

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Островского района Костромской области  
«Красноборская основная общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕН  
Директор МКОУ «Красноборская ООШ»:  
С.А. Фомина  
Приказ от 31.08.2022 г. №90

**План мероприятий  
по обеспечению комплексной безопасности в МКОУ «Красноборская ООШ»  
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1</b>	<b>Организационно-методическое обеспечение комплексной безопасности</b>		
1.1	Актуализация паспорта безопасности МКОУ «Красноборская ООШ»	По мере необходимости	Директор школы
1.2	Актуализация деклараций пожарной безопасности МКОУ «Красноборская ООШ»	По мере необходимости	Директор школы
1.3	Корректировка приказов по обеспечению комплексной безопасности: о назначении ответственных за обеспечение комплексной безопасности; об утверждении плана работы по обеспечению комплексной безопасности; об утверждении инструкций по охране труда	По мере необходимости	Директор школы
1.4	Подготовка приказов о мерах по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности в период проведения массовых мероприятий (День знаний, новогодние и рождественские праздники, майские праздники, последний звонок)	Перед проведением массовых мероприятий	Директор школы
1.5	Размещение на официальном сайте МКОУ «Красноборская ООШ» нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности	По мере необходимости	Директор школы
<b>2</b>	<b>Противопожарная безопасность, мероприятия по ГО и ЧС</b>		
2.1	Выполнение предписаний по устранению нарушений правил и требований пожарной безопасности	В установленные сроки	Директор школы
2.2	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, техническое обслуживание, модернизация	В соответствии с техническими регламентами	Директор школы

2.3	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок	2 раза в год сентябрь 2022 май 2023	Директор школы
2.4	Организация обучения, проведение инструктажей участников образовательного процесса по пожарной безопасности	В течение года	Классные руководители
2.5	Предоставление отчётов о ходе устранения нарушений требований пожарной безопасности (при наличии)	Ежеквартально	Директор школы
2.6	Участие в совещании руководителей по вопросу состояния пожарной безопасности в образовательных учреждениях	Постоянно	Директор школы
3	<b>Антитеррористическая безопасность, криминальная безопасность, профилактика экстремизма</b>		
3.1	Мониторинг инженерно-технической укрепленности и антитеррористической защищённости МКОУ «Красноборская ООШ»	Ежегодно	Директор школы
3.2	Организация работы по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты школы: -эксплуатация и ремонт кнопки тревожной сигнализации; -установка и ремонт ограждения территории; -обеспечение пропускного режима; -установка, эксплуатация и ремонт систем видеонаблюдения; -установка, эксплуатация и ремонт освещения по периметру территории ОО	По мере необходимости	Директор школы
3.3	Организация обучения, проведение инструктажей с участниками образовательного процесса по вопросам противодействия терроризму, экстремизму	В течение года	Директор школы
3.4	Организация работы по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, укреплению толерантности	В течение года	Ответственный за ВР
3.5	Контроль за работоспособностью системы охранно-пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре	Постоянно	Директор школы
3.6	Контроль за работоспособностью системы охраны и видеонаблюдения	Ежедневно	Директор школы

3.7	Проведение проверки с участием родительской общественности на предмет комплексной безопасности школы	2 раза в год	Директор школы
3.8	Организация работы по информационному противодействию терроризму	В течение года	Директор школы
4	<b>Информационная безопасность</b>		
4.1	Просвещение всех участников образовательных отношений основам кибербезопасности и «кибергигиены»	В течение года	Ответственный за ВР
4.2	Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями, проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию детей	2 раза в год	Ответственный за библиотечный фонд
4.3	Проведение проверочных мероприятий по исключению доступа обучающихся к сайтам экстремистской направленности и иным ресурсам интернет, несовместимым с образовательным процессом	2 раза в год	Администратор школьного сайта
5	<b>Санитарно-гигиеническая безопасность</b>		
5.1	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства	В установленные сроки	Директор школы
5.2	Организация санитарно-гигиенического обучения работников ОО	По мере необходимости	Директор школы
5.3	Обеспечение школы средствами неспецифической профилактики гриппа, ОРВИ бактерицидными лампами, дезарами, медицинскими масками, дезинфицирующими растворами на период эпидсезона	Октябрь-апрель	Директор школы
5.4	Организация работы школы в условиях низких температур	Ноябрь-февраль	Директор школы
5.5	Организация качественного сбалансированного питания обучающихся, профилактика кишечных заболеваний	В течение года	Директор школы
5.6	Проведение ревизии технического состояния оборудования пищеблоков	Постоянно	Директор школы
5.7	Контроль исполнения санитарных норм и правил при организации питания обучающихся	Постоянно	Директор школы
5.8	Мониторинг организации питания учащихся в ОО	2 раза в год	Директор школы
5.9	Разработка перечня первоочередных мероприятий по устранению нарушений норм и правил санитарно-эпидемиологической безопасности	Ежегодно до 10 июня	Директор школы
6	<b>Дорожно-транспортная безопасность, безопасность при организации перевозок организованных групп детей</b>		
6.1	Реализация плана организационно-профилактических мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Ответственный за ВР

6.2	Реализация плана мероприятий непрерывного обучения несовершеннолетних основам дорожной безопасности	В течение года	Ответственный за ВР
7	<b>Инженерно-техническая безопасность зданий и сооружений, электробезопасность</b>		
7.1	Проведение текущего ремонта зданий и сооружений, благоустройство территории	Перед приёмкой	Директор школы
7.2	Проведение визуальных осмотров зданий, сооружений, территории ОО в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций	Постоянно	Директор школы
7.3	Контроль технического состояния спортивного оборудования, инвентаря, спортивного зала, спортивного городка	Постоянно	Директор школы
7.4	Проведение обследования несущих конструкций зданий и сооружений	Постоянно	Директор школы
7.5	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	Постоянно	Директор школы
7.6	Организация обучения и проверки знаний правил по электробезопасности работников школы	1 раз в год	Директор школы
8	<b>Оценка состояния комплексной безопасности</b>		
8.1	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности школы при подготовке к приемке к началу нового учебного года	До 10 августа	Директор школы
9	<b>Работа с кадрами</b>		
9.1	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам комплексной безопасности школы, профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни обучающихся, профилактики жестокого обращения в отношении детей	В течение года	Директор школы