

ПРИКАЗ

01.09.2024г.

№ 69

«Об организации питания детей»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологического приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с примерным 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 2-х до 3-х, от 3-х до 7-ми лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение, с 12-ти часовым режимом функционирования.

Изменения в меню можно вносить только с разрешения заведующей ДООУ

1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2024-2025 учебный год (Приложение №1)

2. Возложить ответственность за организацию питания на медицинскую сестру Реунову Н.В.

3. Ответственной за питание Реуновой Н.В.:

3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

-определять нормы на каждого ребенка, предоставляя норму выхода блюд;

-при отсутствии наименования продукта в бланке дописывать его в конце списка;

-в конце меню ставить подписи медсестры, заведующей хозяйством, повара, принимающего продукты из склада и заведующего.

3.3. Предоставлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4. Возврат и добор продуктов оформляются накладной не позднее 10.00 часов

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в ДООУ - повару, завхозу:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада продуктов несет ответственность заведующий хозяйством Зайцева Т.С.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями Зебляковского детского сада и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии старшей медицинской сестры или членов комиссии по питанию.

Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на медицинскую сестру Реунову Н.В.

6. Поварам Тихомировой Г.А. и Маровой Н.А. необходимо:

- 6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
- 6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.
- 6.3. Производить закладку продуктов в котел в присутствии членов комиссии.
- 6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведенном месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо,
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя:

- младшая группа - воспитатели Левина О.Н., Топоркова Ж.И., младший воспитатель Шабдарова Н.Б., помощник воспитателя Колесникова А.В.
- Средняя группа - воспитатели Мишуткина Т.В., Павлючкова А.Н. помощник воспитателя Яхина А.С.
- Старше-подготовительная группа – воспитатели Рыжова И.П., Дылян И.С., помощник воспитателя Перфилова З.Б.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

10. С приказом ознакомлены все сотрудники учреждения, копия на пищеблоке.

Заведующий детским садом



Е.Н. Кудрявцева

С приказом ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Должность	Подпись
01.09.24	Павлючкова А.Н.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Топоркова Ж.И.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Мишуткина Т.В.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Кузнецова Н.Н.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Рыжова И.П.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Левина О.Н.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Дылян И.С.	воспитатель	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Марова Н.А.	повар	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Реунова Н.В.	медсестра	<i>[Signature]</i>
01.09.24	Тихомирова Г.А.	повар	<i>[Signature]</i>

01.09.2024	Шабадарова Н.Б.	мл. восп.	М.В.С.
01.09.2024	Яхина А.С.	пом. восп.	Я.С.
01.09.2024	Колесникова А.В.	пом. восп.	К.В.
01.09.2024	Перфилова З.Б.	пом. восп.	П.Б.
01.09.2024	Зайцева Т.С.	завхоз	З.С.