



Отдел образования
администрации Павинского муниципального района

ПРИКАЗ
30.09.2024 г. № 78

О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
и единого государственного экзамена на территории
Павинского муниципального округа Костромской области
в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, в Павинском муниципальном округе Костромской области в 2024-2025 учебном году, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, приказом департамента образования и науки Костромской области от 23.08.2024 г. № 1200 «О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена на территории Костромской области в 2024-2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемы План мероприятий («Дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Павинском муниципальном округе Костромской области на 2024-2025 учебный год (Приложение).

2. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений Павинского муниципального округа Костромской области:

- довести настоящий приказ до сведения всех участников государственной итоговой аттестации в 2025 году;
- разработать дорожные карты подготовки, проведения и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году в соответствии с действующим законодательством;
- организовать контроль за оформлением информационных стендов в

образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОУ;

- обеспечить регулярный контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками, родителями (законными представителями), и сотрудниками, привлекаемыми к проведению ГИА.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования:



Н.В. Мальцева

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Павинском муниципальном округе Костромской области
в 2024-2025 учебном году**

Мероприятия		Сроки	Ответственные
1	2	3	4
I. Анализ проведения ЕГЭ в 2024 году			
1. Проведение анализа по итогам проведения единого государственного экзамена в 2024 году на территории Павинского муниципального округа Костромской области:			
1)	Формирование статистических отчетов по результатам ЕГЭ	до 14 октября 2024 года	отдел образования, ОУ
2)	Выявление на основе статистических данных проблемных аспектов в подготовке обучающихся по общеобразовательным предметам	до 19 октября 2024 года	
2.Подготовка аналитических материалов по итогам единого государственного экзамена в 2024 году в Павинском муниципальном округе Костромской области:			
1)	подготовка материалов для статистического анализа проведения ЕГЭ	до 15 октября 2024 года	отдел образования
2)	предоставление ОУ аналитических материалов по итогам ГИА 2024 г.	до 15 октября 2024 года	
3)	подготовка справки «Результаты единого государственного экзамена в Павинском муниципальном районе в 2024 году»	октябрь 2024 года	
3. Представление итогов проведения единого государственного экзамена с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, семинарах			
1)	отчеты в рамках совещаний, семинаров на муниципальном уровне	октябрь – ноябрь 2024 г.	отдел образования
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1)	Разработка муниципальной Дорожной карты по повышению качества преподавания предметов и организации индивидуальной работы с выпускниками 9 и 11 классов общеобразовательных учреждений	сентябрь – октябрь 2024 г.	отдел образования, ОУ
2)	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе школ, Интернет-площадок для обучающихся и педагогов с учётом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся)	в течение всего периода	отдел образования, ОУ

3) Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся		в течение всего периода	отдел образования, ОУ
3. Проведение образовательных мероприятий, направленных на повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11:			
1)	участие в региональном проекте «Областная многопредметная школа для учителей общеобразовательных организаций»	ноябрь-декабрь 2023 года	отдел образования, ОУ
2)	участие в региональном методическом конкурсе педагогов общеобразовательных организаций. Методические разработки по проблеме: «Современные технологии обучения для повышения результатов достижений учащихся»	апрель 2024 года	учителя-предметники
3)	участие в вебинарах педагогов по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с включением вопросов «Подготовка обучающихся к ГИА»	в течение года, по отдельному графику	отдел образования, учителя-предметники
4)	участие в заседании РМО учителей-предметников на региональном портале «Образование Костромской области» с демонстраций педагогического опыта	1 раз в квартал по отдельному графику	отдел образования, ОУ
4. Разработка мониторинга оценки качества общего образования на уровне Павинского муниципального округа Костромской области:			
1)	осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
2)	участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
3)	участие в диагностических контрольных работах по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	по отдельному графику	отдел образования, ОУ
4)	проведение семинаров, вебинаров, круглых столов, направленных на повышение качества преподавания общеобразовательных предметов	в течение всего периода	отдел образования
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
5. Подготовка муниципальных нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 гг. в Павинском муниципальном округе Костромской области:			
1)	приказ «Об утверждении муниципального координатора, мест регистрации участников государственной итоговой аттестации, включая ЕГЭ, в Павинском муниципальном округе Костромской области в 2024-2025 уч. году»	сентябрь-ноябрь 2024 года	отдел образования
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1)	Составление сметы расходов на организацию и проведение ЕГЭ и ОГЭ в 2025 году	март-апрель 2025	отдел образования
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1) Участие в обучении лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне:			
1)	Контроль прохождения обучения членов ГЭК	март-апрель 2025 года	отдел образования,

2)	обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, и комплектованию КИМ	февраль-апрель 2025 года	ОУ
3)	Участие в обучающих семинарах для руководителей ППЭ по проведению ГИА	В течение года	отдел образования
4)	проведение семинаров для организаторов ЕГЭ-2025 и мероприятия по подготовке к ГИА-2025	март 2025 г.	отдел образования
5)	участие в вебинарах для различных категорий организаторов ГИА-9 и ГИА-11 по актуальным вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
6)	участие в обучающих семинарах для руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов ППЭ в рамках проведения апробаций технологических решений при проведении ГИА	по графику Рособнадзора	отдел образования, ОУ
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1)	подготовка и утверждение приказа о назначении лиц, ответственных за получение, хранение, учёт и выдачу экзаменационных материалов	ноябрь 2024 года	отдел образования
8. Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году:			
1)	сбор предварительных сведений: о количестве участников ГИА; об участии в ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ детей с ограниченными возможностями здоровья	октябрь – ноябрь 2024 года	отдел образования, ОУ
2)	определение мест регистрации участников ГИА и выпускников прошлых лет на сочинение, изложение	октябрь 2024 года	отдел образования, ОУ
3)	размещение информации о местах регистрации участников ГИА на сочинение (изложение) в СМИ и на сайтах отдела образования, ОУ	октябрь 2024 года	отдел образования, ОУ
4)	размещение информации о местах регистрации участников ГИА на прохождение государственной итоговой аттестации, включая единый государственный экзамен, в СМИ и на сайтах отдела образования, ОУ	до 1 декабря 2024 года	отдел образования, ОУ
9. Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2085:			
1)	корректировка регионального справочника отдела образования, образовательных учреждений и пунктов проведения экзаменов	ноябрь 2024 года	отдел образования

2)	сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача цифровых сертификатов	в соответствии с графиком ФЦТ	отдел образования
3)	сведения об участниках итогового сочинения (изложения); сведения об участниках итогового сочинения(изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья	до 20 ноября 2024 года	
4)	сведения об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	до 1 февраля 2025 года	
5)	сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	до 1 марта 2025 года	
6)	сведения об участниках ГИА с ОВЗ	в течение всего периода	
7)	сведения об общественных наблюдателях	за 2 дня до начала экзаменационного периода	
10. Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительный сроки:			
1)	внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения); Внесение сведений об участниках с ОВЗ	по графику ФЦТ	отдел образования
2)	Проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и КК.	по графику Рособнадзора	отдел образования
11. Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов:			
1)	сбор сведений о лицах с ограниченными возможностями здоровья, документов, подтверждающих их статус, заявлений о необходимых условиях в связи с особенностями состояния их здоровья	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
2)	Подготовка ППЭ с учетом условий, необходимых для лиц с ОВЗ	Март-май 2025 г.	отдел образования, ОУ
12. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей			
1)	сбор сведений о гражданах, желающих принять участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей	в течение всего периода	отдел образования
2)	Аккредитация и обучение общественных наблюдателей	февраль-май 2025 года	
13. Участие в апробациях технологических решений при проведении ГИА:			
1)	Участие в апробациях: - технологии «Сканирование в ППЭ»; - технологии «Печать КИМ в ППЭ»; - технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - технологии передачи КИМ по сети «Интернет»; - технологии проведения экзамена по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ); - участие в иных апробациях и тренировочных мероприятиях;	по графику ФЦТ	отдел образования, ОУ

VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
13. Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):			
1)	ведение официального сайта отдела образования, общеобразовательных учреждений по вопросам проведения государственной итоговой аттестации	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
2)	организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном уровне	в течение всего периода	отдел образования
3)	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
4)	проведение акций, «круглых столов» и иных мероприятий с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
14. Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году:			
1)	организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
2)	организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	в течение всего периода	
3)	Распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, индивидуальных консультаций по вопросам проведения ГИА	в течение всего периода	
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
15. Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению, по вопросам организации и проведения ГИА:			
1)	анализ организации работы телефона «горячей линии» отдела образования, общеобразовательных учреждений	в течение всего периода	отдел образования, ОУ
2)	мониторинг освещения вопросов ГИА на официальных сайтах отдела образования, общеобразовательных учреждений	в течение всего периода	
3)	мониторинг полноты и своевременности размещения информации по вопросам ГИА на официальных сайтах отдела образования общеобразовательных учреждений в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА	октябрь 2024 года - май 2025 года	отдел образования
4)	организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение всего периода	
5)	мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ	в течение всего периода	
6)	мониторинг обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9 и ГИА – 11	декабрь 2024 года – апрель 2025 года	