

Приказ № 19
по МКДОУ «Детский сад «Солнышко»
от 06.04.2020 г.

О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. No 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее Указ), распоряжения губернатора Костромской области от 17 марта 2020 года No 128-р «О введении режима повышенной готовности с целью недопущения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костромской области» (в редакции распоряжения губернатора Костромской области от 04.04.2020 No 173-р), приказ ДОН КО от 04.04.2020г. No 634 «О мерах по реализации организациями, подведомственными департаменту образования и науки Костромской области, Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. No 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), приказа отдела образования от 06 апреля 2020 г. «О мерах по реализации организациями, подведомственными отделу образования администрации Солигаличского муниципального района Костромской области, Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. No 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

приказываю:

- п.1. Перевести всех педагогических работников (воспитателей, музыкального руководителя, логопеда) МКДОУ «Детский сад «Солнышко» на дистанционный режим работы с 04 апреля 2020г. по 30 апреля 2020 г.
- п.2. Установить режим работы в дистанционном режиме следующим образом:
 - пятидневная рабочая неделя, суббота, воскресенье – выходной для всех педагогических работников;
 - воспитателям часы работы с 8.00 - 16.12 с перерывом на обед с 12.00 - 13.00
 - музыкальному руководителю часы работы с 8.30 – 15.30 с перерывом на обед с 12.00 - 13.00
 - логопеду часы работы с 9.00-13.00
- 2.1. Воспитателям, работающим в дежурной группе в день работы на группе руководствовать графиком работы дежурной группы.
- п.3. Обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- п.4. Назначить Лозаренко Альбину Флоровну – воспитателя, ответственным за безопасное функционирование информационно-технологического объекта.
- 5.1. ответственному оказывать необходимую помощь педагогам по размещению информации, вести контроль по работе педагогов в дистанционном режиме.
- 5.2. Еженедельно начиная с 6 апреля (по пятницам) предоставлять отчет по работе педагогов в дистанционном режиме.
- п.6 ограничить межрегиональное и межмуниципальное перемещение работников ДОУ.

п.7 обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, указанных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, включая:

- организовать при входе работников в организацию возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;
- контролировать температуру тела работников при входе работников в организацию и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;
- проводить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях - с кратностью обработки каждые 2 часа;
- регулярно (каждые 2 часа) проветривать рабочие помещения;

п.6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Детский сад «Солнышко»:

Е.Н.Назарова

