

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШАРЬИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования  
администрации городского округа  
город Шарья

\_\_\_\_\_/О.В. Махова/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_/Мелехова О.В./  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.02 "Организация внеурочной деятельности и общения  
младших школьников"**

**для специальности среднего профессионального образования  
44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Шарья, 2018 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- положения об учебной и производственной практике областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Шарьинский педагогический колледж Костромской области", утвержденного приказом директора ОГБПОУ "Шарьинский педагогический колледж Костромской области" от 30 августа 2018 г. № 48.

Организация разработчик: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шарьинский педагогический колледж Костромской области».

Разработчик: Макарова Екатерина Владимировна, преподаватель педколледжа.

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин по специальности «Преподавание в начальных классах»

Протокол № от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ /Лесникова О.С./

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников»

## 1.1. Область применения программы

Программа практики Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по ПМ 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

## 1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Практика «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» проводится при освоении профессионального модуля **ПМ.02.Организация внеурочной деятельности и общения учащихся в начальных классах** для приобретения студентами практического опыта организации внеурочной деятельности с учащимися начальной школы.

### **Задачи практики:**

- совершенствовать теоретические знания по организации внеурочной деятельности и общения младших школьников;
- изучение особенностей планирования и организации внеурочной деятельности и общения младших школьников в ОУ;
- овладение способами целеполагания и навыками составления конспектов занятий по организации внеурочной деятельности и общения младших школьников,
- овладение навыками использования разнообразных средств воспитания в соответствии с возрастом воспитанников;
- формирование умения пользоваться педагогической, методической литературой, периодическими изданиями при проведении воспитательных мероприятий;
- формирование умения строить диалог с детьми, подростками и другими субъектами воспитательно-образовательного процесса.

В ходе овладения программы практики Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников студенты:

### **приобретают практический опыт:**

- анализа планов и организации внеурочной работы (области социально-педагогической деятельности);
- определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и / или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

### **овладевают умениями:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности;
- определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся;
- составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- планировать ситуации стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;
- мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, сохранять состав обучающихся в течение срока обучения;
- планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями;
- подбирать и использовать на занятии дидактические материалы;
- использовать различные методы и приемы обучения;
- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся;
- составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми;
- применять разнообразные формы работы с семьей (собрания, беседы, совместные культурные мероприятия);
- вести диалог с администрацией образовательного учреждения по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности;

анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;  
приобретают **знания:**

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы;
- особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы;
- методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности;
- особенности общения младших школьников;
- методы, приемы и формы организации общения младших школьников;
- методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности;
- способы выявления педагогом интересов и способностей младших школьников;
- формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся или лицами, их заменяющими, как субъектами образовательного процесса;
- логику анализа внеурочных мероприятий и занятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.

### **1.3. Количество часов на освоение программы практики Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников:**

всего – 72 часа, в том числе:

практика по профилю специальности– 72 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ «Организация внеурочной деятельности и общения учащихся»

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Практика «Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников» проводится на базе образовательных учреждений разных видов. В период проведения данного вида практики студенты выступают в роли помощника учителя начальных классов, помощника воспитателя ГПД.

Практика проводится рассредоточено в сроки, указанные в рабочем учебном плане и графике учебного процесса колледжа. При проведении практики учебная группа может делиться на подгруппы по 5-6 человек. Студентам, освоившим общие и профессиональные компетенции, по итогам практики выставляется дифференцированный зачет.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**В ходе освоения программы практики студенты выполняют виды работ:**

- знакомятся с учебно-воспитательной базой школы, основными направлениями внеурочной работы, с документацией по организации внеурочной работы в начальной школе;
- наблюдают и анализируют организацию внеурочных занятий и творческих дел, проводимых воспитателями ГПД, руководителями кружков, учителями начальных классов во внеурочное время, интерпретируют полученные результаты;
- планируют и проводят внеурочную воспитательную работу в классе, ГПД, кружках, факультативах, с отдельными обучающимися, осуществляют отбор методической литературы, составляют сценарии и разработки, проводят занятия и их самоанализ;
- изучают возрастные и индивидуальные особенности младших школьников, проводят диагностику с целью выявления познавательных интересов и интеллектуальных способностей обучающихся;
- ведение документации по практике, оформление разработок занятий по внеурочной работе.

Содержание практики		Объем часов	Уровень освоения
		<b>72</b>	
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>24</b> (3 семестр)	
	Определение целей и задач внеурочной работы в базовом ОУ.	2	2
	Анализ планов и организации внеурочной работы базового ОУ.	1	2
	Экскурсии в учреждения дополнительного образования.	4	2
	Наблюдение и анализ внеурочных мероприятий у воспитателя ГПД, учителя, однокурсников (не менее 4), обсуждение их в диалоге с руководителем практики и учителем. Анализ внеурочных мероприятий, разработка предложений по совершенствованию и коррекции внеурочных занятий.	4	2
	Планирование и проведение внеурочных мероприятий (не менее 2) социально-педагогической направленности в соответствии с планом внеурочной работы базового ОУ. Самоанализ внеурочных мероприятий.	6	2
	Организация выставки творческих работ учащихся начальной школы.	1	2
	Составление программы педагогического наблюдения с целью выявления познавательных интересов и интеллектуальных способностей обучающихся.	1	2
	Проведение диагностик, сбор сведений об учащихся класса.	1	2
	Обобщении информации по педагогическому наблюдению	1	2
	Изучение опыта работы ОУ с одарёнными детьми.	2	2
	Оформление документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области.	1	2
	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>48</b> (4 семестр)	.
	Определение целей и задач внеурочной работы в базовом ОУ.	4	2
	Анализ программы деятельности и планов внеурочной работы творческого объединения (кружка). Составление визитной карточки внеурочного объединения базового ОУ.	4	2
	Планирование внеурочных мероприятий, занятий кружков в соответствии с планом внеурочной работы базового ОУ (не менее 4 развернутых конспектов).	6	2
	Наблюдение и анализ внеурочных мероприятий или занятий кружка у воспитателя ГПД, учителя. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции внеурочных занятий.	4	
	Проведение внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (в области социально-педагогической деятельности).	6	2
	Самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков	6	2

	Наблюдение и обсуждение отдельных мероприятий и/или занятий кружков в диалоге с сокурсниками, руководителем практики и учителем.	4	2
	Оценка результатов деятельности обучающихся	2	2
	Наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.	4	2
	Оформление документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной деятельности (план внеурочной работы, технологические карты / конспекты внеурочных мероприятий и / или занятий кружка).	4	2
	Ведение учебной документации (дневник педагогической практики, отчет о производственной практике).	4	2

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ НАБЛЮДЕНИЙ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Нормативно-правовые документы, договоры с базами практики, приказ о направлении на практику, программа практики, методические рекомендации к проведению различных видов производственной практики, учебные пособия, образцы планов и конспектов занятий в начальных классах, демонстрационные и раздаточные материалы к проведению внеклассных занятий внеурочной деятельности, видео- и фотоматериалы к занятиям, диагностические методики и материалы по определению уровня личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы начальной школы и учебно-методические комплекты к различным программам начальной школы, информационные и методические стенды, методические материалы для информационных технологий и рекомендации к их использованию.

Реализация программы практики осуществляется в образовательных учреждениях. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки. Базами производственной практики являются образовательные учреждения разных видов и другие организации, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения должна включать в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного учреждения должно быть направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ – М.:ТЦ Сфера, 2013.
2. Конвенция ООН о правах ребёнка. Права ребёнка. Основные международные документы. – М, 1992.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Преподавание в начальных классах, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 5 ноября 2009 г. № 535
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02. Преподавание в начальных классах, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 27 октября 2014 г. № 1353
5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 года № 373.
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" с изменениями и дополнениями от: 18 августа 2016 г.

7. Положение об учебной и производственной практике областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Шарьинский педагогический колледж Костромской области", утвержденного приказом директора ОГБПОУ "Шарьинский педагогический колледж Костромской области" от 30 августа 2018 г. № 48.

#### **Дополнительная литература:**

1. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя/Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. М. Просвещение, 2010.
2. Как проектировать универсальные учебные действия в начальной школе. От действия к мысли: пособие для учителя/под ред. А.Г. Асмолова. М. Просвещение, 2010.
3. И.З Сковородкина, С.А. Герасимов . Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста. М.Академия, 2014.
4. Планируемые результаты начального общего образования/Под ред.Г.С. Ковалевой, О.Б. Логиновой. М. Просвещение,2010.
5. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа/ сост. Е.С. Савинов. М. Просвещение, 2010.
6. Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование/ под ред. В.А. Горского. М. Просвещение,2010.
7. Проектные задачи в начальной школе: пособие для учителя/ под ред. А.Б. Воронцова. - 2-е изд. М. Просвещение, 2010.
8. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования /М-во образования и науки Рос. Федерации. М. Просвещение, 2010.

#### **Интернет-ресурсы:**

[www.pedsovet.org](http://www.pedsovet.org),  
[www.shool.edu.ru](http://www.shool.edu.ru),  
[www.edu-all.ru](http://www.edu-all.ru),  
[www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru)

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Практика проводится рассредоточено, в течение 3 и 4 семестрах, общим объемом 72 часа. Практика проводится на базе общеобразовательных учреждений, организаций дополнительного образования и пр.

В рамках практики посещаются и проводятся студентами: отдельные внеурочные занятия с учащимися начальной школы, занятия кружков, факультативов, секций.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

##### **Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Руководители практики из числа преподавателей колледжа: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин. Руководители практики из числа работников образовательных учреждений – баз практики: учителя начальных классов, педагоги дополнительного образования, воспитатели ГПД – дипломированные специалисты, имеющие первую и высшую квалификационную категорию по специальности.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является дифференцированный зачет на основе анализа и оценки деятельности и отчетной документации практиканта.

<i>Результаты (освоенные общие и профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели результативности подготовки</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- проявлять активность и самостоятельность при прохождении практики	Наблюдение в процессе практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- планировать, оценивать и корректировать собственную деятельность;  - обосновывать выбор методов решения профессиональных задач;  - разрабатывать критерии оценки эффективности собственной деятельности	Презентация дневников и результатов наблюдения. Наблюдение и оценка в процессе прохождения практики Наблюдение и оценка в процессе прохождения практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- анализировать и отбирать информацию для решения поставленной задачи; - использовать широкий спектр информационных источников и оценивать их достоверность	Наблюдение и оценка во время практики.  Защита портфолио, методических разработок
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	- демонстрирование соблюдения этических принципов в общении; - адекватность отбора способов взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами	Наблюдение и анализ в процессе практики (отзывы)
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	- выстраивать процесс обучения с учетом здоровьесберегающих технологий	Наблюдение и анализ в процессе производственной практики
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	- демонстрировать знания и соблюдение правовых норм профессиональной деятельности	Наблюдение и анализ в процессе производственной практики
ПК. 2.1 Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия	-точность и грамотность в постановке целей и задач в соответствии с темой воспитательного занятия; -соблюдение требований и норм к разработке и оформлению конспекта внеурочного занятия; -выдержанность структуры выполнения плана внеурочного занятия.	Наблюдение и анализ в процессе производственной практики.

<p>ПК. 2.2 Проводить внеурочные занятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность в соблюдении структуры построения воспитательного занятия;</li> <li>- аргументированность выбора методики (технологии) проведения внеурочного занятия;</li> <li>- соответствие содержания, форм, методов внеурочного занятия поставленным целям и задачам;</li> <li>использование ИКТ при разработке и проведении внеурочного занятия;</li> <li>- обоснованный выбор технологий поиска, анализа информации;</li> <li>- эффективность использования современных педагогических технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- соблюдение техники безопасности при разработке и проведении внеурочного занятия.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ в процессе производственной практики.</p>
<p>ПК. 2.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование педагогического контроля деятельности младших школьников на внеурочных занятиях с учетом особенностей возраста, класса, отдельных обучающихся;</li> <li>- правильность выбора оценивания результатов деятельности обучающихся;</li> <li>- разрешение и предупреждение конфликтных ситуаций, решение педагогических ситуаций;</li> <li>- оценка эффективности качества выполнения профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ в процессе производственной практики.</p>
<p>ПК. 2.4 Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность и аргументированность анализа отдельных внеурочных занятий;</li> <li>- адекватность самооценки педагогической деятельности;</li> <li>- аргументированность внесения предложений по совершенствованию и коррекции воспитания;</li> </ul>	<p>Наблюдение и анализ в процессе производственной практики.</p>
<p>ПК. 2.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие оформления конспекта (технологической карты) содержанию и правилам оформления конспектов по внеурочной деятельности;</li> <li>- вариативность и эффективность презентации результатов педагогической деятельности;</li> <li>- соблюдение нормативных требований к оформлению документации.</li> </ul>	<p>Защита методических разработок и конспектов, наблюдение и анализ в процессе производственной практики.</p>