Департамент образования и науки
Костромской области

П Р И К А З

05.09.2018 г. **г. Кострома** **№ 1412**

Об утверждении Примерного Положения о Совете профилактики правонарушений обучающихся

На основании Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» в целях профилактики безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся.
2. Руководителям муниципальных органов управления образованием области рекомендовать принять настоящее Примерное Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся за основу при организации деятельности школьных советов профилактики правонарушений обучающихся.
3. Руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования и науки Костромской области руководствоваться настоящим Примерным Положением о Совете профилактики правонарушений обучающихся при разработке локальных актов, регламентирующих деятельность школьных советов профилактики правонарушений обучающихся.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента И.Н.Морозов

Приложение № 1
Утверждено
приказом департамента образования
и науки Костромской области
от 05.09.2018 № 1412

Примерное Положение
о Совете профилактики правонарушений обучающихся

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся (далее – Примерное Положение) разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

1.2. Совет профилактики правонарушений обучающихся (далее – Совет) создается в образовательной организации для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся и осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Федерального закона от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Устава образовательной организации и настоящего Примерного Положения.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Состав Совета формируется на заседании педагогического совета образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Членами Совета являются наиболее опытные работники образовательной организации. Сотрудники правоохранительных органов, представители общественных организаций и родительской общественности входят в состав Совета по согласованию.

2. Цели, задачи и порядок деятельности Совета

2.1. Целью деятельности Совета является профилактика безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения, пропаганда здорового и безопасного образа жизни во взаимодействии с родителями (законными представителями) и общественностью.

2.2. Основными задачами Совета являются:

-организация регулярной работы по выполнению нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

-выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

-выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;

-обеспечение механизма взаимодействия общеобразовательной организации с правоохранительными органами и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, учреждений здравоохранения и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

-организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

-обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями);

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей.

2.3. Порядок деятельности Совета:

2.3.1. План работы Совета на текущий год обсуждается на заседании и утверждается приказом по образовательной организации. В течение учебного года, при необходимости, в план вносятся коррективы.

2.3.2. Совет в пределах своей компетенции взаимодействует с КДН и ЗП, ПДН, отделом опеки и попечительства, комитетом по делам молодёжи, и иными органами и учреждениями, являющимися субъектами профилактики.

2.3.3. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, периодичность которых составляет не реже одного раза в четверть.

2.3.4. Совет проводится в следующих формах:

-плановые заседания;

-внеочередные (экстренные) заседания Совета (могут быть созваны по запросу администрации образовательной организации, решению большинства его членов для принятия каких-либо экстренных мер профилактического характера);

-выездные заседания (проводятся в случае необходимости принятия решения в отношении родителей, уклоняющихся от исполнения родительских обязанностей).

2.3.5. В случае необходимости обследования ребенка должно быть получено письменное разрешение родителей (законных представителей).

2.3.6. При утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, составленных по результатам анализа причин отклоняющегося поведения, определении направлений социальной и психолого-педагогической помощи, оценки эффективности реализуемых решений приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (законные представители). Родители и обучающиеся приглашаются на заседание Совета извещением (письменным) с обязательной записью в журнале предварительной записи на заседание Совета.

2.3.7. При рассмотрении персональных дел обучающихся на заседание приглашается классный руководитель, учителя-предметники. При рассмотрении персональных дел с приглашением обучающегося на заседание совета приглашаются родители / законные представители. По итогу рассмотрения

персонального дела обучающийся и его родители / законные представители знакомятся с решением Совета.

2.3.8. В исключительных случаях, если родители / законные представители не могут присутствовать на заседании, допускается рассмотрение вопроса в их отсутствие с обязательным информированием о принятом решении.

3. Права и обязанности Совета

3.1. Совет обязан:

-разрабатывать, внедрять и совершенствовать систему взаимодействия администрации и педагогов образовательной организации с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и преступлений несовершеннолетних;

-способствовать повышению эффективности работы образовательной организации по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних;

-анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на заседаниях Управляющего (попечительского, педагогического) совета.

3.2. Совет имеет право:

-выносить на обсуждение, во время родительских и классных собраний информацию о состоянии проблемы правонарушений и преступлений обучающихся образовательной организации;

-ходатайствовать перед КДН и ЗП, ПДН о привлечении родителей или лиц, их заменяющих, к административной ответственности, принятии мер общественного воздействия, в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих;

3.3. Ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений несет руководитель Совета.

4. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет

4.1. Постановка и снятие с внутришкольного учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.2. Категории обучающихся, подлежащих внутришкольному учёту, и основания для постановки на внутришкольный учёт:

-обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, 15 - 30% учебного времени, систематически опаздывающие (основание: учет посещаемости);

-обучающиеся, оставленные на повторный год обучения (основание: решение педагогического совета образовательной организации);

-обучающиеся, имеющие академические задолженности;

-обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории образовательной организации, правонарушениям (основание: ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет классного руководителя);

-обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства);

-обучающиеся, причиняющие вред школьному имуществу (основание: докладная педагога);

-обучающиеся, совершившие правонарушение, общественно опасное деяние, преступление (основание: уведомление инспектора полиции ПДН).

4.3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета, заключается договор (устный или письменный) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию социально-психолого-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему.

5. Порядок снятия с учёта

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета принимается решение о снятии обучающегося с внутришкольного учёта.

5.2. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете в присутствии родителей (законных представителей) и обучающегося.

5.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на зам. директора по воспитательной работе школы.

6. Документация Совета

6.1. Приказ о создании Совета.

6.2. План работы Совета на учебный год.

6.3. Журнал заседаний Совета.

6.4. Карты учащихся, состоящих на учете в образовательной организации, КДН и ЗП, ПДН.

6.5. Списки неблагополучных (проблемных) семей.

6.6. Списки детей-сирот.

6.7. Списки многодетных семей.

6.8. Списки неполных семей.

Приложение
К Примерному Положению
о Совете профилактики
правонарушений обучающихся

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА СОПРОВОЖДЕНИЯ
обучающегося группы риска социальной дезадаптации
(находящегося в социально опасном положении)

Категория риска:
-склонность к бродяжничеству;
-систематический пропуск учебных занятий без уважительной причины;
-нахождение в социально опасном положении;
-употребление спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ;
-педагогический учёт, учёт в ОП ПДН УМВД России по Костромской области;
-учёт в КДН и ЗП.

Дата первичного заполнения	_____

1. Сведения о несовершеннолетнем:

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Домашний адрес	
Класс	
ФИО классного руководителя	
С какого года обучается в данной школе и откуда прибыл	
Материально-бытовые условия (подчеркнуть)	квартира благоустроенная / неблагоустроенная; дом благоустроенный / неблагоустроенный; общежитие; коммунальная квартира; квартира, или ее часть, сдается внаем; нет постоянного жилья
Основание и дата постановки на учет	
Основание и дата снятия с учета	
Наставник (куратор) (Ф.И.О., должность, контактный телефон)	
Занятость в дополнительном образовании (в школе и вне школы; наименование формирования, Ф.И.О. тренера, педагога дополнительного образования, контактный телефон, дни занятий) Занятость во внеурочных мероприятиях и временные творческие поручения	
Состояние здоровья учащегося (группа здоровья, состоит на диспансерном учете)	
Психологические особенности	
Успеваемость и посещаемость	

2. Сведения о семье (родителях или законных представителях):

Мать: (ФИО, место работы, контактный телефон)	
Отец: (ФИО, место работы, контактный телефон)	
Опекун (попечитель): (ФИО, место работы, контактный телефон)	
Социальный статус семьи (подчеркнуть)	малообеспеченная; находящаяся в социально опасном положении; полная; многодетная; неполная; в разводе; мать-одиночка; вдова / вдовец; вторичный брак матери / отца; беженцы; вынужденные переселенцы; семья опекунов
Статус родителей (законных представителей) (подчеркнуть)	инвалиды (мать, отец); ограничены в правах (мать, отец); лишены родительских прав (мать, отец); безработные (мать, отец)
Образ жизни родителей (законных представителей) (подчеркнуть)	заботятся о ребёнке (мать, отец); много времени уделяют работе (мать, отец); уклоняются от воспитания детей (мать, отец); жестоко обращаются с детьми; употребляют спиртные напитки (мать, отец); употребляют наркотические вещества (мать, отец); ведут антиобщественный образ жизни (мать, отец); находится в местах лишения свободы (мать, отец); не справляются с воспитанием; ведут замкнутый образ жизни; ухаживают за больными родителями, детьми-инвалидами; страдают хроническими заболеваниями в тяжелой форме или есть психические расстройства (мать, отец)
Жилищно-бытовые условия	

3.Меры, принятые образовательной организацией по работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями)

Исполнитель	Содержание работы	Сроки	Результат	Отметка о выполнении
Взаимодействие с ребенком				
классный руководитель	педагогическая характеристика	на момент постановки		
	беседы с ребенком (с указанием даты проведения и тематики)	в течение периода		
	контроль посещаемости учебных занятий	ежедневно		
	отслеживание занятости в системе дополнительного образования	ежемесячно		
	занятость в каникулярное время	каникулы		
	взаимодействие с учителями -	по мере необходимости		

	предметниками			
служба сопровождения (педагоги-психологи, социальные педагоги, дефектологи, логопеды)	психологическое состояние, психологическая характеристика (диагностика)	по запросу		
	индивидуальные консультации (индивидуальные часы) с психологом	по мере необходимости		
	беседы с педагогом - психологом	по мере необходимости		
	индивидуальные и групповые занятия с узкими специалистами	по мере необходимости		
администрация	профилактические беседы с ребенком (с указанием даты проведения и тематики)	в течение периода		
	координация работы с учителями-предметниками в отношении учащегося	в течение периода		
	контроль посещаемости и успеваемости	еженедельно		
	контроль занятости в системе дополнительного образования	ежемесячно		
	анализ профилактической деятельности в отношении ребенка	1 раз в месяц		
Взаимодействие с семьей				
классный руководитель	обследование жилищно - бытовых условий проживания и воспитания ребенка	в течение периода		
	беседы, консультации с родителями (с указанием даты проведения и тематики)	по мере необходимости		
	контроль за посещаемостью родительских собраний	по графику проведения		
служба сопровождения (педагоги- психологи, социальные педагоги)	участие в обследовании жилищно-бытовых условий проживания и воспитания ребенка	по мере необходимости		
	индивидуальные консультации психолога (с указанием даты проведения и тематики)	по мере необходимости		
	беседы с психологом (с указанием даты	по мере необходимости		

	проведения и тематики)			
	индивидуальные консультации с социальным педагогом (с указанием даты проведения и тематики)	по мере необходимости		
	индивидуальные консультации узких специалистов (с указанием даты проведения и тематики)	по мере необходимости		
администрация	приглашение родителей на административный прием к директору школы (с указанием даты и цели приглашения)	по мере необходимости		
	приглашение родителей на заседание Совета профилактики (с указанием даты и цели приглашения)	по мере необходимости		
	оформление запросов, ходатайств в отношении семьи на предприятие и другие организации	по мере необходимости		
	посещение семьи ребенка (с указанием даты и цели посещения)	по мере необходимости		
Межведомственное взаимодействие				

4. Оценка результативности проведенной работы, выводы и рекомендации.