**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_**

**между муниципальным казенным общеобразовательным учреждением**

**Островского района Костромской области «Островская средняя общеобразовательная школа»и родителями (законными представителями) обучающегося, посещающегогруппу продленного дня**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Островскогорайона Костромской области «Островская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Смирновой Наталии Михайловны, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Общеобразовательная организация», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

**1.Обязанности сторон**

* 1. **Общеобразовательная организация обязуется**

1.1.1 Зачислить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения в группу продленного дня (в дальнейшем ГПД).

1.1.2 Ознакомить Родителя с режимом работы ГПД.

1.1.3 Уважать часы и достоинства обучающегося.

1.1.4 Обеспечить охрану жизни и здоровья обучающегося во время его пребывания в ГПД.

1.1.5 Информировать Родителя об изменениях режима дня ГПД, об оплате за питание, о ходе и результатах воспитательного процесса, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам.

1.1.6Обеспечить горячее питание обучающегося в столовой учреждения.

1.1.7Обеспечить соответствующие санитарным нормам условия пребывания, обучающегося в ГПД.

1.1.8 На основании письменного заявления Родителя сохранять за обучающимся место в случае его отсутствия по уважительной причине.

**1.2 Родитель обязуется:**

1.2.1 Представить заявление о зачислении в ГПД по соответствующей форме.

1.2.2 Знать требования, которые предъявляются в ГПД к обучающимся, содействовать их выполнению.

1.2.3 Выполнять правила внутреннего распорядка ГПД.

1.2.4 Обеспечить систематическое посещение ГПД обучающимся, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения обучающимся ГПД, своевременно информировать об этом.

1.2.5 Своевременно извещать об уважительных причинах отсутствия обучающегося в ГПД.

1.2.6 Подтверждать письменным заявлением на имя руководителя общеобразовательной организацией дни недели и время пребывания, обучающегося в кружках, секциях, самостоятельный уход из ГПД и т.п

1.2.7 Своевременно вносить плату за питание (до 20 числа текущего месяца).

1.2.8 Нести материальную ответственность за порчу и утрату обучающимся имущества общеобразовательной организации.

**2. Права сторон**

**2.1 Общеобразовательная организация имеет право:**

2.1.1 Расторгнуть договор досрочно, если Родитель будет систематически нарушать обязательства по договору. Уведомление о расторжении договора направляется родителю за 5 (пять) рабочих дней.

2.1.2 Отчислить обучающегося:

а) за систематическое непосещение ГПД без уважительной причины в течении месяца;

б) за нарушение режима работы ГПД (систематическое несоблюдение времени пребывания в ГПД, указанное в заявлении);

в) по заявлению родителей (законных представителей);

г) при переходе в другую общеобразовательную организацию.

2.1.3 Закрывать группы в каникулярное время.

**2.2 Родители имеют право:**

2.2.1 Защищать законные права и интересы обучающихся.

2.2.2 Знакомиться с ходом и содержанием общеобразовательного процесса в ГПД.

2.2.3 Знакомиться с Уставом общеобразовательной организации и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в ГПД.

**3. Условия изменения и расторжении договора**

3.1 Договор вступает в силу с момента подписания.

3.2 Срок действия договора до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

3.3Договор может быть расторгнут досрочно:

3.3.1 По инициативе одной из сторон в случае невыполнения своих обязательств другой стороной.

3.3.2 По инициативе общеобразовательной организации в случае некорректного поведения Родителя и в связи с систематическим нарушением обучающимися правил внутреннего распорядка ГПД.

3.5 Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.

4. Реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Общеобразовательная организация  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  Островского района Костромской области «Островская средняя общеобразовательная школа» | Родитель (законный представитель)  Адрес места жительства:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года |

Экземпляр договора получил (а): (*дата, подпись*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_