

ПАМЯТКА УЧАСТНИКУ ГИА

ГИА (государственная (итоговая) аттестация) проводится в специально подготовленном месте – пункте проведения экзамена (ППЭ). В ППЭ необходимо явиться по адресу, указанному в уведомлении. Начало экзамена в 10.00.

На экзамен необходимо взять следующее:

1. один из документов, удостоверяющих личность:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина, либо иной документ, установленный ФЗ;
- для лиц без гражданства в РФ: документ, удостоверяющий личность, выданный иностранным государством; разрешение на временное проживание; вид на жительство; иные документы, предусмотренные ФЗ;
- для беженцев: свидетельство ходатайствующего о признании беженцем; удостоверение беженца; свидетельство о предоставлении временного убежища.

ВНИМАНИЕ!!! Свидетельство о рождении не является документом, удостоверяющим личность.

2. гелевую или капиллярную ручку с чёрными яркими чернилами, оставляющую заметный след. Лучше иметь с собой запасную ручку. Карандаш или ручки иного цвета к использованию на экзамене не допускаются.

Разрешается использование на ГИА:

- по математике** – линейки без справочных материалов
- по физике** – линейки без справочных материалов и непрограммируемого калькулятора
- по химии** – непрограммируемого калькулятора
- по географии** – линейки без справочных материалов, транспортира, непрограммируемого калькулятора

Всё, что не входит в разрешённый перечень, иметь и использовать на экзамене запрещено, в том числе: мобильные телефоны или иные средства связи; любые электронно-вычислительные устройства и справочные материалы и устройства. В случае обнаружения мобильного телефона во время экзамена участник экзамена удаляется из аудитории без права пересдачи. Результат экзамена отменяется.

По прибытии в ППЭ необходимо:

1. Предъявить при входе в ППЭ документ, удостоверяющий личность.
2. По спискам у входа в ППЭ определить, в какой аудитории согласно автоматическому распределению будет сдаваться экзамен;
3. В сопровождении организатора пройти в аудиторию, взяв с собой только паспорт, ручку и разрешенные для использования дополнительные материалы, оставив лишние вещи на специально отведённом у входа в аудиторию месте.
4. Занять место, указанное организатором.

5. Получить от организаторов черновики и запечатанный индивидуальный комплект с вложенными в них контрольно-измерительными материалами (КИМ), бланком регистрации, бланками ответов № 1 и № 2.

6. Проверить целостность упаковки КИМ.

7. Вскрыть по указанию организаторов индивидуальный комплект.

В пункте проведения ГИА следует строго придерживаться указаний организаторов.

Перед началом выполнения работы необходимо проверить:

1. Комплектность экзаменационных материалов, вложенных в индивидуальный пакет: один бланк регистрации; один бланк ответов №1; один бланк ответов №2.

Если обнаружено большее количество или нехватка бланков любого типа, весь пакет должен быть заменен организаторами!

2. Качество и полноту печати текста экзаменационной работы (КИМа) и бланков ЕГЭ.

В случае обнаружения полиграфических дефектов организаторами должен быть заменен весь пакет.

3. Проверить соответствие штрих-кода на бланке регистрации штрих-коду на конверте индивидуального комплекта (внизу справа БР № xxxxx), штрих-кода на тексте варианта КИМ штрих-коду на конверте индивидуального комплекта (внизу слева КИМ № xxxxx).

В случае несовпадения участники ГИА должны сообщить об этом организаторам, которые обязаны полностью заменить весь пакет.

Иных оснований для замены индивидуального пакета НЕТ!

4. Внимательно прослушать инструктаж, проводимый организаторами в аудитории, и заполнить регистрационные части бланка регистрации, бланков ответов № 1 и 2.

5. Письменная часть ГИА по иностранным языкам включает в себя раздел «Аудирование», все задания по которому (инструкции, тексты, паузы) полностью записаны на аудионоситель. Организатор должен настроить воспроизведение записи таким образом, чтобы слышно было всем участникам ГИА в аудитории.

Во время экзамена участнику может быть выдан до-полнительный бланк ответов №2, но только в случае, если предыдущий бланк заполнен с двух сторон полностью. В противном случае дополнительный лист будет изъят из обработки и не поступит на проверку эксперту. Организатор, выдавая дополнительный бланк ответов № 2, вписывает его номер (размещенный под штрих-кодом) в специально отведенное поле в основном бланке № 2, а на выданном дополнительном бланке ответов № 2 проставляет номер листа в соответствующем поле бланка. Дополнительных бланков ответов № 2 может быть использовано несколько.

ВО ВРЕМЯ ЭКЗАМЕНА ЗАПРЕЩЕНО:

- разговаривать,
- вставать с места без разрешения организатора,
- пересаживаться,
- обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками ГИА,
- иметь при себе и использовать мобильный телефон или иные средства связи и электронно-вычислительной техники;
- использовать справочные материалы, кроме разрешенных,
- перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения.

При нарушении этих правил и отказе в их соблюдении организаторы совместно с уполномоченным представителем ГЭК вправе удалить участника ГИА с экзамена с составлением

акта, где указывается причина удаления. На бланках проставляется отметка о факте удаления с экзамена.

По окончании экзамена необходимо:

1. Сдать под подпись в ведомости учета экзаменационных материалов: КИМ, вложенный в конверт индивидуального комплекта, черновики, бланк регистрации, бланки ответов № 1 и № 2, в том числе дополнительный бланк ответов № 2.

2. По указанию организаторов покинуть аудиторию и ППЭ.

3. Допускается досрочная сдача экзаменационных материалов, которая прекращается за пятнадцать минут до окончания экзамена.

4. По окончании сбора экзаменационных материалов организаторы в аудиториях в присутствии участников ГИА пересчитывают бланки регистрации, бланки ответов № 1, № 2, в том числе дополнительные бланки ответов № 2, и запечатывают их в специальные возвратные доставочные пакеты.

Подача апелляций

1. Апелляция по процедуре проведения экзамена будет рассмотрена, если она подана до выхода участника из ППЭ. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтная комиссия может принять решение:

- об отклонении апелляции, если Комиссия признала факты, изложенные в апелляции, несущественными или не имеющими место;

- об удовлетворении апелляции, если факты, изложенные в апелляции, могут оказать существенное влияние на результаты ГИА.

В последнем случае результат сдачи ГИА отменяется и участнику ГИА предоставляется возможность сдачи ГИА по данному предмету в дополнительные сроки. Участнику ГИА назначается дата и место повторной сдачи ГИА по соответствующему предмету.

При подаче апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА необходимо:

- получить от организатора в аудитории форму 2-ППЭ (два экземпляра);
- заполнить апелляцию в двух экземплярах;
- передать оба экземпляра уполномоченному представителю ГЭК, который обязан принять и удостоверить их своей подписью, один экземпляр отдать участнику ГИА, другой передать в конфликтную комиссию.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней после официального объявления результатов экзамена и ознакомления с ними. Порядок подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами размещается на сайте www.ege-kostroma.ru.

Результаты ГИА

Результаты экзамена вы можете узнать на сайте www.ege-kostroma.ru, используя код регистрации с уведомления на экзамен.

Подробнее ознакомиться с нормативными актами, заполнить бланки ЕГЭ, посмотреть демо-версии и пройти пробное тестирование **вы можете на сайтах:** www.ege.edu.ru, www.gia.edu.ru, www.fipi.ru, www.edu.ru, www.ege-kostroma.ru, www.reshuege.ru

Телефон горячей линии в Костроме: (4942) 31-73-01,

www.ege-kostroma.ru

Наш адрес: г.Кострома, ул.Симановского, 92, РЦОКО «Эксперт».