

РАСПИСКА в получении документов

Выдана в подтверждение того, что от заявителя-гражданина(-нки) _____, _____ года рождения, паспорт серии № _____, постоянно зарегистрированного по адресу: _____, получены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Вид документа (оригинал, нотариальная копия, ксерокопия)	Реквизиты документа (дата выдачи, №, кем выдан)	Количество листов
1	Заявление о приеме в Дошкольную группу			
2	Свидетельство о рождении ребенка			
3	Документ, удостоверяющий личность родителей (матери, отца):			
4	Справка о регистрации по месту жительства ребенка от _____			
5	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка			
6	Страховой полис ребенка			
7	Страховое свидетельство ребенка (СНИЛС)			

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы передал: _____ Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял: _____ Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.