**«Утверждаю»**

**Директор МКОУ «Верховская ООШ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.З. Крылова/**

**« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.**

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ**

**ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА «Горизонт»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Исполнение обязанностей руководителя школьного спортивного  [клуба](http://pandia.ru/text/category/sportivnie_klubi/) «Горизонт» возлагается на заместителя директора образовательного учреждения или на лицо, с которым директор образовательного учреждения заключил договор безвозмездного оказания услуг.

1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется директору образовательного учреждения.

1.3. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://pandia.ru/text/category/konstitutciya_rossijskoj_federatcii/), «Об образовании» законом РФ , «О физической культуре и [спорте в Российской](http://pandia.ru/text/category/sport_v_rossii/) Федерации», Федеральный закон от 01.01.01 г. , «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» , "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" Федеральный закон от 01.01.01 года, "Об [общественных объединениях](http://pandia.ru/text/category/obshestvenno_gosudarstvennie_obtzedineniya/)" Федеральный закон, Федеральной [целевой программой](http://pandia.ru/text/category/tcelevie_programmi/) «Развитие физической культуры и спорта в Российской федерации в г. г.», Кодексом законов о труде Российской Федерации от 01.01.01 г. N 197-ФЗ., «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Гражданским кодексом Российской Федерации, «Семейным кодексом» Российской Федерации; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Положением «О школьном спортивном клубе» и локальными правовыми актами ГОУ (в том числе настоящей должностной инструкцией). Руководитель ШСК соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

**2. ФУНКЦИИ**

Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

2.1. обеспечение организации деятельности ШСК;

2.2. обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания воспитанников ШСК;

2.3. формирование здорового образа жизни и развитие массового молодёжного спорта;

2.4. повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения;

2.5. организация спортивно-оздоровительных лагерей, учебно-тренировочных сборов спортивных игр, соревнований, конкурсов, поездок и туристических слётов;

2.6. обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодёжи.

**3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Руководитель ШСК выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. анализирует:

- законодательство РФ и Региона в области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности ШСК;

- готовность работников и воспитанников клуба к участию в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах.

3.2. планирует:

- подготовку занятий совместно с Советом ШСК;

- организацию учебно-тренировочных сборов и соревнований;

3.3. организует:

- работу Совета ШСК;

- участие воспитанников клуба в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и иных мероприятиях;

- учебно-воспитательный процесс клуба;

- внутришкольные и межшкольные соревнования и физкультурно-спортивные праздники;

- комплектование ШСК воспитанниками;

- связи клуба с другими организациями для совместной деятельности;

- накопление имущества и оборудования;

- работу по своевременной подготовке и сдаче Директору образовательного учреждения необходимой отчетной документации;

- работу с родителями членов ШСК;

3.4. осуществляет:

- составление учебного расписания клуба;

- ведение документации ШСК;

- замену временно отсутствующих преподавателей;

- своевременное и правильное оформление счетов на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение;

- привлечение, подбор и расстановку кадров;

- контроль за своевременным прохождением воспитанниками ШСК диспансеризации, регулирует их недельную физическую нагрузку в соответствии с возрастными особенностями и [санитарно-гигиеническими нормами](http://pandia.ru/text/category/sanitarnie_normi/);

3.5. разрабатывает:

- схему управления клубом;

- планы, положения и программы деятельности ШСК, в том числе материально-технического развития ШСК

3.6. контролирует:

- соблюдение преподавателями и воспитанниками клуба прав детей и «Положения о ШСК «Горизонт»;

- состояние инвентаря и учебного оборудования;

- проведение занятий преподавателями клуба;

- выполнение принятых решений и утверждены