

Порядок
бесплатного двухразового питания отдельных категорий обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций Шарьинского
муниципального района

Статья 1. Общие положения

1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания отдельным категориям учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Шарьинского муниципального района Костромской области (далее - Порядок), разработан в целях социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Шарьинского муниципального района Костромской области (далее - муниципальные общеобразовательные организации), и устанавливает условия предоставления им бесплатного двухразового питания во время учебной деятельности.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Статья 2. Финансовое обеспечение бесплатного двухразового питания

1. Источником финансирования питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, являются средства бюджета Шарьинского муниципального района Костромской области и средства субсидий бюджета Костромской области, направляемые в рамках реализации Закона Костромской области от 21.07.2008г. № 338-4-ЗКО «О предоставлении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на питание обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений».

2. Стоимость дневного набора продуктов для двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, составляет:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в 1 - 4 классах муниципальных общеобразовательных организаций - 78,27 рубля в день;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций - 80 рублей в день.

Статья 3. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания

1. Право на получение ежедневного бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Бесплатное двухразовое питание предоставляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей).

3. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) представляет в муниципальную общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

3) заключение (копия) психолого-медико-педагогической комиссии или иной документ, подтверждающий ограничение возможностей здоровья;

Документы представляются в виде копий с предъявлением оригиналов для сверки.

4. После получения документов, указанных в части 3 настоящей статьи, руководитель муниципальной общеобразовательной организации:

1) формирует пакет представленных документов и обеспечивает их хранение;

2) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия части 3 настоящей статьи;

3) принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания;

4) в случае принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания:

а) ставит учащихся данной категории на питание с учебного дня, указанного в приказе муниципальной общеобразовательной организации;

б) обеспечивает ведение табеля посещения обучающимися муниципальной общеобразовательной организации, и списков учащихся - получателей бесплатного двухразового питания;

в) ежемесячно формирует и передает в комитет образования администрации Шарьинского муниципального района Костромской области списки детей, являющихся получателями бесплатного двухразового питания;

г) осуществляет контроль за предоставлением бесплатного двухразового питания учащимся в соответствии с настоящим Порядком.

5. Рассмотрение пакета представленных документов и принятие соответствующего решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания осуществляет руководитель муниципальной общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней с момента получения документов.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания являются:

1) предоставление одним из родителей (законных представителей) неполного пакета документов, указанных в части 3 настоящей статьи;

2) представление недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания, один из родителей (законных представителей) обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации вправе вновь обратиться за предоставлением бесплатного двухразового питания.

7. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в муниципальной общеобразовательной организации в период их обучения. В каникулярное время, в нерабочие и праздничные дни, а также во время нахождения обучающегося на лечении бесплатное двухразовое питание не предоставляется.

Замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией или сухим пайком не производится.

Статья 4. Порядок выплаты компенсации

1. В случае нахождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на индивидуальном обучении на дому он имеет право на компенсацию расходов на питание ребенка с ОВЗ (далее - компенсация) равной стоимости дневного набора продуктов.

2. Обратиться за получением компенсации имеет право один из родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, находящегося на индивидуальном обучении на дому и не посещающего муниципальную общеобразовательную организацию.

3. Для назначения компенсации один из родителей (законных представителей) представляет лично или посредством почтовой связи в муниципальную общеобразовательную организацию документы, указанные в части 3 статьи 3 настоящего Порядка и сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета одного из родителей (законных представителей), на который необходимо зачислять компенсацию.

4. После получения документов, указанных в части 3 настоящей статьи, руководитель муниципальной общеобразовательной организации:

1) формирует пакет представленных документов и обеспечивает их хранение;

2) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия части 3 настоящей статьи;

3) принимает решение о выплате или об отказе в выплате компенсации;

4) в случае принятия решения о выплате компенсации:

а) издает приказ о выплате компенсации и передает его в комитет образования администрации Шарьинского муниципального района для начисления и последующей выплаты компенсации;

б) обеспечивает ведение табеля посещения ребенком с ограниченными возможностями здоровья учебных занятий;

в) ежемесячно формирует и передает в комитет образования списки детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, и табели посещения ими учебных занятий, а также отчет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ об использовании полученных средств по назначению.

5. Рассмотрение пакета представленных документов и принятие соответствующего решения о выплате или об отказе в выплате компенсации осуществляет руководитель муниципальной общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней с момента получения документов.

6. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате компенсации являются:

1) предоставление одним из родителей (законных представителей) неполного пакета документов, указанных в части 3 настоящей статьи;

2) представление недостоверных сведений, содержащихся в представленных документах.

При устранении причин, послуживших основанием для отказа в выплате компенсации, один из родителей (законных представителей) ребенка с ограниченными возможностями здоровья вправе вновь обратиться за выплатой компенсации.

7. Комитет образования производит выплату компенсации одному из родителей (законных представителей) ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, из расчета учебных дней, в соответствии с расписанием занятий и табелем посещаемости занятий ребенком с ограниченными возможностями здоровья.

8. Выплата компенсации одному из родителей (законных представителей) осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, открытый одним из родителей (законных представителей) в кредитной организации.

Статья 5. Контроль и ответственность за предоставлением бесплатного двухразового питания и компенсации

1. Ответственность за определение права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, на получение бесплатного двухразового питания или компенсации и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости обучающимися данной категории возлагается на руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

2. Ответственность за предоставление компенсации, а также за достоверность сведений об их получателях возлагается на руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

3. Контроль за целевым расходованием денежных средств бюджета Шарьинского муниципального района Костромской области, предусмотренных на обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, бесплатным двухразовым питанием или компенсацией осуществляет комитет образования администрации Шарьинского муниципального района Костромской области.