



## ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МКОУ «АЛЕКСАНДРОВСКАЯ СОШ» НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Тема методической работы школы:** «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

**Цели:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

**Задачи:**

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования, ФГОС СОО, совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Сентябрь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году. 2. Согласование плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 3.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 4. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2020-2021 учебный год. 6.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности  2.Рассмотреть рабочие программы	зам. директора по УВР	Решение методического совета
	2.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
	1. Работа с учителями-предметниками	<u>1.Совещание.</u> • Преемственность в обучении обучающихся 5 класса. • Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Утверждение тем по самообразованию. 2.Проверка планов по МР.	Совершенствование методической работы	зам. директора по УВР	собеседование

	<b>2.Работа кадрами</b> с	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	справка
	<b>3.Работа молодыми специалистами</b> с	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы; - знакомство с оформлением документации. - ознакомление с нормативной правовой документацией по правам и льготам молодых специалистов; - помощь в составлении рабочих программ по предмету; - помощь в составлении плана классного руководителя. 2. Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР	Собеседование  Планы уроков  Наблюдение
<b>С е н т я б р ь</b>	<b>4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации</b> с	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в поселковую библиотеку) 3.Работа учителей –предметников с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам	зам. директора по УВР, библиотекарь	Собеседование, наблюдение

<b>О к т я б р ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	1.Работа педагогического коллектива по профорientации и предпрофильной подготовке. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников 3.Мониторинг адаптационного периода 4.Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 5.Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»	Обсуждение сложившейся системы по предпрофильному обучению: плюсы и минусы  Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, учителя - предметники	Собеседование  семинар
	<b>2.Работа кадрами</b>	с 1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта.  Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, администрация	Собеседование  Сбор материалов к Представлению  Справки
	<b>3.Работа молодыми специалистами</b>	с <b>1.Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2. Посещение уроков у наставников. 3. Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР,	График уроков и мероприятий
	<b>4.Работа обучающимися высокой учебной мотивации</b>	с 1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР,	Справка Наблюдение-собеседование

	<b>5.Работа по проектной деятельности</b>	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся средней школы к работе в проектной деятельности. 2.Выбор и работа над проектами	Уточнение списочного состава обучающихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование
<b>Н о я б р ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	<u><b>Заседание 2</b></u> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ую четверть. 2.Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 4.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 5.Организация предметных недель. 6. Классно-обобщающий контроль в 5-ом, 10-ом классах	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета
	<b>2.Работа с кадрами</b>	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>Д е к а б р ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся.	Обсудить план работы по проектно-исследовательской деятельности учителей и обучающихся	зам. директора по УВР, администрация	Справки
	<b>2.Работа с</b>	1.Проведение заседаний с учителями –	подвести результаты работы	зам. директора	Собеседование

	<b>руководителями МО</b>	предметниками 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3.Согласование плана работы на 2 полугодие	за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	по УВР,	
	<b>3.Работа с молодыми специалистами</b>	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, администрация	собеседование
<b>Декабрь</b>	<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	<b>5.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
	<b>6.Работа по проектной деятельности</b>	Подготовка к защите проектов	Практические рекомендации	зам. директора по УВР	Собеседование
<b>Январь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей	Практические рекомендации	зам. директора по УВР	Собеседование
	<b>2.Работа с кадрами</b>	1. Методическая помощь участникам конкурсов 2. Посещение уроков	Выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР,	Аналитическая справка
	<b>3.Работа с молодыми специалистами</b>	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития	зам. директора по УВР	Собеседование, аналитическая справка

			молодого специалиста		
	<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР	Материалы к представлению
	<b>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Справка
<b>Ф е в р а л ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов. <i>Заседание 3.</i> 1.Анализ деятельности учителей - предметников ОО по подготовке и проведению ОГЭ-2021, ЕГЭ-2021. 2. Организация работы в ОО по отслеживанию качества преподавания предметов естественно-математического цикла. 3. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 4. Анализ внеурочной деятельности в начальной школе и в 5-9 классах.	Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Заявки
	<b>2.Работа с кадрами</b>	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование
	<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	Обсуждение итогов подготовки к ГИА в 9, 11 классах «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, учителя-наставники	Собеседование
	<b>4.Курсовая</b>	Посещение курсов по плану, посещение	Выявление соответствия	зам. директора	Собеседование,

	<b>подготовка и аттестация педагогических работников</b>	уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	уровня профессиональной подготовки	по УВР, администрация	аналитическая справка
	<b>6.Работа учащимися высокой учебной мотивации</b>	1. Участие в предметной неделе естественно-математического цикла, эстетического, физического, технологического образования и ОБЖ.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование, справка
<b>М а р т</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	Методический семинар «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроке» <i>Заседание 4.</i> 1. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. 2. Анализ деятельности школы по вопросу «Здоровьесбережение – основа качества образования».	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательной деятельности на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР	Протокол
	<b>2.Работа кадрами</b>	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, учителя-предметники	
	<b>3.Работа учителями-предметниками</b>	1. <u>Совещание.</u> 1. Ознакомление учителей- предметников с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9, 11 классов. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Выводы и предложения
	<b>4.Работа молодыми специалистами</b>	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование

	<b>5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	<b>6.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1.Участие в дистанционных интеллектуальных конкурсах и олимпиадах	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, учителя-предметники	справка
<b>А п р е л ь</b>	<b>1.Работа методического совета</b>	<b>Заседание 5.</b> 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть. 2. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла. <b>1.Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей» 2.Анализ работы НОУ. 3.Отчет о работе методических объединений. 4.Утверждение УМК. 5.Рассмотрение расписания ОГЭ, ЕГЭ.	Анализ работы МС	зам. директора по УВР, учителя-предметники	Отчет
	<b>2.Работа с кадрами</b>	1. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, администрация	Справка, творческий отчет в виде презентации, брошюр
	<b>3. Работа с учителями – предметниками</b>	1.Отчет учителей-предметников о проведении предметной недели <b>2.Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Качество проведения внеклассных мероприятий	Учителя-предметники	Отчет учителей-предметников
	<b>4. Работа с</b>	«Организация работы на уроке с различными	Методическая помощь	Учителя-	Аналитическая

	<b>молодыми специалистами</b>	категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков		наставники	справка
	<b>5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	<b>6. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Участие педагогов и обучающихся в дистанционных конкурсах.	Развитие интеллектуальных способностей обучающихся	зам. директора по УВР, учителя-предметники	справка
<b>М а й</b>	<b>1. Работа методического совета</b>	<b>Заседание 6.</b> 1. Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2. Подготовка к итоговому педсовету. 3. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов 4. Итоги работы школы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.  Проанализировать результативность реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	зам. директора по УВР	протокол
	<b>2. Работа с учителями-предметниками</b>	1. Отчет учителей-предметников о выполнении учебных программ за год. 2. Отчет руководителей МО. Анализ работы МС за год. 3. <b>Собеседование.</b> Задачи и план работы МС на следующий учебный год. 4. Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР	отчет
	<b>3. Работа с молодыми специалистами</b>	1. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2. Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Результативность работы наставников	Учителя-наставники	
	<b>4. Курсовая</b>	Составление списка и сбор заявлений на	Сбор данных о желающих	зам. директора	Собеседование,

	<b>подготовка и аттестация педагогических работников</b>	курсовую подготовку следующего учебного года	повысить квалификацию	по УВР, администрация	аналитическая справка
	<b>5. Работа по проектной деятельности</b>	Подведение итогов работы над проектами	Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации	зам. директора по УВР	отчет