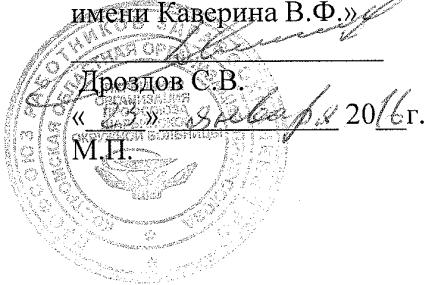
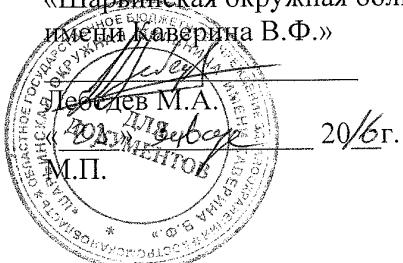


СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
Областного государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Шарьинская окружная больница
имени Каверина В.Ф.»



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
Областного государственного
бюджетного учреждения здравоохранени
«Шарьинская окружная больница
имени Каверина В.Ф.»



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
НА ФЕЛЬДШЕРА (МЕДСЕСТРУ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ (ШКОЛА)**

1. Общее положения

На должность фельдшера назначается лицо со средним медицинским образованием , имеющим диплом по специальности « Лечебное дело ».

В своей работе руководствуется официальными документами, приказами и распоряжениями вышестоящих органов и должностных лиц, настоящей инструкцией.

II. Должностные обязанности

Фельдшер должен:

- 1.Оказывать неотложную доврачебную медицинскую помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях и различных видах катастроф с последующим вызовом врача к пациенту или направлением его в ближайшее лечебно-профилактическое учреждение, при необходимости сопровождает ребенка в медицинское учреждение.
- 2.Проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья детей в дошкольном образовательном учреждении.
- 3.Информировать родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятий. Проводимых в отношении детей, и осуществлять их после получения разрешения.
- 4.Организовывать и проводить доврачебные этапы профилактических медицинских осмотров.
- 5.Совместно с врачом организовывать и участвовать в проведении врачебных этапов (педиатрического, специализированного) профилактических медицинских осмотров детей, выполняет назначения врача.
- 6.Проводить под контролем и в присутствии врача иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям.
- 7.Вести учет детей, отсутствующих по болезни; изолировать заболевших детей.
- 8.Проводить дезинфекцию, предстерилизационную очистку инструментария и его доставку в ЦСО городской поликлиники ОГБУЗ Шарьинская ОБ.
- 9.Соблюдать правила асептики и антисептики.
- 10.Отвечать за хранение медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроком использования лекарственных средств. Своевременно готовит заявки на медикаменты, дезинфекционные средства, медицинский инструментарий.
- 11.Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима (помещений и участков образовательного учреждения).
- 12.Обеспечивать организацию оздоровительных мероприятий и осуществляет контроль соблюдения режима дня детей в дошкольном образовательном учреждении.
13. Проводить работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения;
- 14.Проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми;
- 15.Проводить медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;
16. Осуществлять прием детей в ясельные группы и в случаях подозрения на заболевание - в дошкольных группах. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- ежедневно в ясельных группах вести карту стула детей;
17. Вести учет инфекционных заболеваний. Организует и проводит противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательном учреждении (под контролем врача и территориальной структуры Роспотребнадзора).

Осуществлять один раз в неделю осмотр детей на педикулез. Результаты осмотра заносятся в специальный журнал.

18. Осуществлять контроль организации питания:
- осуществляет постоянный контроль качества доставляемых продуктов, их правильным хранением и соблюдением сроков реализации, за организацией питания и качеством приготовления пищи, соблюдения натуральных норм продуктов.
 - проводит бракераж готовой продукции. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации образовательного учреждения по органолептическим показателям (пробу снимают непосредственно из емкостей, в которых пища готовится). Результат бракеража регистрируется в "Журнале бракеража готовой кулинарной продукции" в соответствии с рекомендуемой формой "Журнал здороваья"
 - ежедневно проверяет санитарное состояние кухни;
 - ежедневно перед началом работы проводит осмотр на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей работников пищеблока. Результаты осмотра ежедневно перед началом рабочей смены заносятся в «Журнал здоровья»
 - осуществлять контроль Витаминизации блюд. Дата, время витаминизации, количество порций, количество вводимого препарата из расчета суточной дозы и числа детей, получающих питание, а также сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами, регистрируются в "Журнале витаминизации третьих и сладких блюд" в соответствии с рекомендуемой формой
 - для контроля за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного сырья, медицинским работником ведется "Ведомость контроля за питанием" в соответствии с рекомендуемой формой, каждой недели, или один раз в 10 дней, осуществляется подсчет и сравнение со среднесуточными нормами питания (в расчете на один день на одного человека, в среднем за неделю или за 10 дней).
 - осуществлять контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб (от каждой партии приготовленных блюд).
- Контроль за правильностью отбора и хранения суточной пробы осуществляет ответственное лицо, прошедшее инструктаж.
19. Осуществлять регулярный контроль прохождения медицинских осмотров работниками образовательного учреждения.
20. Вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации и иную служебную документацию.
21. Проводить мероприятия по профилактике травматизма, работу по учету и анализу всех случаев травм.
22. Проводить контроль за течением адаптации и проведением медико-педагогической коррекции.
23. Систематически повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в ОУ.
24. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, руководствуясь принципами медицинской этики и деонтологии.

III. Права.

Фельдшер имеет право:

1. Повышает свои профессиональные знания.
2. Получает информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей.
3. Принимает решения в пределах своей компетенции.
4. Требовать от руководителя учреждения, главной медицинской сестры обеспечения своего рабочего места оборудованием, инструментарием, предметами ухода и т.д., необходимыми для качественного выполнения своих должностных обязанностей.
5. Повышать квалификацию, проходить аттестацию (переаттестацию) с целью присвоения квалификационной категории.

IV. Ответственность.

Фельдшер несет ответственность:

1. своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
2. организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
3. соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности;
4. своевременное и качественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;
5. предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;
6. обеспечение соблюдения исполнительской дисциплины и выполнения своих должностных обязанностей подчиненными ему работниками (при их наличии);
7. оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям.

За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов фельдшер-лаборант может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Приложение составлено в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон.

Согласовано с заведующим отделением Бород (Второва Н.Н.)

Работник Чиркина Екатерина Викторионовна
(ФИО)

С Приложением ознакомлен(а) Чирк «23» августа 2016 г.
(подпись)

С трудовыми обязанностями согласен(на) Чирк
(подпись)

Один экземпляр получил (а) Чирк «23» августа 2016 г.
(подпись)