



**ЭЛЕКТРОННОЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
ГОСУСЛУГИ**

Госуслуги прозрачны как никогда

**Прошло время очередей за справкой или документом.
В век высоких технологий заказать необходимые
документы, записаться на прием в гос. учреждения
можно при помощи доступа к интернету
и сайту госуслуги (Gosuslugi.ru)**

К 2018 году 70% всех государственных услуг будет оказываться в электронной форме. Цель сайта Gosuslugi.ru - облегчить людям взаимодействие с государством, быстро получать необходимую информацию, и все это без лишней беготни по инстанциям и ведомствам, без очередей, а прямо из дома, через интернет.

Решили открыть свое дело? Узнать и оплатить штрафы ГИБДД, налоговые пошлины или судебные задолженности без комиссии через сервис онлайн-оплаты Яндекс. Деньги? Проверить пенсионный счет? Получить новое водительское удостоверение, заменить текущее или сделать международное? Получить или заменить паспорт РФ или получить загранпаспорт? Подать заявление на регистрацию заключения брака? Все эти и многие другие услуги можно получить на сайте Gosuslugi.ru.

С недавнего времени узнать всю необходимую информацию можно и при помощи вашего мобильного телефона, для этого достаточно скачать и установить мобильное приложение на ваш аппарат <https://www.gosuslugi.ru/pgu/mobileapps>

- информирование о наличии штрафов и их оплата (для ОС iOS, Android, WindowsPhone);
- информирование о налоговой задолженности;
- информирование о судебной задолженности;
- **просмотр историй платежей, совершенных через ЕПГУ (Единый портал государственных услуг) или мобильное приложение;**
- отправка сообщений в службу поддержки пользователей ЕПГУ;
- работа с каталогом федеральных и региональных услуг и построение маршрутов до них (для ОС iOS, Android, WindowsPhone);
- просмотр мест предоставления государственных услуг на карте маршрутов до них (для ОС iOS, Android, WindowsPhone).

МАУ «МФЦ г.Шарьи» рекомендует всем жителям города и района как можно скорее зарегистрироваться на портале и подтвердить свою личность.

Для этого нужно не много времени и при себе достаточно иметь:

- СНИЛС (номер пенсионного страхового свидетельства);
- номер мобильного телефона на который придет код активации;
- паспорт гражданина РФ.

После регистрации личного кабинета Вы получите код активации. Во время регистрации можно выбрать способ его получения. Можно получить его по Почте России примерно через две недели после запроса. Или сэкономить время и получить код в Многофункциональных центрах, при выборе этого варианта на сайте будет показан список адресов центров.

Если говорить о получении кода через Почту России, важно помнить, что письмо придет на ваш почтовый адрес, указанный при регистрации. Код активации высылается заказным письмом, то есть сначала придет извещение на получение письма в ближайшем почтовом отделении.

Получение кода активации через Многофункциональный центр займет максимум 15 минут. При этом в здании МФЦ на гостевом компьютере, Вы сразу можете активировать Вашу учетную запись и воспользоваться всеми доступными электронными услугами портала в полном объеме.

ПЕРЕЧЕНЬ

оказываемых муниципальными образовательными организациями услуг

	Наименование муниципальных услуг в сфере образования
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2	Присмотр и уход
3	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
4	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования
5	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования
6	Реализация дополнительных общеразвивающих программ
7	Организация отдыха детей и молодежи
8	Прием заявления о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, а также постановка на соответствующий учет (внесение изменений)
9	Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
10	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающего в муниципальном общеобразовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости
11	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, а также о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение
12	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах (модулях), годовых календарных учебных графиках
13	Предоставление информации о реализации в муниципальных образовательных организациях основных общеобразовательных программ - образовательных программ дошкольного образования, основной образовательной программы начального общего образования,

основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования, а также дополнительных общеразвивающих программ
--