

Районный отдел образования
администрации Павинского муниципального района

ПРИКАЗ

от 29.11.2018 г. № 97/2

Об утверждении плана
мероприятий РОО по профилактике
правонарушений в Павинском
муниципальном районе
на 2019-2020г.г.

В целях организации работы по профилактике правонарушений в Павинском муниципальном районе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике правонарушений в Павинском муниципальном районе Костромской области на 2019-2020 г.г.
2. Контроль за реализацией плана мероприятий по профилактике правонарушений в Павинском муниципальном районе на 2019-2020 г.г. возложить на методиста по воспитательной работе – Аверкиеву Наталью Михайловну.

Заведующий районным отделом образования

Т.В. Лаптева

**План
по профилактике правонарушений
в Павинском муниципальном районе
Костромской области на 2018- 2019 уч. год**

1. Профилактика правонарушений, безнадзорности

1.1. Организационная работа

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей состоящих на ВШУ, КДН и ЗП. Формирование банка данных учащихся	сентябрь	секретарь КДН и ЗП, зам. директора по ВР, соц. педагог
2.	Оформление уголка «Правила поведения учащихся в школе»	сентябрь	Зам. директора по ВР
3.	Планирование и информационное обеспечение деятельности социально-психологической службы	август - сентябрь	Соц. педагог, зам. директора по ВР
4.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	в течение года	Классные руководители, психолог, соц. педагог
5.	Выявление и учет учащихся «группы риска»	в течение года	Классные руководители, соц. педагог
6.	Сбор информации о занятости учащихся в кружках и секциях	Сентябрь-октябрь	Социально-психологическая служба, классные руководители
7.	Сбор информации о занятости в каникулярное время учащихся, состоящих на различных формах учета	в течение года (перед каникулами)	Соц. педагог, классные руководители, зам. директора по ВР
8.	Рейды по неблагополучным семьям учащихся. Обследование условий жизни опекаемых детей.	в течение года	Соц. педагог, зам. директора по ВР, классные руководители
9.	Проведение месячников, дней профилактики	октябрь, ноябрь, апрель	Соц. педагог, зам. директора по ВР, классные руководители,
10.	Организация работы по правовому просвещению учащихся в ОУ (согласно плану)	в течение года	Зам. директора по ВР, уполномоченный по правам ребенка
11.	Дни инспектора в школе	1 раз в 2 месяца	Зам. директора по ВР,

			инспектор ПДН
12.	Организация диагностической и коррекционной работы	в течение года	Социально-педагогическая служба
13.	Организация летнего отдыха учащихся	март – август	Зам. директора по ВР, начальник летнего оздоровительного лагеря
14.	Организация летнего трудоустройства учащихся	март – август	Зам. директора по ВР

1.2. Профилактическая работа с учащимися.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Проведение тематических профилактических классных часов	1 раз в месяц	Классные руководители, специалисты служб и ведомств системы профилактики
2.	Классные часы по формированию правовой культуры учащихся	1 раз в месяц	Классные руководители
3.	Встречи с инспектором ПДН	в ходе месячников и дней профилактики	Инспектор ПДН
4.	Социализация детей и подростков. Работа по локальным программам «Здоровье», «Я гражданин России»	в течение года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители
5.	Занятия по профориентации учащихся 9 классов «Твоя профессиональная карьера»	в течение года	Психолог
6.	Месячники по профилактике: - правонарушений среди учащихся; - «XXI – век без наркотиков; (Планы по мере проведения)	октябрь, ноябрь, апрель	Зам. директора по ВР, психолог, соц. педагог, классные руководители
7.	Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы профилактики, медицинских работников	в ходе месячников и дней профилактики	Зам. директора по ВР
8.	День здоровья (план по мере проведения)	7 апреля	Зам. директора по ВР, психолог, соц. педагог, классные руководители, медицинский работник
9.	Диагностическая и коррекционная работа в соответствии с планом	в течение года	Соц. педагог, психолог

	деятельности социально-педагогической службы		
10.	Организация системы спортивных мероприятий (в соответствии с планом)	в течение года	Зам. директора по ВР, учителя физкультуры
11.	Организация детского самоуправления школы	в течение года	Зам. директора по ВР, Совет старшекласников, вожатая

1.3. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Изучение личности и составление социально-психологических карт учащихся состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП	сентябрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
2.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	в течение года	Классные руководители, специалисты служб и ведомств профилактики
3.	Изучение личностных особенностей учащихся, выявление причин девиантного поведения учащихся. Изучение семейных взаимоотношений и социального окружения учащихся	в течение года	Классные руководители, психолог, соц. педагог
4.	Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств профилактики	в течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
5.	Вовлечение учащихся состоящих на различных формах учета в кружки, секции	в течение года	Классные руководители
6.	Занятия по адаптации, коррекции поведения учащихся нуждающихся в этом	в течение года (по запросам)	Психолог, соц. педагог
7.	Вовлечение учащихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	в течение года	Классные руководители
8.	Индивидуальные консультации, психолога, соц. педагога	в течение года	Психолог, соц. педагог,

9.	Организация каникулярного отдыха (т.ч. в летнее время). Трудоустройство на работу	март-апрель	Зам. директора по ВР, соц. педагог
10.	Обеспечение детей находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, учебниками, путевками в оздоровительные лагеря	в течение года	Профилактический совет ОУ

1.4. Профилактическая работа с родителями

Ранняя профилактика семейного неблагополучия

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Посещение учащихся на дому с целью обследования социально-бытовых условий, оказания помощи семье	в течение года	Классные руководители (1-11 классов), соц. педагог, зам. директора по ВР,
2.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей	Во время месячников, дней профилактики, родительских собраний	Классные руководители, психолого-педагогическая служба
3.	Выявление семей находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям.	в течение года	Классные руководители, соц. педагог
4.	Психолого-педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к классному коллективу», «Взаимоотношения ребенка в коллективе»	в течение года	Классные руководители, соц. педагог, психолог
5.	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, опросник)	в течение года	Психолог, классные руководители
6.	Психологические часы для родителей (тренинги)	в течение года	Психолог
7.	Дни открытых дверей для родителей	сентябрь, май	Зам. директора по ВР
8.	Индивидуальные семейные консультации	в течение года	Классные руководители, соц. педагог, психолог
9.	Психолого-педагогическое просвещение родителей (Родительский всеобуч)	в течение года (по плану)	Зам. директора по ВР
10.	Привлечение родителей к	в течение года	Зам. директора по ВР,

	проведению общественно-значимых мероприятий (экскурсий, походов, поездок детей)		классные руководители
11.	Привлечение родителей к управлению школой через работу, родительских комитетов, Совета школы		Директор ОУ
12	Поведение родительских собраний по проблемам семейного воспитания	в течение года	Директор ОУ

1.5. Работа с педагогическими кадрами ОУ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1.	Индивидуальное консультирование педагогов	в течение года	Зам. директора по ВР, психолог
2.	Заседания МО классных руководителей по вопросам профилактики ранней профилактики асоциального поведения учащихся и профилактики семейного неблагополучия	в течение года (по плану)	Руководитель МО классных руководителей
3.	Тренинг общения и ролевого поведения для педагогов	каникулы	Психолог