

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Леденгская основная общеобразовательная школа
Павинского муниципального района
Костромской области**

Обсуждено на заседании общешкольного родительского комитета Протокол № 3 от 30.03.2022	Согласовано с Советом школы Протокол № 3 от 30.03.2022	Рассмотрено на заседании педагогического совета школы Протокол № 6 от 28.03.2022	Утверждено приказом директора № 44/2 от 30.03.2022
--	--	--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся
МОУ Леденгская ООШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МОУ Леденгская ООШ (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

1.2. Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.,

1.3. Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г.,

1.4. Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

1.5. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, органов местного самоуправления в части социальной защиты семей и детей,

1.6. Уставом МОУ Леденгская ООШ.

1.7. Положение определяет порядок оказания различных форм социальной поддержки обучающимся 1-9 классов МОУ Леденгская ООШ

**2. Категории обучающихся,
имеющих право на социальную поддержку**

Право на социальную поддержку имеют категории детей, обозначенные в нормативных правовых актах Российской Федерации, Костромской области

- Право на оказание социальной поддержки имеют дети из малообеспеченных семей.
- Право на гарантированную социальную поддержку имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей).
- Право на гарантированную социальную поддержку имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды.
- Право на гарантированную социальную поддержку имеют дети из многодетных семей.
- Право на гарантированную социальную поддержку имеют дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий
- Право на гарантированную социальную поддержку имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации

3.Виды социальной (материальной) поддержки обучающихся

Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- обеспечение на безвозмездной основе питанием лицам, попадающим под льготную категорию, по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних.
- обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- обеспечение медицинского обслуживания.
- обеспечение в каникулярное время работ по организации занятости во внеучебное время.

4. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки учащимся

4.1. Общеобразовательная организация ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных учащихся) социальной (материальной) поддержки.

4.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. 1, 2, 3 Положения, носит гарантированный характер.

4.3. Администрация ОО определяет персональный состав учащихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Советом школы и утверждается приказом руководителя ОО ежегодно.

4.4. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки учащимся осуществляется на основе приказа руководителя ОО.

4.5. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа руководителя ОО создается комиссия, в состав которой входят:

- представитель администрации (заместитель директора, курирующий воспитательную работу – председатель комиссии);
- председатель совета школы;
- председатель общешкольного родительского комитета;
- председатель совета учащихся.
- классные руководители классов;

4.6. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

4.7. Претенденты категории "дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей)." для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

4.8. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

4.9. . Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

4.10. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия соответствующего удостоверения;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

4.11. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (тов), подтверждающего(щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

4.12. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни учащегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи учащегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи учащегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье учащегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в ОО.

4.13. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) учащегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя ОО, совета родителей, совета учащихся.

4.14. Комиссия с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки учащемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки учащемуся *(указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).*

4.15. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

4.15. Руководитель ОО в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении учащихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

4.16. уководитель ОО приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки учащимися.

4.17. Администрация:

проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди учащихся и их родителей (законных представителей); оказывает содействие учащимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

4.18. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки учащимся руководитель представляет отчет Совету школы с направлением копий отчета (*общешкольному родительскому комитету*).

5. Меры социальной (материальной) поддержки для обучающихся, не относящихся к льготным категориям

Для обучающихся, не относящихся к льготным категориям в течение учебного дня организовано горячее питание (завтраки) согласно нормативным правовым актам Костромской области и Павинского муниципального района, а также меры социальной поддержки предусмотренные п. 3. 2, 3.3, 3.4 Положения

6. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства и утверждении государственных, программ субъекта РФ, муниципальных программ.