

**Список лиц ответственных за противопожарную безопасность помещений
образовательного учреждения**

Фамилия, имя, отчество	Должность	№ кабинетов	Подпись
Ф.И.О.	Заместитель директора	2	
№2	Учитель русского языка	2	
№3	Учитель математики	3	
№5	Учитель химии, биологии	6	
№6	Учитель немецкого языка	5	
№7	Учитель начальных классов	4	
№1	Учитель истории	1	
Цымлякова Н.Л.	Директор образовательного учреждения	7	
№4	Учитель информатики		
№8	Учитель ОБЖ		
№1а	Заместитель директора по АХЧ	гардероб, тех. помещения, подвал, столовая	
№2.а	Руководитель музея	музей	
№3а	Учитель технологии	мастерские: слесарная, столярная	
№4а	Учитель физкультуры	спортзал	
№5а	Заведующая столовой	столовая, подсобные помещения	

План действий администрации и работников в случае пожара

Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнители
1. Вызов пожарной части	При пожаре или задымлении необходимо немедленно вызвать пожарную часть по тел. «01». Телефон находится на посту охраны.	Первый обнаруживший пожар или задымление
2. Встреча пожарной части	Место встречи - на подъезде к зданию образовательного учреждения. Встречающий обязан проводить прибывшего начальника караула к месту пожара ближайшим путем и одновременно сообщить ему, где и что горит, угрожает ли детям опасность.	Лицо, вызвавшее пожарную часть или представитель администрации образовательного учреждения
3. Эвакуация учащихся и персонала при пожаре	При обнаружении пожара или задымления немедленно осуществляется оповещение учащихся, во всех классах прекращаются занятия, игры, принятие пищи. Всех детей одевают и направляют к ближайшим эвакуационным выходам. Эвакуация производится согласно плану. Эвакуация персонала осуществляется согласно плану эвакуации для каждого служебного помещения.	Администрация образовательного учреждения, дежурный администратор, учителя, проводившие занятия на момент начала эвакуации при пожаре.
4. Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания учащихся и сотрудников образовательного учреждения	Все эвакуированные из здания учащиеся проверяются по классным журналам поименно, а сотрудники образовательного учреждения по списку штатного расписания. После сверки списочного состава учащиеся размещаются в соседней школе (зимой). В летнее время - отпускаются по домам.	Администрация образовательного учреждения, дежурный администратор, классные руководители
5. Тушение пожара персоналом образовательного учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и производится немедленно с момента его обнаружения всеми сотрудниками образовательного учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения (огнетушители, ПК). Внимание! Сотрудники, участвующие в тушении, должны быть заранее обучены правилам безопасности при тушении пожара.	. Все сотрудники образовательного учреждения не занятые эвакуацией учащихся.