



Утвержден Приказом директора
МКОУ «Юрьевская ООШ»
Б. Ю. Добряков
№ 64 от 27.08.2020 г.

План профилактических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в МКОУ «Юрьевская ООШ»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по организации режима работы общеобразовательной организации в условиях коронавирусной инфекции		
1.1	Работу общеобразовательной организации осуществлять по разработанному расписанию уроков, перемен. Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен.	Директор школы
1.2	Закрепить за каждым классом учебный кабинет, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, технология, физика, химия, биология, информатика, при необходимости - изобразительное искусство).	Директор школы
1.3	Исключить проведение массовых мероприятий с участием классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	Директор школы
1.4	Сократить количество проводимых совещаний, конференций, семинаров в общеобразовательной организации.	Директор школы
1.5	Исключить объединение обучающихся из разных классов в одну группу продленного дня.	Директор школы
1.6	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Учитель физической культуры
1.7	По возможности обеспечить более свободную рассадку обучающихся в учебных кабинетах.	Учителя-предметники
2. Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и обучающихся		
2.1	Обеспечить контроль температуры тела сотрудников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным и записью результатов в журнал термометрии. При температуре у сотрудника 37,1 °С и выше, наличии иных признаков ОРВИ, данный работник направляется в медучреждение.	Назначенное ответственное лицо
2.2	Обеспечить проведение утреннего фильтра обучающихся с обязательным измерением температуры тела при входе, с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным и записью результатов в журнал утреннего фильтра учащихся. При температуре у обучающегося 37,1 °С и выше, наличии иных признаков ОРВИ оповещаются родители (законные представители) ребенка, которые сопровождают учащегося домой для вызова врача на дом. При необходимости обучающийся на время прибытия родителей (законных представителей) изолируется в отдельном помещении. Исключить скопление детей при проведении «утреннего фильтра».	Назначенное ответственное лицо
2.3	Организовать ведение учета обучающихся с выявленными симптомами простудных заболеваний.	Классные руководители
2.4	Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в образовательную	Назначенное ответственное лицо

	организацию.	
2.5	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторных, повышенная температура тела) общеобразовательная организация в течение 2 часов должна любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	Директор школы
3. Мероприятия по профилактике коронавируса, проводимые внутри помещений		
3.1	Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в общеобразовательную организацию.	Директор школы
3.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры.	Назначенное ответственное лицо
3.3	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: - обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; - обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования (столовая, буфет, санузлы, актовый зал и пр.). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	Директор школы
3.4	Обеспечить проветривание учебных кабинетов, спортивного зала, учебных мастерских (в отсутствие обучающихся) и помещений для работников каждые 2 часа	Технический персонал
3.5	Обеспечить регулярное проветривание рекреаций, холлов, коридоров во время уроков.	Технический персонал
3.6	Обеспечить в учительской и иных помещениях соблюдение социального дистанцирования педагогических работников не менее 1,5 метра.	Педагогические работники
3.7	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и обучающихся; дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Директор школы
3.8	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю.	Директор школы
4. Мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции, проводимые в специализированных учебных кабинетах		
4.1	В специализированных учебных кабинетах после каждого занятия осуществлять обработку столов и стульев дезинфицирующими средствами.	Технический персонал
4.2	В кабинетах информатики проводить дезинфекцию компьютерных мышек, клавиатур, наушников после каждого занятия.	Учитель информатики
4.3	В кабинете физики, химии и биологии проводить обработку (дезинфекцию) используемого лабораторного оборудования после каждого класса.	Учителя-предметники
4.4	В кабинете технологии проводить дезинфекцию швейных машинок, утюгов и других используемых приборов в учебных целях после каждого занятия.	Учитель технологии
4.5	После окончания занятий в классе по физической культуре проводить дезинфекцию поверхностей используемых спортивных снарядов и спортивного инвентаря.	Учитель физической культуры
4.6	В спортивном зале после занятий каждого класса проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.	Технический персонал
5. Профилактические мероприятия, проводимые при организации питания и приготовления пищи		
5.1	Обеспечить перед входом в столовую условия для мытья рук с мылом, расположить дозаторы для обработки рук кожными антисептиками.	Директор школы
5.2	Обеспечить контроль соблюдения обучающимися гигиенической	Классные

	процедуры по мытью рук перед посещением столовой.	руководители
5.3	Обеспечить размещение обучающихся в школьной столовой в соответствии с нормами, рекомендуемыми Роспотребнадзором.	Классные руководители
5.4	В столовойкратно увеличить влажную уборку и обработку обеденных столов и спинок стульев, раздаточной с применением дезинфицирующих средств.	Директор школы
5.5	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Директор школы
5.6	Организовать работу работников школьной столовой, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток.	Директор школы
5.7	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обеспечить наличие достаточного количества одноразовой посуды и проведение обработки кулеров.	Директор школы
5.8	Обеспечить обработку столовой посуды и столовых с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	Персонал пищеблока
5.9	Не допускать к работе персонал пищеблока с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Назначенное ответственное лицо
5.10	Ограничить доступ на пищеблок лиц не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т. д.)	Директор школы
5.11	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока каждые 2 часа.	Работник пищеблока
6. Мероприятия по информированию и взаимодействию с сотрудниками, обучающимися и их родителями (законными представителями)		
6.1	Провести внеплановый инструктаж сотрудников общеобразовательной организации по профилактике коронавирусной инфекции (Covid-19) с регистрацией в журнале инструктажей.	Директор школы
6.2	Разместить для сотрудников и обучающихся памятки по мерам профилактики коронавирусной инфекции при входе в здание и на информационных стендах школы.	Директор школы
6.3	Обеспечить информирование сотрудников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня перед приемом пищи, после посещения туалета.	Директор школы
6.4	Ознакомить работников пищеблока школьной столовой с инструкцией по предупреждению распространения коронавирусной инфекции.	Директор школы
6.5	Ознакомить обслуживающий персонал с инструкцией по проведению дезинфекции помещений и обработки поверхностей.	Директор школы
6.6	Ознакомить обслуживающий персонал с графиком уборки и дезинфекции.	Директор школы
6.7	Провести информирование детей о механизмах передачи, симптомах, мерах профилактики новой коронавирусной инфекции путем ознакомления с рекомендациями и памятками.	Классные руководители
6.8	Посещение общеобразовательной организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательной организации.	Классные руководители
6.9	Обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о режиме посещения, введенных требованиях, правилах профилактики коронавирусной инфекции (Covid-19), способах получения	Классные руководители

	информации по интересующим вопросам без посещения школы посредством размещения информации на официальном сайте.	
6.10	Рекомендовать родителям (законным представителям) обучающихся регулярное использование детьми дезинфицирующих средств и средств личной гигиены (влажных салфеток на спиртовой основе).	Классные руководители
6.11	Обеспечить размещение информации на официальном сайте школы о мерах, применяемых в общеобразовательной организации, по предупреждению распространения и профилактике новой коронавирусной инфекции.	Директор школы
7. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
7.1	Обеспечить для посетителей общеобразовательной организации условия для обработки рук кожными антисептиками (предназначенными для этой цели), в том числе, с помощью дозаторов.	Директор школы
7.2	Ограничить доступ третьих лиц в общеобразовательную организацию, доступ осуществляется только по предварительному согласованию или записи.	Назначенное ответственное лицо
7.3	Обеспечить контроль обработки рук дезинфицирующими средствами посетителями, измерение температуры бесконтактными термометрами. При выявлении повышенной температуры, симптомов ОРВИ посетитель не допускается в школу.	Назначенное ответственное лицо
8. Иные профилактические мероприятия		
8.1	Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки поверхностей.	Директор школы
8.2	Оперативно, по мере необходимости и возможности, осуществлять закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, оборудование для обеззараживания и очистки воздуха.	Директор школы
8.3	Рекомендовать сотрудникам регулярное использование влажных антибактериальных салфеток на спиртовой основе.	Сотрудники школы
8.4	Обеспечить подготовку и работоспособность средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний в дистанционном режиме при необходимости.	Директор школы
8.5	По возможности обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа.	Медицинский работник ФАПа
8.6	Принять меры по недопущению переохлаждения работников, работающих на открытом воздухе в зимний период, обеспечить соблюдение оптимального температурного режима в помещениях общеобразовательной организации.	Директор школы
8.7	Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.	Директор школы