**ОТЧЁТ РУКОВОДИТЕЛЯ РМО О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

***Примечание.***

1. *Отчёт предоставить* ***строго*** *в соответствии с заданными формами.*
2. *По мероприятиям, материалам, упомянутым в отчёте, давать ссылки на ресурс Web-узла РМО, где размещены материалы.*
3. *В таблице 5 вопросы, рассматриваемые на заседаниях РМО, каждым руководителем заполнятся в соответствии с планом работы РМО*
4. *При желании отчет можно сопроводить текстом, который расположить* ***после*** *таблиц.*
5. *Сводные данные по итогам анализа отчетов будут размещены на Web-узле РМО.*
6. *Отчет согласовать с заместителем руководителя ПОУ, курирующим деятельность РМО, указать ФИО, заместителя директора, с которым согласован отчет.*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Общие данные** | |
| 1. Наименование РМО | РМО педагогических работников профессиональных образовательных организаций Костромской области по направлению «Экономика и управление» |
| 1. ФИО руководителя | Маркова Елена Станиславовна |
| 1. Тема методической работы РМО в 2021-2022 учебном году | «Цифровая трансформация в экономике как вектор развития экономического образования в ПОО СПО Костромского региона» |
| 1. Цели и задачи методической работы | **Цель:** научно-методическая поддержка педагога, создающего необходимую среду и осуществляющего поддержку обучающегося в поиске наиболее оптимального пути и способов освоения компетенций, требуемых как на рынке труда, так и для продолжения образования в будущем.  **Задачи:**  1.координация, интеграция деятельности и сотрудничество педагогов профессиональных образовательных организаций Костромской области по развитию экономического содержания среднего профессионального образования  2. разработка, совершенствование и обновление содержания программ в соответствии с актуализированными ФГОС СПО по учебным дисциплинам, ПМ.  3. изучение, обобщение, пропаганда передового педагогического опыта. |
| 1. Количество педагогов-членов РМО | 30 |
| 1. Количество профессиональных образовательных организаций, представленных в РМО | 11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. ***Формы работы РМО в 2021-2022 уч. году*** | | |
|  | Да/нет | Если да, то количество проведённых |
| Семинар | да | 1 |
| Web-семинар | да | 2 |
| Семинар -совещание | нет |  |
| Консультативный совет | нет |  |
| Конференция | нет |  |
| Творческая мастерская | нет |  |
| Стажерская площадка | нет |  |
| Круглый стол | нет |  |
| Мастер-класс | нет |  |
| Дистанционное заседание РМО с использованием ресурса портала «Образование Костромской области» | да  (без использования портала) |  |
| Контентные рассылки по направлениям «Экономика и бухгалтерский учет, управление) | да | 3 |
| Участие во Всероссийских спутниковых онлайн-семинарах информационно-правового портала «Гарант.РУ» <https://aero.garant.ru/seminars/> | да | 4 |
| Методическое сопровождение неформального образования педагогов.  Сформированы кейс-подборки для разработки дидактических заданий для обучающихся по экономическим дисциплинам, менеджменту, маркетингу. | да | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. ***Документация методического объединения*** | Да/Нет | Ссылка |
| Наличие плана работы на 2021-2022 учебный год, размещённого на странице Интернет-представительства РМО *(дать ссылку на ресурс, где был размещён план)* | да |  |
| Наличие анализа работы методического объединения за 2020-2021 учебный год *(дать ссылку на ресурс размещения)* | да |  |
| Наличие у руководителя РМО банка данных о педагогах методического объединения; количественном и качественном составе РМО | да |  |
| Наличие протоколов заседания методических объединений *(дать ссылки на ресурс с протоколами)* | да |  |
| Наличие материалов к заседаниям методических объединений *(дать ссылки на материалы каждого из названных заседаний)* | да |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ***Деятельность РМО в соответствии с региональным Положением о РМО*** | | | | |
| № п/п | Виды деятельности | Тема мероприятия | Форма участия | Количество принявших участие |
|  | Участие в региональных, всероссийских и международных проектах и программах сотрудничества в области профессионального образования  *(привести* ***перечень*** *мероприятий и их уровень, № протоколов заседаний РМО, где обсуждались итоги участия))* | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности |  | 40 |
|  | Участие в конференциях, семинарах, совещаниях по проблемам развития профессионального образования  *(привести* ***перечень*** *мероприятий, в которых был представлен опыт работы РМО)* | Стажировка педагогических работников на базе ресурсного центра ОГБПОУ «КТЭК» по профилю «Экономика и управление» |  | 8 |
|  | Участие в подготовке и проведении студенческих олимпиад, конференций и конкурсов  *(привести* ***перечень*** *мероприятий, подготовленных и проведенных* ***членами РМО*** *в соответствии с планом работы РМО)* | VII (открытый) региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Костромской  области |  | 6 |
|  |  | VII Международный конкурс проектно-исследовательских  работ студентов  «Проблемы и перспективы развития сферы обслуживания» |  | 8 |
|  | Участие в конкурсах и выставках образовательной деятельности  *(привести* ***перечень*** *мероприятий, где был представлен опыт работы РМО)* |  |  |  |
|  | * Разработка, * совершенствование, * обновление содержания программ по учебным дисциплинам, циклам дисциплин, профессиям, специальностям   *(привести* ***перечень*** *разработанных, усовершенствованных, обновленных материалах)* | Разработка рабочей программы по учебной дисциплине «Аудит» специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (Сокова Г.Н., ОГБПОУ «КТЭК») |  |  |
| Разработка рабочей программы по ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»;  2. Разработка рабочей программы учебной дисциплины по ОП. 08 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»  (Касаткина М.О., ОГБПОУ «КТЭК») |  |  |
|  |  |  |
|  | Разработка:   * научно-методической, * учебно-методической * организационной документации, необходимой для обеспечения образовательного процесса в подготовке специалистов   *(привести* ***перечень*** *разработанных материалов)* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Изучение, обобщение, пропаганда передового педагогического опыта  *(указать № протоколов о принятии решения об обобщении опыта педагога и протокола по итогам обобщения опыта)* | Оценка достижений обучающихся в условиях цифровизации. Пигузова Ульяна Ивановна, преподаватель ОГБПОУ «Костромской автотранспортный колледж» | дистанционная | 15 |
|  | Как учить современных студентов. Размышления о цифровой трансформации педагогического сознания. Ананьева Алёна Владиславовна, преподаватель ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса» | | Выступление на заседании РМО | 15 |
|  | Основные правила работы в Microsoft Teams. Нестерова Тамара Васильевна. Зав. Заочным отделением ОГБПОУ «КТЭК» | |  | 15 |
|  | Рецензирование учебных, научных методических разработок педагогов  *(дать перечень материалов*) |  |  |  |
|  | Первичная экспертиза учебных, научных, методических разработок педагогов  *(дать перечень материалов)* |  |  |  |
|  | Представление экспертного заключения для рассмотрения соответствующими экспертными формами *(перечень экспертных советов, УМО и пр., куда предоставлялись экспертные заключения)* |  |  |  |
|  | Создание банка данных материалов учебных, методических и др. материалов *(дать ссылки на размещённые материалы)* | Заседание 1  Заседание 2  Заседание 3 | <https://ktek-kostroma.ru/sotrudniku/rmo/> |  |
|  | Обеспечение сопровождения работы веб-узла методического объединения на портале «Образование Костромской области» *(дать ссылку на веб-узел)* |  |  |  |
| 1. ***Наиболее важные вопросы, рассматриваемые на заседаниях РМО*** | | | | |
|  | Тема обсуждения | № протокола заседания РМО | Принятое решение | |
| 2. | Изменения в процедуре проведения Государственной Итоговой Аттестации | 1 | Принять к сведению информацию по будущим изменениям | |
| 3. | Включение блока воспитательной работы преподавателей экономических дисциплин | 1 | Внести изменения в рабочие программы | |
| 4. | Особенности проведения Регионального этапа Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» | 1 | Увеличить число участников регионального этапа Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»по компетенции «Предпринимательство» | |
| 5. | Разработка методических тем преподавателями – членами РМО | 1 | Определить и представить методическую тему на заседании РМО | |
| 6 | Региональная инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Костромской области | 2 | Использовать предоставленную информацию при разработке программ по УД и внеурочных мероприятиях | |
| 7 | Система быстрых платежей | 2 | Принять к сведению полученную информацию, использовать на практике | |
| 8 | Оценка достижений обучающихся в условиях цифровизации | 2 | Использовать представленные методы оценки в педагогической деятельности | |
| 9 | Как учить современных студентов. Размышления о цифровой трансформации педагогического сознания. | 2 | Использовать представленные цифровые ресурсы в работе с обучающимися | |
| 10 | Меры поддержки МСБ | 3 | Использовать представленные материалы для подготовки к учебным занятиям | |
| 11 | Новые формы отчетности в 2022 году | 3 | Использовать представленные материалы для подготовки к учебным занятиям | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. ***Деятельность РМО в соответствии с задачами РМО на 2021-2022 уч. год*** *(заполняется в соответствии с п. 4 таблицы 1)* | | |
| № п/п | **Задача** | **Мероприятия по её реализации** |
|  | Координация, интеграция деятельности и сотрудничество педагогов профессиональных образовательных организаций Костромской области по развитию экономического содержания среднего профессионального образования | Диагностика профессиональных затруднений педагогов экономического цикла дисциплин.  Согласование тематики заседаний РМО.  Участие в профессиональных конкурсах. |
|  | Разработка, совершенствование и обновление содержания программ в соответствии с актуализированными ФГОС СПО по учебным дисциплинам, ПМ. | Согласование содержания образовательных программ, в соответствии с актуализированными ФГОС СПО и ПС.  Экспертиза образовательных программ, методической продукции педагогов, конкурсных материалов. |
|  | Изучение, обобщение, пропаганда передового педагогического опыта. | Представление опыта на тематических заседаниях РМО.  Представление методической продукции педагогов в формате конкурсной документации. |

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ ОТЧЕТА

В 2020-2021 г было проведено 3 заседания РМО (2 в очно-дистанционном формате, 1 заочно, 11.11.2021 г.; 06.04.2022 г и 01.06202 г.)

С представлением опыта работы выступали педагоги ПОО:

Корчинская Е.М., Батракова А.Н., Нестерова Т.В., Рагожник Ф.А., Маркова Е.С.– ОГБПОУ «Костромской торгово-экономический колледж»; Ананьева А. В. - ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»; Пигузова У.И. - ОГБПОУ «Костромской автотранспортный колледж».

К работе РМО привлекались представители специализированных служб г. Костромы и Костромской области:

1. Заместитель директора Бизнес-центра Костромской области, Петровский М. В.
2. ведущий специалист сектора платежных систем и расчетов Отделения по Костромской области ГУ Банка России по ЦФО - Сахарова С.М.

В центре внимания работы РМО были актуальные практические вопросы использования системы быстрых платежей, меры поддержки малого и среднего предпринимательства в современных экономических условиях, методы оценки достижений обучающихся в условиях цифровизации, способы цифрового взаимодействия с обучающимися в рамках реализации образовательных и воспитательных программ, особенности подготовки и проведения Регионального этапа Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» по компетенции «Предпринимательство», особенности включения блока воспитательной работы преподавателей экономических дисциплин и другие.

Проведена работа по совершенствованию методического сопровождения неформального образования педагогов:

- сформированы кейс-подборки для разработки дидактических заданий для обучающихся по экономическим дисциплинам, менеджменту, маркетингу;

- кейсы нормативных документов по бухгалтерскому учету.

Приоритетные  **направления работы РМО в 2022-2023 уч.г**.

- обсуждение вопросов методики преподавания УД и ПМ организации и проведения производственной практики;

- выполнение, моделирование обучающимися практических видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к производственным;

- выявление, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.

**Предложения по оптимизации работы РМО**

1. Участие в педагогических конкурсах, семинарах, конференциях.
2. Разработка конкурсов/олимпиад для обучающихся по экономическим дисциплинам на региональном уровне с организационным участием членов РМО
3. Разработка методических рекомендаций
4. Оперативное информирование о содержании направлениях развития образования, инновационной деятельности, новых педагогических технологиях.
5. Изучение нормативных документов

**Отчет согласован с руководителем структурного подразделения**

**ОГБПОУ «КТЭК» С.А. Губановым Подпись: Губанов С.А.**