МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

*Утверждаю Согласовано : Рассмотрено:*

*Директор на заседании МО*

*зам.директора Протокол \_\_\_\_\_*

*по УВР « \_\_»\_\_\_\_\_\_2016г.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Тушминцева Е.А. Колобова О.Н.*

*«\_\_»\_\_\_\_\_\_2016г. « \_\_»\_\_\_\_\_\_2016г.*

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

**на 2016 – 2017 учебный год**

**Тема:** **«Повышение качества учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС »**

**Цель:**

***Непрерывное совершенствование квалификации преподавателя и повышение его компетенции в области учебного предмета и методики преподавания в условиях реализации ФГОС.***

**Задачи:**

1.Совершенствовать методы, средства обучения и воспитания, повысить уровень самостоятельной творческой учебной работы обучающихся на уроке, формировать ключевые компетентности обучающихся.

2. Создать оптимальные условия для раскрытия индивидуальных способностей обучающихся и формировать навыки самостоятельной учебной деятельности с привлечением информационно-коммуникативных технологий /ИКТ/.

**Формы работы ШМО:**

* Целевые и взаимные посещения уроков с последующим об­суждением их результатов.
* Открытые уроки.
* Организация и проведение предметных недель.
* Изучение передового педагогического опыта. Ознакомление с методическими разработками по уроку.
* Участие в вебинарах, семинарах и конференциях.
* Организация и проведение предметных олимпиад.
* Работа с одаренными детьми.

**План работы ШМО учителей начальных классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Содержание** | **Ответственные** |
|  | **Заседание 1 ( август )** |  |
| Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2016-2017 учебный год. | * 1. Анализ работы ШМО за 2015-2016 уч год.   2. Утверждение плана работы ШМО учителей начальных классов на новый учебный год.   3. Утверждение тем самообразования.   4. Утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам.   Педагогическая компетентность: ФГОС НОО  5. Утверждение типологии и структуры урока.  6. Выработка единства требований в обучении:  а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;  б) соблюдение норм оценок;  в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;  г) нормирование количества контрольных работ. | Руководитель ШМО  Учителя начальных классов  Зам. директора |
| **Заседание 2(октябрь)** | | |
| Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в  образовательном процессе начальной школы | 1. Понятие, цели и роль смыслового чтения  в организации учебного процесса  начальной школы  2. Смысловое чтение как средство  формирования УУД младших  школьников.  3. Приёмы работы с текстом на уроках  литературного чтения.  4. Формирование умения работать с текстом  как шаг к успешному выполнению комплексных контрольных работ. | Руководитель ШМО  Учителя нач. классов  Зам. директора |
| **Заседание 3 (ноябрь)** | | |
| Развитие творческих и исследовательских способностей младших школьников на уроках. | 1. Проектирование в работе с одаренными детьми младшего школьного возраста  ( «круглый стол»).  2. Система работы с одаренными детьми младшего школьного возраста:  -проектная и исследовательская деятельность в начальной школе;  -развитие познавательной деятельности учащихся.  3. Анализ итогов 1 четверти.  4. Работа по преемственности со средним звеном (взаимное посещение уроков). | Зам. директора  Руководитель ШМО Учителя начальных классов. |
| **Заседание 4 (январь)** | | |
| Формирование ключевых компетентностей обучающихся в процессе обучения. | 1. Итоги успеваемости в первом полугодии.  2. Научно-исследовательская работа во внеурочное время:  участие в научно- практической конференции. 1-4 классы.  3. Организация набора детей в первый класс. | Зам. директора  Руководитель ШМО  Учителя начальных классов |
| **Заседание 5 ( март)** | | |
| Формирование самооценки младших школьников в учебно-воспитательном процессе. | 1.Итоги успеваемости в третьей четверти.  2. День открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей.  3.Отчет по теме самообразования. Обмен педагогическим опытом. Наполнение "методической копилки".  4. Анализ итогов предметных олимпиад среди учащихся начальной школы. | Руководитель ШМО  Учителя начальных классов  Зам. директора |
| **Заседание 6 (май)** | | |
| Подведение итогов за год | 1. Отчёт о работе с одаренными детьми младшего школьного возраста ( «круглый стол»). Система работы с одаренными детьми младшего школьного возраста.  2. Осмысление учебного процесса и итогов деятельности ШМО. | Руководитель ШМО  Учителя начальных классов  Зам. директора |

**План работы ШМО учителей**

**гуманитарного цикла (русского языка и литературы, истории и обществознания, биологии, географии, химии, иностранных языков)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | | **Содержание** | | **Ответственные** | |
|  | | **Заседание 1 ( август )** | |  | |
| Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2016-2017 учебный год. | | 1. Анализ работы ШМО за 2015-2016 уч год. 2. Утверждение плана работы ШМО учителей гуманитарного цикла на новый учебный год. 3. Утверждение тем самообразования. 4. Утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам.   Педагогическая компетентность: ФГОС  5. Утверждение типологии и структуры урока.  6. Выработка единства требований в обучении:  а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;  б) соблюдение норм оценок;  в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;  г) нормирование количества контрольных работ. | | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора | |
| **Заседание 2(октябрь)** | | | | | |
| Формирование банков данных по различным направлениям деятельности | | 1.Организация работы с одаренными детьми.  2.Организация работы с отстающими.  3.Анализ мониторинга учащихся (итоги входных контрольных работ).  4.План предметной недели по географии и истории в рамках образовательной акции.  5.Методическая копилка «Из опыта работы».  «Работа по самоанализу, обсуждение проблем по использованию современных образовательных технологий на уроках истории и обществознания». | | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора | |
| **Заседание 3 (ноябрь)** | | | | | |
| ФГОС в контексте государственной образовательной политики в сфере образования | | 1. Анализ структуры и содержания ФГОС ООО.  2. Осмысление требований ФГОС ООО к результатам освоения основной образовательной программы по предмету.  3. Преемственность и анализ особенностей образования в начальной и основной школе в контексте ФГОС.  4. Должностные обязанности учителя в условиях переходного периода к новым образовательным стандартам.  5. Анализ успеваемости учащихся по гуманитарным предметам в 1 четверти.  6. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку, литературе, немецкому языку. План подготовки школьников к участию в муниципальном этапе. | | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора | |
| **Заседание 4 (январь)** | | | | | |
| Программа развития УУД на ступени основного общего образования | | 1.Осмысление методологии проектирования программы развития УУД на ступени основного общего образования.  2. Анализ программы развития УУД на ступени основного общего образования.  3. Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности.  4. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по гуманитарным предметам.  5. Анализ предметной недели по литературе в рамках образовательной акции.  6. План предметной недели по русскому и иностранным языкам в рамках образовательной акции.  7. План предметной недели по химии и биологии в рамках образовательной акции.  8. Анализ успеваемости учащихся в 1 полугодии по русскому языку, литературе, иностранному языку, татарскому языку и литературе, истории и обществознанию. | | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора | |
| **Заседание 5 ( март)** | | | | | |
| Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | | 1.Составление пакета документов для проведения итоговой аттестации в 9-11 классах.  2.Уточнение списков учащихся по предметам на сдачу ЕГЭ (11 класс), ГИА (9 класс).  3.Анализ проведения пробных экзаменов по русскому языку в форме ЕГЭ и ГИА в 11 и 9 классах. Определение уровня готовности учащихся к итоговой аттестации.  4.Формирование списка учебников по русскому языку, литературе, английскому языку, истории, обществознанию на новый 2017-2018 учебный год. | | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора | |
| **Заседание 6 (май)** | | | | | |
| Подведение итогов учебного года | | 1.Анализ работы ШМО в 2016-2017г.  2.Обсуждение перспективного плана работы МО на 2017-2018 год.  3.Итоговая конференция по методической проблеме школы:  «Урок как форма организации учебно-воспитательного процесса в школе»:  -ключевые позиции современного урока;  -отличие современного урока от традиционного;  -структура педагогического процесса на уроке;  -деятельность учителя при разработке и проведении урока;  -деятельность учащихся на уроке;  -учебные задачи и условия, позволяющие создать для ребёнка проблемную ситуацию;  -основные подходы к анализу урока. | | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора | |

**План работы МО**

**учителей математического цикла (математика, информатика, физика)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Содержание** | **Ответственные** |
|  | **Заседание 1 ( август )** |  |
| Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2016-2017 учебный год. | 1. Анализ работы ШМО за 2015-2016 уч год.  2. Утверждение плана работы ШМО учителей гуманитарного цикла на новый учебный год.  3. Утверждение тем самообразования.  4. Утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам.  Педагогическая компетентность: ФГОС  5. Утверждение типологии и структуры урока.  6. Выработка единства требований в обучении:  а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;  б) соблюдение норм оценок;  в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;  г) нормирование количества контрольных работ. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 2(октябрь)** | | |
| Формирование банков данных по различным направлениям деятельности | 1.Организация работы с одаренными детьми;  2.Организация работы с отстающими;  3.Анализ мониторинга учащихся (итоги входных контрольных работ)  4. Подготовка к школьной предметной олимпиаде  5.Методическая копилка «Из опыта работы».  «Работа по самоанализу, обсуждение проблем по использованию современных образовательных технологий на уроках математики и физики». | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 3 (ноябрь)** | | |
| Современный урок на основе системно-деятельностного подхода  (в условиях внедрения ФГОС ООО) | 1. Урок как форма организации учебно-воспитательного процесса в школе:   * ключевые позиции современного урока; * отличие современного урока от традиционного; * структура педагогического процесса на уроке; * деятельность учителя при разработке и проведении урока; * деятельность учащихся на уроке; * учебные задачи и условия, позволяющие создать для ребёнка проблемную ситуацию.   2. Основные подходы к анализу урока.  3. Усиление роли метапредметных связей в обучении.  4. План предметной недели по физике и математике в рамках образовательной акции.  5. План предметной недели по информатике в рамках образовательной акции. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 4 (январь)** | | |
| Формы использования инновационных технологий  в рамках новых стандартов | 1. Использование ИКТ как способа активизации познавательной деятельности учащихся.  2. Технология и техника проведения ЕГЭ по математике, физике, информатике (изучение кодификаторов, инструкций проведения).  3. Индивидуально-дифференцированный подход в подготовке к ЕГЭ по математике и физике. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 5 ( март)** | | |
| Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | 1.Составление пакета документов для проведения итоговой аттестации в 9-11 классах.  2.Уточнение списков, учащихся по предметам на сдачу ЕГЭ (11 класс), ГИА (9 класс).  3.Анализ проведения пробных экзаменов по математике в форме ЕГЭ и ГИА в 11 и 9 классах. Определение уровня готовности, учащихся к итоговой аттестации.  4.Формирование списка учебников по математике, физике, информатике на новый 2017-2018 учебный год. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 6 (май)** | | |
| Анализ результативности работы ШМО за 2016-2017 учебный год | 1. Анализ работы ШМО учителей предметов гуманитарного цикла за текущий 2016-2017 учебный год и составление плана-проекта работы на 2017-2018 учебный год.  2. "Круглый стол" - отчёты учителей-предметников:   * о результатах успеваемости учащихся по предмету; * о прохождении программного материала; * о внеклассной работе по предмету; * о работе по теме самообразования. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |

**План работы ШМО**

**учителей художественно-эстетического цикла, физической культуры и технологии (искусство, музыка, ИЗО, МХК, истоки, технология)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Содержание** | **Ответственные** |
|  | **Заседание 1 ( август )** |  |
| Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла на 2016-2017 учебный год. | 1. Анализ работы ШМО за 2015-2016 уч год.  2. Утверждение плана работы ШМО учителей гуманитарного цикла на новый учебный год.  3. Утверждение тем самообразования.  4. Утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов по предметам.  Педагогическая компетентность: ФГОС  5. Утверждение типологии и структуры урока.  6. Выработка единства требований в обучении:  а) соблюдение и выполнение единого орфографического режима;  б) соблюдение норм оценок;  в) дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию;  г) нормирование количества контрольных работ. | Руководитель ШМО  Учителя -предметники  Зам. директора |
| **Заседание 2(октябрь)** | | |
| Особенности преподавания  предметов художественно  - эстетического  цикла, физической культуры и технологии в общеобразовательно  й школе | 1. Подготовка и проведение школьного  этапа Всероссийской Олимпиады  школьников по предметам.  2. Требование к современному уроку  использования на уроках средств  мультимедиа, аудио и видео материалов,  для лучшего восприятия данного цикла.  3. Обсуждения взаимопомощи и  взаимопонимания между учителями по  предметам ШМО. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 3 (ноябрь)** | | |
| Творческая активность учителей на уроках объединенного цикла | Введение технологий системно деятельностного подхода в образовательный процесс.  2. Использование различных технологий, методов и приемов на уроках для развития творческой активности школьников.  3. Подготовка школьников к районным  и окружным конкурсам и смотрам  и выставкам. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 4 (январь)** | | |
| Формы использования инновационных технологий  в рамках новых стандартов | 1.Развитие культурообразующей функции через метапредметные связи предметов в образовательной области « Искусство» и  технологии.  2. Метапредметные связи в организации внеурочной деятельности с учащимися»  3. Обмен опытом « Творческий отчет  как форма повышения личной мотивации учащихся».  4. План предметной недели по истокам в рамках образовательной акции.  5. Анализ участия в конкурсах, смотрах  и выставках. Обсуждение возможных ошибок в проведении данных мероприятий. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 5 ( март)** | | |
| Внеурочная деятельность с использованием здоровьесберегающих технологий | 1.Организация  посещения и взаимопосещения уроков по проблеме «Применение здоровьесберегающих технологий на уроках музыки, ИЗО, МХК, технологии и физической культуры.  2.Внеурочная деятельность педагогов эстетического цикла.  3. План предметной недели по технологии и ОБЖ в рамках образовательной акции. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |
| **Заседание 6 (май)** | | |
| Анализ результативности работы ШМО за 2016-2017 учебный год | 1. План предметной недели по физической культуре в рамках образовательной акции.  2. Анализ работы ШМО учителей предметов гуманитарного цикла за текущий 2016-2017 учебный год и составление плана-проекта работы на 2017-2018 учебный год.  3. "Круглый стол" - отчёты учителей-предметников:   * о результатах успеваемости учащихся по предмету; * о прохождении программного материала; * о внеклассной работе по предмету; * о работе по теме самообразования. | Руководитель ШМО  Учителя - предметники  Зам. директора |