

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШАРЬИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования  
администрации городского округа  
город Шарья

\_\_\_\_\_/О.В. Махова/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_/Мелехова О.В./  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП 04. «Практика по организации взаимодействия с  
родителями и сотрудниками образовательного учреждения»**

**для специальности среднего профессионального образования  
44.02.01 Дошкольное образование**

Шарья, 2018 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- положения об учебной и производственной практике областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Шарьинский педагогический колледж Костромской области", утвержденного приказом директора ОГБПОУ "Шарьинский педагогический колледж Костромской области" от 30 августа 2018 г. № 48.

Организация разработчик: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шарьинский педагогический колледж Костромской области».

Разработчик: Пестрякова Т.А., зав. практикой ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области»

Ясакова Л.Г., преподаватель ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области»

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных и специальных дисциплин по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Протокол № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ /Крупина О.А./  
(подпись) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ... </b>	<b>10</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

- Программа учебной и производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование» в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

## 1.2. Цель и задачи практики – требования к результатам освоения программы практики

Производственная практика «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» проводится при освоении профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения для формирования у обучающихся общих и профессиональных компетенций в организации взаимодействия с родителями в образовательном учреждении

**Цели и задачи практики:** овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики:

### **приобретает практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

### **приобретает умения:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя

### **получает знания:**

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;

- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:**

всего – 36 часов

в том числе:

практики по профилю специальности – 36 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является дифференцированный зачет на основе анализа и оценки деятельности и отчетной документации практиканта.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**В ходе данного вида практики обучающиеся выполняют виды работ:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
  - определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
  - взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
  - руководство работой помощника воспитателя;
  - изучение особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
  - организация и проведение разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлечение родителей к проведению совместных мероприятий;
  - консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

#### 3.1. Тематический план практики

№	Содержание практики	Объем	уровень
1	Инструктаж. Ознакомление с задачами, содержанием и планом производственной практики, формой отчета.	2	2
2	Анализ плана работы с родителями (лицами, их заменяющими)	2	2
3	Беседа со старшим воспитателем по реализации функций образовательного учреждения с семьей	2	2
4	Изучение форм взаимодействия воспитателя с родителями в ДОУ	2	2
5	Наблюдение и помощь воспитателю в проведении тематической консультации с родителями	2	2
6	Самостоятельное проведение консультации с родителями	2	3
7	Наблюдение проведения беседы с родителями	2	2
8	Самостоятельное проведение беседы с родителями	2	3
9	Наблюдение и анализ родительского собрания в ДОУ	2	2
10	Самостоятельное проведение родительского собрания	2	3
11	Наблюдение и анализ работы клуба (школы) для родителей в ДОУ. Помощь в подготовке его проведения	2	2
12	Анализ наглядной информации в дошкольном учреждении	2	2
13	Представление наглядной информации для родителей	2	2
14	Наблюдение за ребенком. Изучение особенностей семейного воспитания	2	2
15	Анализ методов изучения семейного воспитания (анкетирование, интервьюирование, рисуночный тест)	2	2
16	Анализ должностных инструкций сотрудников ДОУ, локальных актов, правил внутреннего трудового распорядка)	2	2
17	Самостоятельное составление плана работы с родителями	2	3
18	Составление отчета по практике организации и взаимодействию с родителями и сотрудниками образовательного учреждения	2	2
	<b>итого</b>	<b>36</b>	

Для характеристики уровня освоения используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный уровень;
- 2 – репродуктивный уровень (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный уровень (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Нормативно-правовые документы, договоры с базами практики, приказо направлении на практику, рабочая программа производственной практики, методические рекомендации к проведению производственной практики, образцы планов и конспектов НОД в ДОУ, диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей, диагностические методики для самоанализа профессиональной деятельности, нормативные документы по организации работы образовательных учреждений, программы ДОУ и учебно-методические комплекты к программам ДОУ, информационные и методические стенды.

Реализация программы практики осуществляется в образовательных учреждениях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки.

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций,

в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Информационно-образовательная среда образовательных учреждений должна включать в себя совокупность современных технических средств обучения.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного учреждения, в котором реализуется образовательная программа ДОУ должно быть направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

### 4.2. Информационное обеспечение.

#### Основные источники:

1. Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ – М.:ГЦ Сфера,2013.
2. Конвенция ООН о правах ребёнка. Права ребёнка. Основные международные документы. – М, 1992.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Дошкольное образование, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 5 ноября 2009 г.№ 535
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01. Дошкольное образование, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 27 октября 2014 г.№ 1353
5. Федеральный государственный образовательный стандарт ДОУ, утверждённый приказом Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 года №73.
6. Положение о практике обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, утверждённую Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО» от 18.04.2013 № 291.
7. Положение об учебной и производственной практике ОГБПОУ Шарьинский педагогический колледж Костромской области»,утвержденное приказом. 9
8. Положение о базе практики ОГБПОУ Шарьинский педагогический колледж Костромской области»,утвержденное приказом.
9. Устав образовательной организации (ДОУ).
10. Основная образовательная программа ДОУ.

#### **Дополнительные источники:**

1. Зверева О.Л., Ганичева А.Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание: Учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 160с.
2. Куликова Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание: Учебник для студ. сред. и высш. пед. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 232с.
3. Практикум по дошкольной педагогике: Пособие для средних и высших педагогических учебных заведений и работников дошкольных учреждений / Г.С. Красницкая, Б.Р. Борщанская, Л.А. Ненашева, Л.Г. Семушкина. – 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 272с.
4. Давыдова О.И., Богославец Л.Г., Майер А.А. Работа с родителями в детском саду: Этнопедагогический подход. – М.: ТЦ Сфера, 2016. – 144с. – (Приложение к журналу «Управление ДОУ»)
5. Зверева О.Л., Кротова Т.В. Общение педагога с родителями в ДОУ: Методический аспект. – М.: ТЦ Сфера, 2015. – 80с. (Библиотека руководителя ДОУ).
6. Евдокимова Е.С. Педагогическая поддержка семьи в воспитании дошкольника. – М.: ТЦ Сфера, 2015. – 96с. – (Библиотека руководителя ДОУ).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://doshvoznast.ru/rabrod/rabrod.htm>
2. <http://www.ivalex.vistcom.ru/metod32.htm>
3. <http://www.moi-detsad.ru/konsultac159.html>
4. <http://ds-123.nios.ru/p18aa1.html>
5. <http://www.deti-66.ru/forteachers/kindergarten/parentsteaching/687.html>
6. <http://doshvoznast.ru/roditeli/roditeli.htm>

### **4.3. Общие требования к организации и проведению производственной практики**

Освоение программы производственной практики происходит в ходе изучения программ профессиональных модулей:

- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом, учебная практика – зачетом при наличии положительного аттестационного листа по практике (от руководителей практики от организации и колледжа) об уровне освоения профессиональных компетенций, положительной характеристики от организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, при своевременном предоставлении дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

Студент предоставляет по завершению практики следующую документацию: дневник практики с приложениями, отчет по практике, который утверждается базовым учреждением, аттестационный лист, характеристика.

Базой практики являются дошкольные образовательные учреждения. Сотрудничество с базами практики осуществляется на договорной основе с руководителями дошкольных образовательных учреждений на основании договора о сотрудничестве между ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области» и Управлением образования администрации городского округа город Шарья. Выходу студентов на тот или иной вид практики предшествует приказ, регламентирующий сроки практики, распределение студентов по базам практики, руководство и оплату практики.

### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики.**

- Требования к квалификации педагогических кадров колледжа, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей;
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения
- Для педагогов базовых ДОУ, осуществляющих руководство практикой, необходим опыт деятельности в дошкольных образовательных учреждениях не менее трех лет, наличие высшего или среднего специального образования по профилю специальности, первой или высшей квалификационной категории.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Формой промежуточной аттестации по итогам практики является дифференцированный зачет на основе анализа и оценки деятельности и отчетной документации практиканта.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	1. Характеристика содержания перспективного плана работы с родителями 2. Характеристика наблюдения за ребенком в различных ситуациях	Оценка продукта деятельности (планы работы) в период практики Оценка продукта деятельности
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья	3. Характеристика плана индивидуальной консультации 4. Характеристика процесса организации и проведения индивидуальной консультации	Оценка продукта деятельности Оценка деятельности
Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	6. Характеристика плана-конспекта родительского собрания 7. Параметры структуры родительского собрания 8. Соблюдение методики проведения родительского собрания 9. Соблюдение профессионального делового этикета воспитателя	Оценка продукта деятельности Оценка деятельности
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	5. Содержание анализа процесса и результата организации работы с родителями	Оценка продукта деятельности
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	10. Содержание координаций действий сотрудников дошкольной образовательной организации	Оценка продукта деятельности