**«Утверждаю»**

 **Директор С.В.Кузнецова**

**ПЛАН**

**мероприятий по антитеррористической защищенности, гражданской обороне и по противодействию проникновения наркотических средств на 2013/2014 учебный год**

|  |
| --- |
|   |
| 1. Провести комплексную проверку готовности для работы в осенне-зимний период и обеспечению безопасности учебного процесса, для чего:  | Август, Сентябрь  | Директор |
| 1.1 Провести инвентаризацию средств пожаротушения и проверку технического со-стояния огнетушителей.  | Июль, Август  | Директор |
| 1.2 Провести текущий инструктаж по ТБ, ОТ и ПБ перед началом учебного года  | Август  | Зам. по безопасно-сти, Зам. по АХЧ |
| 2. Обновить документацию о действиях персонала в чрезвычайных ситуациях по сигналу «Внимание, всем!»  | Август Сентябрь  | Зам. по безопасности  |
| 3. В связи с повышенным травматизмом детей на дорогах классным руководителям на классных часах и родительских собраниях провести беседы «Выполнение правил дорожного движения – гарантия сохранения жизни и здоровья детей»  | Сентябрь и в течение учебного года на классных часах | Классные руководители  |
| 4. Проведение текущего инструктажа о безопасном поведении при следовании из школы домой  | Постоянно | Учитель, классный руководитель  |
| 5. Регулярно проводить инструктивные занятия с сотрудниками администрации и педагогическим коллективом по вопросам гражданской обороны, антитеррористической защищенности, по противодействию проникновения в школу наркотических средств.  | Каждый второй понедельник | Директор |
| 6. Выполнение оперативных заданий по вопросам безопасности при поступлении директивных указаний вышестоящего руководства, а, при необходимости внесение изменений в существующую документацию.  | Постоянно и при необходимости  | Директор |
| 7. Подготовка распорядительных документов, инструкций, методических документов по вопросам безопасности  | При необходимости | Директор |
| 8. Проводить тренировочные эвакуации персонала и обучающихся  | 1 раз в квартал  | Директор |

Директор школы: /С.В.Кузнецова