

Приложение №1  
к программе  
«Нулевой травматизм»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
по реализации программы МКОУ «Игодовская СОШ» 2020-2022г.г.  
**"Нулевого травматизма"**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объем финансирования, руб. (из средств бюджета)		
				2020год	2021год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Работа Комиссии по охране труда					
1.1.	Организация работы Комиссии по охране труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организациях	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
1.5.	Организация совещаний по охране труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-

2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
3.	Обеспечение работы комиссии по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний			-	-	-
3.1.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
4.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых директором организации.	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
6.	Обучение по охране труда					
6.1.	Проведение вводного инструктажа	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
6.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
6.3.	Проведение повторного инструктажа	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
6.4.	Проведение внепланового инструктажа	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
6.5.	Проведение целевого инструктажа	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
6.6.	Организация обучения ответственного за организацию работы <b>по охране труда</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	директор, ответственный по ОТ				
6.7.	Организация обучения ответственного за организацию работы	директор,				

	<b>по пожарной безопасности</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	ответственный по ОТ				
6.8.	Организация обучения сотрудников организации <b>по безопасности тепловых энергоустановок</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	директор, ответственный по ОТ		-		
6.9.	Организация обучения сотрудников организации работы <b>по электробезопасности</b> , в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	директор, ответственный по ОТ				
6.10.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
7.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)					
7.1.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
7.2.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
7.3.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (средства индивидуальной защиты по электробезопасности.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
7.4.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
7.5.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (ремонт и замена)	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
7.6.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.	Медицинские осмотры (обследования) работников	директор, ответственный по ОТ				

8.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.4.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.5.	Обеспечение ежегодного периодического проведения медицинского осмотра работников	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.6.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
8.7.	Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников предприятия, исследование биоматериала	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
9.	Проведение специальной оценки условий труда	директор, ответственный по ОТ				
9.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
10.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков			-	-	-
10.1.	Укомплектование аптечки, набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	директор, ответственный по ОТ			-	-
10.2.	Приобретение дополнительных источников освещения рабочих мест	директор, ответственный по ОТ		-	-	

11.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
12.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
12.1.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики) с работниками ДДТ	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
12.2.	Организация ремонта имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
13.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	директор, ответственный по ОТ		-	-	-
<b>ИТОГО:</b>						