

План работы

школьной библиотеки МОУ Головинская основная общеобразовательная школа на
2018 – 2019 учебный год.

Цель и задачи школьной библиотеки.

Цель:

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- ☐ активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- ☐ пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе»;
- ☐ продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- ☐ формировать комфортную библиотечную среду;
- ☐ обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- ☐ формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- ☐ организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

Добиться 100% охвата читателей .

Обслуживание читателей .

№ п\п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1	Обслуживание читателей ,учащихся педагогов , родителей .	Постоянно	Библиотекарь
2	Совместно с классными руководителями сверить формуляры , провести анализ посещаемости и чтения учащимися	Сентябрь	Библиотекарь
3	Проводить рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	Библиотекарь

4	Беседы о прочитанном	Постоянно	Библиотекарь
5	Рекламные беседы о новых журналах, книгах	По мере поступления	Библиотекарь
6	Выставка книги « Это новинка»	По мере поступления	Библиотекарь
7	Выставка книг – юбиляров	К юбилейным датам писателей и знаменательным датам	Библиотекарь
8	. Беседы о сохранности книг. Оказание помощи в поиске книг.	Постоянно	Библиотекарь

Работа с библиотечным активом .

№ п\п	Мероприятия	Дата проведения
1	Рейды по проверке учебников.	1 раз в четверть
2	Работа по мелкому ремонту изданий	В течении года

Работа с родительской общественностью .

1	Отчет перед родительской общественностью о новых поступлениях учебников	Сентябрь	Библиотекарь
2	Составление библиографического списка учебников необходимых школьникам к началу учебного года , для всеобщего ознакомления	Май- июнь	Библиотекарь
3	Выступление на родительском собрании по теме : школьные учебники выбор и использование .	Май	Библиотекарь
4	Совместное проведение библиотечных мероприятий	В течении года	Библиотекарь

Работа с педагогическим коллективом .

1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе педагогических журналах и газетах .	На педсоветах	Библиотекарь
2	Консультационно - информационная работа с методическими объединениями учителей предметников направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году .	Апрель	Библиотекарь
3	Поиск литературы периодических изданий по заданной тематике .	По требованию	Библиотекарь

Работа с учащимися школы .

1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию	постоянно	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолженности (результаты сообщить классным руководителям).	1 раз в месяц	Библиотекарь
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке , о культуре чтения и периодики .	Постоянно	Библиотекарь
4	Информировать классных руководителей о чтении и посещаемости библиотеки каждым классом .	1 раз в четверть	Библиотекарь
5	Подбор списков литературы на лето по произведениям ,которые будут изучать в следующем году	Май	Библиотекарь

Формирование фонда школьной библиотеки .

1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками в новом учебном году .	сентябрь	Библиотекарь
2	Составить модель комплектования фонда учебной литературы , работа с перспективными		

	изданиями .		
3	Составление совместно с учителями предметниками заказа учебников с учетом их требования .	Февраль	Библиотекарь
4	Формирование заказа на учебники .	Февраль	Библиотекарь
5	Подготовка перечня учебников планируемых к использованию в новом учебном году , для учащихся и их родителей.	Март	Библиотекарь
6	Защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год.	Ноябрь	Библиотекарь
7	Прием и обработка поступивших учебников , оформление накладных , запись в книгу учета , штемпелевание ,составление списков классов с учетом детей из малообеспеченных семей.	август	Библиотекарь
8	Составление отчетных документов , диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками .	сентябрь	Библиотекарь
9	Прием и выдача учебников	Июнь, август	Библиотекарь
10	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников	сентябрь	Библиотекарь
11	Оформление выставки «Новые учебники»	Сентябрь	Библиотекарь
12	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ .	октябрь	Библиотекарь
13	Проведение рейдов по классам по сохранности учебного фонда .	2 раза в год	Библиотекарь
14	Работа с обменным фондом : - ведение учета , - размещение на хранение	Сентябрь, октябрь	Библиотекарь
15	Пополнение постоянной выставки « Учебник твой помощник и друг»	В течении года	Библиотекарь

Работа с фондом художественной литературы .

1	Своевременно проводить обработку	По мере	Библиотекарь
---	----------------------------------	---------	--------------

	поступившей литературы	поступления	
2	Обеспечивать свободный доступ : - к художественному фонду - к фонду периодики - к фонду учебников по требованию	Постоянно	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки на стеллажах	постоянно	Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий .	Конец четверти	Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно	Библиотекарь
7	Создание и поддержание комфортных условий для читателей.	постоянно	Библиотекарь
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий , учебников с привлечением актива и учащихся .	На каникулах	Актив, библиотекарь
9	Оформление выставки « Эти книги вы лечили сами».	В течении года	Библиотекарь
10	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа .	май-июнь	Библиотекарь

Календарь знаменательных дат

9 сентября	190 лет со дня рождения Л.Н. Толстого (1828-1910), русского писателя 100 лет со дня рождения Б.В.Заходера (1918-2000), детского поэта, писателя, переводчика
15 сентября	190 лет со дня рождения А.М. Бутлерова , российского химика, (1828-1886)
18 сентября	100 лет со дня рождения В. В. Талалихина , лётчика (1918-1941)
28 сентября	100 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского (1918-1970), педагога
14 октября	80 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина (1938), русского писателя
19 октября	100 лет со дня рождения А.А. Галича (Гинзбурга) , поэта, драматурга (1918-1977)
1 ноября	440 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского , государственного и военного деятеля (1578 – 1642)
9 ноября	200 лет со дня рождения И.С. Тургенева (1818-1883), русского писателя

10 ноября	130 лет со дня рождения А.Н. Туполева, авиаконструктора(1888-1972)
20 ноября	160 лет со дня рождения Сельмы Лагерлеф (1858-1940), шведской писательницы, автора сказки «Путешествие Нильса с дикими гусями»
21 ноября	100 лет со дня рождения Михаила Глузского, актера (1918-2001)
23 ноября	110 лет со дня рождения Н.Н. Носова (1908-1976), детского писателя
11 декабря	100 лет со дня рождения А.И. Солженицына (1918-2008), русского писателя и публициста
12 декабря	90 лет со дня рождения Чингиза Айтматова, писателя (1928 – 2008)
15 декабря	95 лет со дня рождения Я.Л. Акима (1923-2013), российского поэта
23 декабря	160 лет со дня рождения В.И. Немировича-Данченко, режиссера, театрального деятеля (1858-1943)
24 декабря	200 лет со дня рождения Джеймса Джоуля, английского физика (1818-1889)
28 декабря	110 лет со дня рождения Е.В. Вучетича (1908-1974), российского скульптора
1 января	100 лет со дня рождения писателя Д. Гранина (Германа) (1919 – 2017)
25 января	260 лет со дня рождения Р. Бёрнса, шотландского поэта (1759-1796)
27 января	140 лет со дня рождения П.П. Бажова, писателя (1879-1950)
2 февраля	190 лет со дня рождения А. Брема, немецкого зоолога (1829-1884)
11 февраля	125 лет со дня рождения В. Бианки, писателя (1894-1959)
13 февраля	250 лет со дня рождения И.А. Крылова, писателя (1789-1844)
26 февраля	150 лет со дня рождения Н.К. Крупской (1869-1939), гос. деятеля
3 марта	120 лет со дня рождения Ю.К. Олеши, писателя (1899-1960)
6 марта	90 лет со дня рождения Ф. Искандера, писателя (1929-2016)
14 марта	140 лет со дня рождения А. Эйнштейна, немецкого физика (1879-1955)
21 марта	130 лет со дня рождения А. Вертинского, поэта, прозаика, артиста эстрады (1889-1957)
1 апреля	80 лет со дня рождения В.М. Воскобойникова, писателя, (1939)
15 апреля	70 лет со дня рождения А.Б. Пугачевой, певицы (1949 г.)
16 апреля	120 лет со дня рождения Ч. Чаплина, американского актера (1889-1977)
22 мая	160 лет со дня рождения А-К. Дойла, английского писателя (1859-1930)

Библиотечные мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	110 лет со дня рождения Н.Н. Носова	«Праздник настоящих друзей»	Октябрь	Библиотекарь

	(1908-1976), детского писателя	по произведениям Н.Н.Носова		
2	Работа над проектом «Как хорошо уметь читать»			
3	250 лет со дня рождения И.А. Крылова , писателя (1789-1844)	Внеклассное мероприятие "Бессмертные творения Крылова"	Февраль	Библиотекарь

Библиотечные уроки

Книга - это корабль мысли, странствующий по волнам времени и бережно несущий свой драгоценный груз от поколения к поколению. (Френсис Бэкон)

Большое значение в воспитательной работе с учащимися имеет школьная библиотека. С помощью школьной библиотеки можно успешно развивать познавательную активность учащихся, интерес к учению, формировать исследовательские умения учеников и, конечно же, любовь к книге.

Разнообразные и необычные формы работы школьной библиотеки могут формировать:

- интерес к чтению;
- интерес к словарям и энциклопедиям;
- интерес к исследовательской деятельности;

интерес к собственным умениям по восприятию информации.

Большое значение в учебно-воспитательном процессе имеют *библиотечные уроки*.

Программа «Обучение школьников основам библиотечно -библиографическим знаниям» предполагает обучение учащихся основам ББЗ в начальном и среднем звене школы.

Цель программы - Вызвать у школьника устойчивый интерес к книге, привить ему первоначальные навыки работы с книгой, газетой и журналом и научить его ориентироваться в библиотечном пространстве, сформировать библиотечно-библиографическую и информационную грамотность у учащихся

Задачи программы строятся из потребностей возрастных и психологических особенностей школьников.

1-4 кл. -

1. Воспитывать устойчивый интерес к книге и желание преодолеть трудности чтения.
2. Научить пользоваться библиотекой и ее фондами.
3. Целеноправленное формирование основам самообразования;
4. Находить среди книг источник недостающих знаний;
5. Самостоятельно прочитывать материал, осмысливать, оценивать результаты своей работы;

5-7 кл.-

6. Приобщить к устойчивому чтению, включить в читательскую деятельность;
7. Овладеть основным навыкам самостоятельного чтения;
8. Формировать аналитическую мыслительную деятельность, способность к обобщению;
9. Привить познавательную активность путем приобщения к книге.

8-9 кл

10. Стимулировать формирование у учащихся умений и навыков самообразовательной работы;
11. Обучить самостоятельному творческому поиску необходимой литературы;
12. Знакомство со справочным аппаратом библиотеки и с прикнижным списком литературы.

Обучение основывается на следующих педагогических *принципах*:

- *лично ориентированного подхода* (обращение к субъектному опыту обучающегося, то есть к опыту его собственной жизнедеятельности; признание самобытности и уникальности каждого ученика);
- *природосообразности* (учитывается возраст обучающегося, а также уровень его интеллектуальной подготовки, предполагающий выполнение заданий различной степени сложности);

- *культуросообразности* (приобщение обучающихся к современной мировой культуре и их ориентация на общечеловеческие культурные ценности);
- свободы выбора решений и самостоятельности в их реализации;
- сотрудничества и ответственности;
- сознательного усвоения обучающимися учебного материала;
- систематичности, последовательности и наглядности обучения.

Формы методы работы с учащимися разнообразны: Библиотечные уроки - лекции, интеллектуальные игры, уроки - загадки,, библиографическая игра - соревнование, игра - аукцион, бинарный библиотечные уроки, исторические игры путешествия, деловые игры.

Методы работы с учащимися: иллюстративные, групповые, индивидуальные, объяснительно - иллюстративный, репродуктивный, деятельностный, эвристический, исследовательский.

1. Содержание библиотечных уроков

- **1 класс**
 - Библиотека, или город твоих друзей. Знакомство с библиотекой.
 - 2.Разноцветные страницы. Правила обращения с книгой
- **2 класс**
 - 1.Как рождается книга. Строение и структура книги.
 - Журналы и газеты для детей младшего школьного возраста.
- **3 класс.**
 - Знакомство с научно- познавательной литературой для младших школьников.
 - Твои первые словари и справочники.
- 2. 4 класс**
- 3. Справочная литература.
- 4. Научно –познавательная литература.
- 5. 5 класс**
- 6. Структура книги.
- 7. Как читать книгу.
- 8. 6 класс**
 - 1. Справочная литература.
 - 2. Словари.
 - 3. Энциклопедия.
 - 4. Структура библиотечных фондов
- 5. 7 класс**
- 6. КATALOGи и картотеки.
- 7. Научно – популярная литература.
- 8. 8 класс**
- 9. Периодические издания в библиотеке.
- 10. Книги по искусству.
- 11. 9 класс**
- 12. Справочно – библиографический аппарат библиотеки.
- 13. Методы самостоятельной работы с литературой

Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года
2	Участие в семинарах методического объединения	В течение года
3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	В течение года
4	Подготовка пакета документов для прохождения аттестации	Сентябрь-октябрь

Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2018-2019 учебный год	Май
2	Составление плана работы библиотеки на 2019-2020 учебный год	Июнь
3	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно
4	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости

