

Районный отдел образования
администрации Павинского муниципального района

ПРИКАЗ

от 31.08.2015 года

№ 108/2

Об утверждении
комплексного плана мероприятий
привлечения и закрепления
молодых специалистов в
образовательные учреждения
Павинского муниципального района
Костромской области на 2015-2019 годы

В целях систематизации работы по привлечению и закреплению молодых специалистов в образовательные учреждения Павинского муниципального района Костромской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплексный план мероприятий привлечения и закрепления молодых специалистов в образовательные учреждения Павинского муниципального района Костромской области на 2015-2019 годы (приложение № 1).

Заведующая районным отделом образования

Т.В.Лаптева

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПРИВЛЕЧЕНИЯ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ПАВИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2015 – 2019 годы

Цель: формирование системы работы по привлечению и закреплению молодых специалистов в образовательных учреждениях Павинского муниципального района Костромской области.

Задачи:

Реализация комплекса мероприятий, направленных на:

- формирование муниципального заказа на подготовку педагогических кадров;
- формирование профессионально- ориентированных школьников для учреждений профессионального педагогического образования;
- оказание методической поддержки молодому учителю в период профессионального становления;
- оказание мер социальной поддержки молодым специалистам.

План мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации					Ответственные	Результат. Критерии выполнения.
		2015	2016	2017	2018	2019		
1. Формирование муниципального заказа на подготовку педагогических кадров образовательных учреждений								
1.1	Составить прогноз перспективной потребности системы общего образования в педагогических кадрах (с перспективой на 5 лет): А) по муниципалитету; Б) по каждому образовательному учреждению	ежегодно до 1 июля					РОО, ОУ, ДОУ	Прогноз
1.2	Оперативное информирование населения об имеющихся педагогических вакансиях в образовательных учреждениях района чрез сайт районного отдела образования, сайты образовательных учреждений в разделе «База педагогических вакансий»	до 1 сентября					РОО; центр занятости населения Павинского района	Сайт РОО, ОУ
1.3	Организовать ежеквартальное обновление информации в разделе «База педагогических вакансий» на сайтах РОО, ОУ, ДОУ	1 раз в квартал					РОО, ОУ, ДОУ	Актуальная информация на сайтах РОО, ОУ
1.4	Сформировать и утвердить районный банк вакансий педагогических работников ОУ, ДОУ.	март	март	март	март	март	РОО, ОУ, ДОУ	Банк вакансий муниципальных ОУ, ДОУ
2. Профориентационная работа со школьниками района								
Цель: подготовка школьников, ориентированных на получение педагогической профессии								
2.1	Ознакомить педагогическую общественность с методическими рекомендации для педагогов общеобразовательных учреждений по выявлению обучающихся, склонных к педагогической деятельности, проведению профориентационной и информационной работы среди школьников ОУ	до 1 июня					РОО	Методические рекомендации
2.2	Подготовить типовой план мероприятий для образовательных учреждений, направленный на	до 1 июня					РОО	Типовой план мероприятий

	формирование обучающихся, ориентированных на получение педагогической профессии							
2.3	Внедрить в работу общеобразовательных учреждений: - типовой план мероприятий, направленный на формирование обучающихся, ориентированных на получение педагогической профессии; - методические рекомендации по выявлению обучающихся, склонных к педагогической деятельности; - методические рекомендации по проведению информационной работы с выпускниками школ	до 1 октября					РОО	План работы в каждом ОУ
2.4	Выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности	до 1 ноября	до 1 октября	до 1 октября	до 1 октября	до 1 октября	ОУ	База данных обучающихся, склонных к педагогической деятельности
2.5	Сформировать план мероприятий, способствующих формированию обучающихся, ориентированных на получение педагогической профессии (факультативные занятия, организация научно-исследовательской деятельности учащихся, социальное проектирование, кружковая работа, школьные мероприятия)	до 10 ноября	до 10 октября	до 10 октября	до 10 октября	до 10 октября	РОО, ОУ	План мероприятий
2.6	Реализовать план мероприятий, способствующих формированию обучающихся, ориентированных на получение педагогической профессии	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	ОУ	Кол-во человек, поступивших на пед.специальности
2.7	Организация и проведение профориентационной работы с потенциальными абитуриентами, в том числе путем разработки и принятия внутриучрежденческих программ (планов мероприятий)	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	РОО	Кол-во чел., поступивших на пед.специальности

2.8	Формирование базы данных школьников, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	сентябрь	РОО, ОУ	Банк данных
3.Формирование профессиональной направленности у выпускников педагогических ВУЗов, ССУЗов Цель-повышение осознанности в профессиональном самоопределении								
3.1	Организовать участие представителей МОУО, выпускников педагогических ВУЗов, руководителей ОУ, ДОУ во встречах со студентами педагогических ВУЗов	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	РОО, ОУ, ДОУ	Кол-во человек (представителей МОУО) принявших участие в мероприятиях
3.2	Организовать работу по привлечению выпускников ВУЗов в малокомплектные школы, включенные в банк вакансий	До 1 августа	До 1 августа	До 1 августа	До 1 августа	До 1 августа	РОО, ОУ, ДОУ	Кол-во человек, изъявивших желание трудоустроится на вакансии в малокомплектные школы
4. Оказание мер социальной поддержки молодым учителям Цель – повышение процента закрепляемости молодых специалистов в системе образования Павинского муниципального района								
4.1	Оказать содействие прибывшим молодым специалистам в обеспечении жильем	до 1 сентября	до 1 сентября	до 1 сентября	до 1 сентября	до 1 сентября	РОО, ОУ	Кол-во молодых специалистов, обеспеченных жильем
4.2	Организовать работу по выплате подъемных молодым специалистам	до 1 января	до 1 января	до 1 января	до 1 января	до 1 января	РОО	Кол-во молодых учителей – получателей «подъемных»
4.3	Обеспечить выплату ежемесячной поощрительной надбавки к должностному окладу в течение первых трех лет работы молодым учителям – выпускникам ВУЗов, ССУЗов, впервые трудоустроившимся в	до 1 сентября	До 1 сентября	До 1 сентября	До 1 сентября	До 1 сентября	РОО, ОУ, ДОУ	Кол-во получателей выплаты в текущем году

	общеобразовательные организации на работу по специальности							
4.1. Улучшение жилищных условий молодых учителей								
4.1.1	Реализация ОЦП «Льготная ипотека для молодых учителей» на 2015 – 2019 годы	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	Администрация ПМР, РОО, ОУ	Кол-во молодых учителей, улучшивших свои жилищные условия в рамках программы
4.1.2	Реализация ОЦП «Обеспечение жильем молодых семей» на 2015 – 2019 годы	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	Администрация ПМР, РОО, ОУ	Кол-во молодых учителей, улучшивших свои жилищные условия в рамках программы
4.2. Увеличение размера заработной платы молодых учителей								
4.2.1	Обеспечение динамики роста заработной платы молодых учителей в соответствии с динамикой роста средней заработной платы в районе	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	РОО	Увеличение заработной платы молодых учителей
5. Послевузовское сопровождение выпускников педагогических учебных заведений края								
<i>Цель – адаптация молодого учителя в профессиональном пространстве</i>								
5.1	Организовать работу «Школы молодого специалиста» (в соответствии с годовым планом РОО)	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	РОО	План мероприятий
5.2	Обеспечить участие молодых специалистов в муниципальных конкурсах профессионального мастерства	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	РОО	Кол-во проведенных конкурсов, кол-во участников
5.3	Регламентировать процедуру организации шефства-наставничества в общеобразовательных	III квартал					РОО	Разработанные и утвержденные

	учреждениях на уровне МОУО							муниципальные положения «Об организации шефства-наставничества»
5.4	Обеспечить контроль за процедурой организации шефства-наставничества в общеобразовательных организациях района	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год	РОО, ОУ, ДОУ	План контрольных мероприятий
5.5	Проведение месячника молодого учителя	октябрь	октябрь	октябрь	октябрь	октябрь	РОО, ОУ, ДОУ	План мероприятий, отчет о проведенных мероприятиях
5.6	Организовать участие молодых педагогов в работе районных, школьных методических объединений (по отдельным планам мероприятий)	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	в течение года	Руководители МО	План мероприятий. Кол-во молодых учителей – участников мероприятий
6. Организация и проведение мониторинга эффективности реализации мероприятий комплексного плана								
6.1	Разработать и внедрить систему мониторинга состояния обеспеченности образовательных учреждений педагогическими кадрами	до 1 октября	до 1 октября	до 1 октября	до 1 октября	до 1 октября	РОО, ОУ, ДОУ	Система мониторинга (план, нормативно-правовая база, ресурсы, ответственные и т.п.). Оперативные данные
6.2	Организовать информационное сопровождение реализации мероприятий комплексного плана	2 раза в квартал	2 раза в квартал	2 раза в квартал	2 раза в квартал	2 раза в квартал	РОО, ОУ, ДОУ	Информационные статьи, сюжеты