

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАРЬИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования
администрации городского округа
город Шарья

_____/О.В. Махова/
«__» _____ 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
_____/Мелехова О.В./

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПП.03 "Классное руководство в начальной школе"

**для специальности среднего профессионального образования
44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Шарья, 2018 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- положения об учебной и производственной практике областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Шарьинский педагогический колледж Костромской области", утвержденного приказом директора ОГБПОУ "Шарьинский педагогический колледж Костромской области" от 30 августа 2018 г. № 48.

Организация разработчик: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шарьинский педагогический колледж Костромской области».

Разработчик: Лесникова Ольга Сергеевна, преподаватель педколледжа.

Рассмотрена на заседании предметно-циклового комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин по специальности «Преподавание в начальных классах»

Протокол № от «___» _____ 20___ г. Председатель ПЦК _____/Лесникова О.С./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ	4
2. ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики «Классное руководство в начальной школе» является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) подготовки специалистов среднего звена по ПМ 03. Классное руководство в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) Классное руководство и соответствующих профессиональных компетенций:

- ПК.3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
- ПК.3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
- ПК.3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
- ПК.3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
- ПК.3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
- ПК.3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
- ПК.3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
- ПК.3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

1.2. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения программы практики

Производственная практика «Классное руководство в начальной школе» проводится при освоении профессионального модуля ПМ 03. Классное руководство для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций по организации деятельности классного руководителя в начальных классах.

Задачи практики:

- формировать умение планировать деятельность классного руководителя;
- овладеть методами педагогической диагностики;
- формировать умение совместно с учащимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики:

приобретает практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

приобретает умения:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;

- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
 - совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
 - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
 - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
 - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
 - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
 - помогать обучающимся предотвращать разрешать конфликты;
 - составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
 - вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
 - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
 - изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
 - формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
 - анализировать процесс и результаты работы с родителями;
 - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
 - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);
- Для овладения практическим опытом и умениями студентам необходимо **знать:**
- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
 - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
 - особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
 - возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
 - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
 - особенности процесса социализации младших школьников;
 - условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
 - особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
 - теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
 - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
 - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
 - основы делового общения;
 - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);
 - задачи и содержание семейного воспитания;
 - особенности современной семьи;
 - содержание и формы работы с семьей;
 - способы диагностики результатов воспитания;
 - методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;

- логику анализа деятельности классного руководителя.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

всего – 108 часов,

в том числе:

практики по профилю специальности – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Классное руководство, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результатов освоения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ОК 12.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В ходе данного вида практики обучающиеся выполняют виды работ:

- знакомство с воспитательной системой школы и классного руководителя;
- знакомство с документацией классного руководителя, жизнедеятельностью классного коллектива;
- составление программ наблюдений и диагностики;
- проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретация полученных результатов;
- определение целей и задач, планирование воспитательной работы;
- проведение внеклассных мероприятий;
- составление психолого-педагогической характеристики класса;
- составление психолого-педагогической характеристики обучающегося;
- планирование и проведение индивидуальной работы со школьниками;
- планирование и проведение отдельных форм взаимодействия с родителями обучающихся;
- осуществление взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с классом (учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом).

3.1. Тематический план практики

№ п/п	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
1.	Инструктивное собрание: цель, задачи, содержание производственной практики. Требования к отчетной документации.	2	1
2.	Знакомство с воспитательной системой школы.	4	2
3.	Знакомство с документацией классного руководителя. Изучение системы воспитательной работы с классом.	6	2
4.	Составление планов воспитательной работы с классом, составление программ наблюдений и диагностики.	6	3
5.	Изучение классного коллектива, возрастных особенностей обучающихся. Составление психолого-педагогической характеристики класса.	12	3
6.	Изучение личности учащихся младшего школьного возраста. Составление психолого-педагогической характеристики ученика.	12	3
7.	Планирование и проведение индивидуальной работы со школьниками.	8	3
8.	Подготовка, проведение, наблюдение и анализ воспитательных мероприятий с детьми младшего школьного возраста	18	3
9.	Руководство проектной деятельностью младших школьников.	8	3
10.	Работа с родителями обучающихся.	10	3
11.	Взаимодействие с сотрудниками образовательного учреждения (беседа с психологом, социальным педагогом).	3	3
12.	Оформление стендов, выставок, классных уголков.	3	3
13.	Анализ классного журнала, заполнение электронного дневника совместно с классным руководителем.	3	2
14.	Составление игротеки и организация учащихся на переменах.	3	3
15.	Оформление конспектов внеклассных мероприятий, конспекта родительского собрания, паспорта проекта.	4	3
16.	Подготовка отчетной документации по производственной практике (дневник, отчет, самоанализ).	6	3
Итого:		108	

Для характеристики уровня освоения используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный уровень;
- 2 – репродуктивный уровень (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный уровень (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ»

Срок	Содержание деятельности	Результат деятельности
1 день	1. Участие в собраниях по началу практики в колледже, в школе. 2. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в школе. Изучение планов воспитательной работы школы, классного руководителя (разделы плана, направления воспитания, классные мероприятия на период практики). 3. Составление индивидуального плана работы на весь период практики. Составление плана воспитательной работы в классе на период практики. Планирование работы с родителями.	Анализ плана воспитательной работы школы, классного руководителя (в Дневнике практики), Индивидуальный план работы на период практики, План воспитательной работы на период практики, План работы с родителями.
2 день	1. Знакомство со школьной документацией (классный журнал, личные дела). 2. Наблюдение и анализ воспитательных мероприятий. 3. Составление программы педагогического наблюдения. 4. Составление плана диагностики класса. 5. Составление плана диагностики учащегося. 6. Подготовка материалов для диагностик.	Анализ изученных документов, анализ внеклассного мероприятия (в Дневнике практики), Программа педагогического наблюдения, План диагностики отдельного учащегося, План изучения коллектива класса.
3 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Оказание помощи классному руководителю в организации питания учащихся. 2. Проведение диагностики, сбор сведений об учащихся класса. 3. Работа со слабоуспевающими и трудновоспитуемыми детьми. 4. Разработка конспекта классного часа в форме беседы. 5. Подготовка анкет для родителей.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик. Конспект классного часа в форме беседы. Анкеты для родителей к предстоящей теме собрания.
4 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротке. 2. Проведение диагностики, сбор сведений об учащихся класса. 3. Проведение и самоанализ первого классного часа в форме беседы(в соответствии с индивидуальным планом). 4. Выбор темы для организации выставки работ детей.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик. Комплект игр на переменах (игротка). Самоанализ классного часа
5 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротке. 2. Проведение диагностики, сбор сведений об учащихся класса. 3. Работа с родителями- проведение анкетирования родителей учащихся. 4. Работа со слабоуспевающими и трудновоспитуемыми детьми.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик. Отчет по индивидуальной работе.

6 день	1. Оформление записей в дневниках практики. 2. Подготовка материалов для диагностик. 3. Подготовка материалов для второго классного часа. 4. Индивидуальные консультации с методистами, классным руководителем.	Комплект диагностик личности ребенка.
7 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Оказание помощи классному руководителю в организации питания учащихся. 2. Проведение диагностики, сбор сведений об учащихся класса. 3. Беседа с психологом (социальным педагогом) об особенностях учащихся класса. 4. Сбор детских работ для оформления выставки. 5. Подготовка материалов для второго классного часа.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик. Оформление Модели взаимодействия сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом
8 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротекке. 2. Проведение диагностики, сбор сведений об учащихся класса. 3. Оформление выставки детских работ. 4. Разработка конспекта классного часа в игровой форме. 5. Анализ анкетирования родителей учащихся, интерпретация результатов.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик. Конспект классного часа в игровой форме. Фотоотчет выставки детских работ. Анализ анкетирования родителей.
9 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Оказание помощи классному руководителю в организации питания учащихся. 2. Обработка полученных данных, оформление протоколов диагностического исследования, общих выводов. 3. Проведение и самоанализ второго классного часа в игровой форме (в соответствии с индивидуальным планом). 4. Работа со слабоуспевающими и трудновоспитуемыми детьми.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик, общие выводы. Самоанализ классного часа. Отчет по индивидуальной работе.
10 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротекке. 2. Сбор и обобщение информации для составления характеристики классного коллектива. 3. Объявление о конкурсе детских проектов, начало подготовки детей. 4. Сбор материалов о классе и участие в подготовке родительского собрания.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик, общие выводы.
11 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Оказание помощи классному руководителю в организации питания учащихся. 2. Проведение диагностики классного коллектива. 3. Работа с родителями (посещение семьи, индивидуальное консультирование). 4. Работа со слабоуспевающими и	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик, общие выводы. Отчет по индивидуальной работе.

	трудновоспитуемыми детьми.	
12 день	1. Оформление записей в дневниках практики. 2. Написание характеристики учащегося. 3. Подготовка материалов для проведения третьего классного часа в форме КТД или общественно-полезного дела. 4. Индивидуальные консультации с методистами, классным руководителем.	Психолого-педагогическая характеристика ученика
13 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротке. 2. Проведение диагностики классного коллектива, социометрии. 3. Проведение коллективного планирования (сбор-старт) КТД или общественно-полезного дела. 4. Индивидуальное консультирование детей по работе над проектами.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Протоколы результатов диагностик, общие выводы. Отчет по индивидуальной работе.
14 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Оказание помощи классному руководителю в организации питания учащихся. 2. Составление характеристики на классный коллектив. 3. Работа с активом класса по подготовке КТД или общественно-полезного дела. 4. Работа со слабоуспевающими и трудновоспитуемыми детьми.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Психолого-педагогическая характеристика класса Отчет по индивидуальной работе.
15 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротке. 2. Проведение третьего классного часа в форме КТД или общественно-полезного дела, самоанализ деятельности. 3. Индивидуальное консультирование детей по работе над проектами.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Самоанализ классного часа. Отчет по индивидуальной работе.
16 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Оказание помощи классному руководителю в организации питания учащихся. 2. Оформление сценария классного часа в форме КТД или общественно-полезного дела. 3. Индивидуальное консультирование детей по работе над проектами. 4. Участие в родительском собрании. Оформление протокола родительского собрания.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Сценарий КТД. Отчет по индивидуальной работе. Протокол родительского собрания.
17 день	1. Наблюдение за учащимися, посещение уроков. Организация учащихся на переменах по подобранной игротке. 2. Проведение конкурса (защиты) детских проектов. 3. Оформление паспорта проекта. 4. Оформление конспекта родительского собрания.	Протоколы наблюдений уроков, наблюдений за учащимися. Фотоотчет защиты детских проектов. Паспорт педагогического проекта, Конспект родительского собрания
18	1. Оформление дневников практики. Отчетной	Отчет, самоанализ, дневник

день	документации. 2. Самооценка эффективности проведенной воспитательной работы классного руководителя. 3. Подготовка к выступлению на итоговой конференции.	практики
-------------	--	----------

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Нормативно-правовые документы, договоры с базами практики, приказ о направлении на практику, рабочая программа производственной практики, методические рекомендации к проведению производственной практики, образцы протоколов наблюдений уроков и конспектов внеклассных мероприятий в начальных классах, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к программам начальной школы, информационные и методические стенды.

Реализация программы практики осуществляется в образовательных учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Информационно-образовательная среда образовательных учреждений должна включать в себя совокупность современных технических средств обучения.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного учреждения, в котором реализуется основная образовательная программа начального общего образования должно быть направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

4.2. Информационное обеспечение.

Основные источники:

1. Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ – М.:ТЦ Сфера, а. 2013.
2. Конвенция ООН о правах ребёнка. Права ребёнка. Основные международные документы. – М, 1992.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Преподавание в начальных классах, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 5 ноября 2009 г. № 535
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 27 октября 2014 г. № 1353
5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 года №373.
6. Положение о практике обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, утверждённую Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО» от 18.04.2013 № 291.
7. Положение об учебной и производственной практике областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Шарьинский педагогический колледж Костромской области", утвержденного приказом директора ОГБПОУ "Шарьинский педагогический колледж Костромской области" от 30 августа 2018 г. № 48.

8. Положение о классном руководителе образовательных учреждений – баз практики.
9. Сергеева В.П., Никитина Э.К. Методика воспитательной работы. - М.: Академия. 2013.- 368с.
10. Сергеева В.П., Алисов Е.А.,Сергеева И.С. Классное руководство.- М.: Академия. 2015.- 320с.

Дополнительные источники:

1. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя/Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. -М.: Просвещение, 2010.
2. Дик Н.Ф. Лучшие инновационные формы внеурочной деятельности в начальной школе. М.: Просвещение, 2008.
3. Нечаев М.П. Методика воспитательной работы в новом классном коллективе. Методическое пособие. – М.: УЦ Перспектива, 2010.- 144 с.
4. Классное руководство: новый взгляд на практику воспитания школьников/ авт.-сост. Ю.Н. Таран, М.В. Солодкова. – Волгоград: Учитель, 2011. – 223 с.
5. Классный руководитель. Научно-методический журнал. – М.: Центр «Педагогический поиск».
6. Планирование воспитательного процесса: современные подходы и технологии /под редакцией Е.Н.Степанова. - М.: Центр «Педагогический поиск», 2011.
7. Спутник классного руководителя. 1-4 классы / авт.-сост. Н.А. Максименко. – Волгоград: Учитель, 2008. – 152 с.

Интернет-ресурсы

<http://www.edu.ru>–Федеральный портал Российское образование

<http://nachalka.info>>about/ -коллекция методических материалов

<http://n-shkola.ru/> -коллекция методических материалов

<http://nsc.1september.ru/> -коллекция методических материалов

webmaster@1september.ru

Учительский портал © 2007 – 2014 metodisty.ru>m/sites/view/uchitelskiiportal – электронная библиотека нормативных документов и методических материалов.

4.3. Общие требования к организации и проведению производственной практики

Практика проводится концентрированно в 4 семестре после изучения МДК 03.01.Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя.

Практика проводится в сроки, указанные в учебном плане и графике учебного процесса колледжа.

При проведении практики учебная группа может делиться на подгруппы по 5-6 человек.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики.

Руководителями производственной практики назначаются преподаватели колледжа – преподаватели профессиональных модулей и общепрофессиональных дисциплин.

Руководителями производственной практики из числа работников образовательного учреждения назначаются: директор, заместитель директора, руководитель методического объединения школы, учителя начальных классов, имеющие первую и высшую квалификационную категорию по специальности.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является дифференцированный зачет на основе анализа и оценки деятельности и отчетной документации практиканта.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	- целесообразность выбора методов педагогической диагностики личности обучающихся и развития группы; - качество составленных программ педагогического наблюдения, изучения личности учащегося и класса; - осуществление анализа результатов диагностик, грамотное их оформление в характеристике класса и отдельного учащегося.	Оценка отчетной документации: Программы педагогического наблюдения, изучения личности учащегося и класса Диагностические методики Характеристика учащегося Характеристика класса
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	- определение целей и задач воспитания и обучения класса, отдельных обучающихся, их соответствие возрастным особенностям учащихся; - соответствие плана работы классного руководителя требованиям к его структуре; - качество разработанных планов и конспектов различных форм внеклассных мероприятий.	Оценка отчетной документации: Конспект внеклассного мероприятия План воспитательной работы
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.	- соответствие содержания, формы, методов внеклассного мероприятия поставленным целям и задачам; - эффективность и целесообразность использования различных форм, методов и средств воспитания; - учет особенностей социализации младшего школьника при взаимодействии с учащимися.	Оценка отчетной документации и Внеклассное мероприятие
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	- осуществление анализа отдельных внеклассных мероприятий в соответствии со схемой; - осуществление самоанализа внеурочных мероприятий в	Самоанализ внеклассного мероприятия Анализ наблюдаемых мероприятий

	диалоге; - - аргументированность предложений по совершенствованию и коррекции воспитания.	
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	- учет данных об особенностях семейного воспитания при постановке цели и задач работы с родителями младших школьников; - составление плана работы с родителями класса; - соответствие конспекта проведения родительского собрания предъявляемым требованиям.	Оценка отчетной документации: План работы с родителями обучающихся Конспект родительского собрания
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.	- организация и проведение разнообразных форм работы с семьей; - соответствие подготовленного плана консультации (беседы) требуемым критериям; - обоснованность выбора приемов ведения беседы, убеждения для диалога с родителями.	Консультация (беседа) с родителями Анализ педагогических ситуаций
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.	- аргументированность выбора педагогической диагностики с целью изучения особенностей воспитания в семье и оформления результатов в соответствии с требованиями; - определение эффективности работы с родителями младших школьников, соотнесение полученных результатов с поставленными целями и задачами; - коррекция целей, задач, содержания работы с родителями по результатам анализа.	Анализ педагогических ситуаций
ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	- полнота отражения структурных подразделений школы в модели взаимодействия сотрудников ОУ; - обоснованность привлечения участников для решения педагогических задач; - осуществление конструктивного взаимодействия с членами педагогического коллектива.	Модель взаимодействия сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом Процесс взаимодействия с членами педагогического коллектива

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики, отзывы классных руководителей.
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов решения профессиональных задач в области классного руководства; - определение критериев оценки эффективности собственной деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики, оценка отчетной документации.
ОК 3.Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- прогнозирование различных вариантов решения профессиональных задач в области классного руководства; - адекватный выбор решения в нестандартной ситуации.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики.
ОК 4.Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- анализ и отбор необходимой информации для решения поставленной задачи; - использование различных источников, включая электронные.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики, оценка документации, изготовленной методической продукции.
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- применение информационных ресурсов сети-интернет; - создание мультимедийных материалов с использованием различного программного обеспечения.	Анализ и оценка использования интернет-ресурсов и цифрового оборудования при проведении и подготовке внеклассных

		мероприятий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- соблюдение этических норм делового общения; - конструктивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики.	Наблюдение и оценка умения вести конструктивный диалог при подготовке и анализе работы.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	- постановка цели, побуждение и организация деятельности обучающихся; - осуществление контроля за деятельностью обучающихся.	Наблюдение и оценка проведения внеклассного мероприятия, организации перемен и осуществления диагностики.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении различных источников информации.	Наблюдение и оценка за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- анализ инноваций в сфере профессиональной деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики, анализ отчетной документации.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	- охрана жизни и здоровья детей; - проведение необходимого инструктажа.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	- следование правовым нормам в профессиональной деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- проявление патриотических чувств.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения производственной практики.
---	-------------------------------------	---