с водителями, сопровождающими детей в проезде, обучающихся по специально утвержденным инструкциям.
 - 3.8. Заключить договоры с ОГБУЗ «Сусанинская РБ» на предрейсовое и послерейсовое медицинское обследование водителей школьных автобусов.
 - 3.9. Составить сметы затрат на организацию перевоза обучающихся, техническое обслуживание транспортных средств и предусмотреть эти затраты в сметах школ.
4. И.О. директора МОУ «Сусанинская СОШ» (Денисенко И.В.) организовать заключение договоров с администрациями Сокиринского и Ченцовского сельских поселений на перевозку учащихся.
5. Заведующей финансовым отделом администрации Сусанинского муниципального района (Серовой О.В.) обеспечить своевременное финансирование затрат администрации Сокиринского сельского поселения, Ченцовского сельского поселения, МОУ Андреевская СОШ, МОУ Северная ООШ, МОУ Сумароковская ООШ, связанных с перевозками обучающихся и техническим обслуживанием транспортных средств.

6. Первому заместителю главы администрации Сусанинского муниципального района (Боброву С.Б.) осуществлять контроль за проведением мероприятий по поддержанию дорог, мест посадки и высадки обучающихся в соответствии с требованиями действующего законодательства.
7. Рекомендовать ОГБУЗ «Сусанинская РБ» (Короткая С.Н.) организовать предрейсовые и послерейсовые осмотры водителей школьных автобусов в соответствии с заключенными договорами.
8. Постановление администрации Сусанинского муниципального района от 25.12.2019 г. № 310 «О перевозке обучающихся общеобразовательных организаций Сусанинского муниципального района в 2019 – 2020 учебном году» считать утратившим силу.
9. Контроль за данным постановлением возложить на заместителя главы администрации Сусанинского муниципального района Голубева А.Р.

Глава администрации района



С.А. Журавлев