

**Муниципальное образовательное учреждение Зebляковская средняя
общеобразовательная школа Шарьинского муниципального района
Костромской области**

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08. 2021г.

Утверждаю
Директор: _____ И.Н.Шелепова
(ФИО)
Приказ № 158 от 31.08. 2021 г.



**Положение о Центре дополнительного образования
в муниципальном общеобразовательном учреждении Зebляковской средней
общеобразовательной школы Шарьинского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Центр дополнительного образования в муниципальном общеобразовательном учреждении Зebляковской средней общеобразовательной школе Шарьинского муниципального района (далее – Центр) является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения Зebляковской средней общеобразовательной школы (далее – Учреждения).

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере образования, Уставом Учреждения, распорядительными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Функции руководителя Центра выполняет педагогический работник из числа наиболее опытных работников с соответствующей доплатой.

1.4. Центр предназначен для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет в свободное от уроков время.

1.5. Творческие объединения Центра создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора Учреждения по представлению руководителя Центра.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Центр создаётся в целях формирования единого образовательного пространства Учреждения для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Образовательный процесс в Центре направлен на решение следующих задач:

-создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;

-личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;

-обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;

-формирование общей культуры обучающихся;

-воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;

-охват разнообразными формами внеурочной деятельности, в том числе общественно-

значимыми формами занятости детей во внеурочное время.

3.Образовательный процесс

3.1. Приём обучающихся в творческие объединения Центра осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ в рамках дополнительного образования Учреждения.

3.2. Приём обучающихся в творческие объединения Центра осуществляется без специального отбора, на основании личного заявления родителей (законных представителей) или приказа директора школы.

3.3 .Комплектование творческих объединений Центра осуществляется на срок, предусмотренный для освоения образовательной программы творческого объединения.

3.4. Деятельность Центра начинается с 1 октября и заканчивается 31 мая текущего учебного года. Во время летних каникул деятельность Центра может продолжаться в форме лагерей разной направленности. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

3.5. Деятельность Центра осуществляется в помещениях Учреждения преимущественно во второй половине дня.

3.6 Деятельность обучающихся осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных творческих объединениях по интересам (группа, клуб, студия, ансамбль, театр, секция, олимпиада, конференция, научно-исследовательская работа, волонтерское движение, детская и молодежная организации и др.). В работе творческих объединений Центра могут принимать участие родители (по согласованию с педагогом).

3.7.Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.8. Количество учащихся в творческих объединениях допускается 1 человек.

3.9. Деятельность Центра отражается в стационарном едином расписании в Учреждении, в котором возможны корректировки из-за обоснованных изменений. Расписание занятий разрабатывается руководителем Центра на основании норм СанПиН и утверждается директором Учреждения.

3.10 .Расписание занятий Центра составляется в начале учебного года руководителем Центра по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия директора или его заместителя по учебно-воспитательной работе и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.11.В каникулярное время учебные занятия в Центре проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

3.12.Расписание занятий в творческих объединениях Центра составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в Учреждении.

3.13.Продолжительность одного занятия внеурочной деятельности : 1-4 классах- 30 мин, 5-11 класс- 40 мин , количество занятий в неделю определяются общеобразовательной программой педагога.

3.14.В Центре реализуются общеобразовательные программы по дополнительному образованию детей:

а) для различного возраста: младшего школьного, подросткового, молодежи)

б) различных направлений: спортивно-оздоровительного, духовно-нравственного, социального, общеинтеллектуального, общекультурного.

3.15.В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности, отличной от классно-урочных.

3.16Занятия в творческих объединениях Центра могут проводиться как со всем составом, так и по подгруппам (2-5 человек) или индивидуально.

3.17. Образовательная деятельность в Центре обеспечивается всеми необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, литературой из фонда Учреждения.

3.18. Занятия в творческих объединениях Центра могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов.

3.19. Интегрированные программы могут осуществляться как одним, так и несколькими педагогами, объединяющимися в творческую группу.

3.20. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав творческого объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке образовательной программы.

3.21. Педагогические работники Центра могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами либо самостоятельно разрабатывать образовательные программы и соответствующие приложения к ним.

3.22. Педагог самостоятелен в выборе системы учета результатов дополнительного образования обучающихся.

3.23. Занятость в Центре фиксируется педагогами в специальных журналах учёта рабочего времени творческих объединений (записи ведутся согласно правила: отдельная страница на каждый месяц)

3.24. Деятельность педагогических работников Центра определяется соответствующими должностными инструкциями.

4. Управленческая деятельность

4.1. Руководит Центром ответственное лицо, назначаемое руководителем Учреждения по приказу. Руководитель Центра несёт ответственность за результаты его работы.

4.2. Утверждение плана работы Центра и образовательных программ Центра относится к компетенции Совета Учреждения.

4.3. Общеобразовательные программы утверждаются на Совете Учреждения до начала очередного учебного года

4.4. Единое расписание Центра на текущий учебный год вывешивается рядом с основным расписание уроков Учреждения.

5. Документация Центра

5.1. Центр имеет следующую документацию: нормативно-распорядительные акты (положение о Центре, должностные инструкции руководителей творческих объединений, приказы о назначении руководителя, о составе творческих объединений, др.), учебный план работы, утвержденные общеобразовательные программы творческих объединений, утвержденное расписание творческих объединений, материалы из опыта работы.