**Департамент образования и науки Костромской области**

**ОГБПОУ «КОСТРОМСКОЙ КОЛЛЕДЖ БЫТОВОГО СЕРВИСА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММАПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность 43.02.13Технология парикмахерского искусства

(базовая подготовка)

Кострома 2018 г

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по укрупненной группе специальностей 43.00.00Сервис и туризм**,** специальность 43.02.12 Технология парикмахерского искусства**,** с учётом материалов Примерной основной образовательнойпрограммы, зарегистрированной в государственном реестре ПООП под номером 43.02.13 – 170717.

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»

Разработчики:

Наметкина Г.В. мастер производственного обучения «Костромской колледж бытового сервиса»

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ…………………………………………….** | **4** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙПРАКТИКИ …** | **12** |
| **3.  УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ……………………………………………………………………….** | **17** |
| **4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ** | **19** |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.00.00Сервис и туризм

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения преддипломной практики**

В результате изучения преддипломной практики студент должен освоить основные виды деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Основной вид деятельности | Требования к знаниям, умениям, практическому опыту |
| Предоставление современных парикмахерских услуг | знать:санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг;психологию общения и профессиональную этику;правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;виды парикмахерских работ;устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов при выполнении парикмахерских услуг;анатомические особенности, пропорции и пластика головы и лица;структуру, состав и физические свойства волос;типы, виды и формы волос;состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами, для укладки волос;принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос;технологии мытья волос и приемы массажа головы;направления моды и тенденции в парикмахерском искусстве;технологии выполнения современных стрижек волос различной длины;технологии выполнения современных укладок волос различными инструментами;технологии выполнения окрашивания волос красителями различных групп;классификации красителей, цветовой круг и законы колориметрии;технологии выполнения химической (перманентной) завивки;различные виды окрашивания на основе актуальных технологий;показатели качества продукции (услуги);нормы расхода препаратов и материалов на выполнении стрижки, укладки, химической (перманентной) завивки;правила оказания первой помощи. |
|  | уметь:рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента;подбирать форму стрижки в соответствии с особенностями внешности клиента;выполнять современные стрижки и укладки волос с учетом индивидуальных особенностей клиента, моделировать на различную длину волос;выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий;выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий;применять оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;обсудить с клиентом качество выполненной услуги;проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.иметь практический опыт в:проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;проведении контроля безопасности и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг, соблюдение правил санитарии и гигиены, требований безопасности;проведении визуального осмотра состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;определении и формировании по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг;подборе профессиональных инструментов и материалов для выполнения парикмахерских услуг;проведении диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос;выполнении современных стрижек на волосах разной длины;выполнении укладок волос различными инструментами и способами;выполнении окрашивания волос с использованием современных технологий и тенденций моды;выполнении химической (перманентной) завивки волос с использованием современных технологий и тенденций моды;выполнении всех видов парикмахерских услуг в соответствии с нормой времени;обсуждении с клиентом качества выполненной услуги;консультировании по подбору профессиональных средств для домашнего использования. |
| Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента | знать:устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг;психологию общения и профессиональную этику;правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;виды парикмахерских работ;состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;анатомические особенности, пропорции и пластика головы;структуру, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос;типы, виды и формы волос;направление моды в парикмахерском искусстве;законы композиции;законы колористики;основы моделирования и композиции причесок;приемы художественного моделирования причесок;технологии выполнения классических причесок;технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами;технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;технологии наращивания волос, техники коррекции и снятия наращенных волос;нормы времени на выполнении прически. |
|  | уметь:рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования к технике безопасности;проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента, определить тип и структуру волос;выявлять потребности клиентов;применять стайлинговые средства для волос;разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента;выполнять классические прически;выполнять прически с накладками и шиньонами;осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;выполнять наращивание волос, коррекция и снятие наращенных волос;обсудить с клиентом качество выполненной услуги;провести консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.иметь практический опыт в:организации рабочего места, соблюдение правил санитарии и гигиены, требований безопасности;проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;визуальном осмотре, диагностике поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;разработки эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;выполнении классических причесок;выполнении причесок с накладками и шиньонами;моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;выполнении сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;наращивании волос, коррекция и снятие наращенных волос;обсуждении с клиентом качества выполненной услуги;консультировании по подбору профессиональных средств для домашнего использования. |
| Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа | знать:тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности;принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента;значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства;особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ;основные показатели и методику расчета стоимости услуг;уметь:создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства;составлять экспозицию работ, оформлять профессиональный портфолио;рассчитывать стоимость услуг в соответствии с объемом работ.иметь практический опыт в:создании имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;выполнении конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;составлении экспозиции работ, оформление профессионального портфолио;расчете стоимости услуг в соответствии с объемом работ. |

соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 01. |  Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

ПМ. 01 Предоставление современных парикмахерских услуг
ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента
ПМ 03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
ПМ 04 Выполнение работ по профессии парикмахер

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВД 1** | **Предоставление современных парикмахерских услуг** |
| ПК 1.1. | Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента. |
| ПК 1.2. | Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий. |
| ПК 1.3. | Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий |
| ПК 1.4. | Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования. |
| **ВД 2** | **Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента** |
| ПК 2.1. |  Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды. |
| ПК 2.2. | Изготовлять постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента. |
| ПК 2.3. | Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента. |
| **ВД 3** | **Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** |
| ПК 3.1. | Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей. |
| ПК 3.2. | Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа. |
| ПК 3.3. | Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции. |
| ПК 3.4. | Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов |
| **ВД 4** | **Предоставление типовых парикмахерских услуг** |
| ПК 1.1 | Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента. |
| ПК 1.2 | Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий. |
| ПК 1.3 | Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий |

Знания, умения, навыки

По завершении учебной практики студент должен: иметь практический опыт:

* проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг;
* определения состояния кожи головы и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг;
* выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности;
* консультирования клиентов по домашнему профилактическому уходу
* формирования образа будущей прически потребителя и определения ее формы с учетом индивидуальных пластических особенностей, пожеланий и типажа потребителя;
* выполнения рабочих эскизов причесок, простых постижерных изделий и украшений;
* выполнения причесок различного назначения;
* применения новых видов услуг в парикмахерском искусстве;
* контроля качества выполняемых видов парикмахерских услуг поэтапно и в целом; знать:
* принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
* результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы головы;
* виды парикмахерских работ;
* технологии различных парикмахерских работ;
* устройство и назначение оборудования для парикмахерских работ, правила его эксплуатации;
* способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос;
* классификацию постижерных изделий и украшений;
* технологию конструирования простых постижерных изделий и украшений;
* форму причесок различных исторических эпох и современных причесок;
* способы, методы и приемы выполнения причесок;
* показатели качества продукции (услуги);
* понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль;
* пути повышения качества услуг и обслуживания;
* актуальные тенденции и современные технологии в парикмахерском искусстве;
* современные направления моды в парикмахерском искусстве.уметь:
* обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя:
* выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, соблюдать правила личной гигиены;
* организовывать рабочее место для выполнения парикмахерских работ;
* обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;
* проводить обследование и анализировать состояние кожи головы и волос;
* определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;
* применять нормативную и справочную литературу;
* применять материалы:

шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов;

* заполнять диагностическую карточку потребителя;
* предлагать спектр имеющихся услуг потребителям;
* объяснять потребителям целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;
* выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: профилактический уход за кожей головы и волосами;
* использовать технологические приемы и техники в процессе моделирования;
* использовать средства для оформления и закрепления прически, средства декоративного оформления прически;
* заполнять рабочую карточку технолога;
* профессионально и доступно давать характеристику кожи головы и волос потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу
* определять типаж клиента и обсуждать пожелания клиентов;
* определять назначение прически;
* разрабатывать форму прически (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии);
* выполнять рабочие эскизы причесок, простых постижерных изделий и украшений;
* оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прическу;
* выполнять простые постижерные изделия, украшения;
* выполнять прически исторических эпох и современные прически различного назначения с учетом моды;
* изучать и анализировать запросы потребителей;
* самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации;
* применять современные технологии и новые методы обработки волос.

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение преддипломной практики**

Всего часов – **4 недели**

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**2.1. Тематический план программы преддипломной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего недель | Разделение по семестрам |
| 8 |
| Преддипломная практика | 4 | 4 |
| Вид итогового контроля | Защита отчета по практике | Защита отчета по практике |

* 1. **Содержание преддипломной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. №
2. п/п
 | Содержание практики | Времявыполнения,недели |
| 1. | Информация о предприятии - базы практикиПолное название, физический адрес, контактные телефоны, год образования. Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемых услуг. Изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность предприятия. Историческая справка: год создания, этапы развития, реорганизации. Установление вида и типа организаций. | 0.5 |
| 3. | Выполнение парикмахерских услугПодготовительные и заключительные работы. Проведение контроля безопасности и подготовки контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг. Определение состояния кожи головы и волос потребителя. Заполнение диагностических карт и формирование комплекса парикмахерских услуг. Мытье головы, профилактический уход за волосами, массаж головы. Женская стрижка с окрашиванием и укладкой, прическа из длинных волос, мужская стрижка с укладкой, сопровождаются комментариями и описанием по созданию образов, фото (до и после). | 3 |
| 4. | Сбор и обработка материалов по теме выпускной квалификационной работы. Подготовка отчета по практике.Оформление дневника и отчета по практике. | 0,5 |
| Всего | Производственная практика 8 семестр | 4 |

2.3.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Обязанности руководителя практики от колледжа:

* устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
* разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
* принимает участие в распределении студентов по местам практики или перемещении по видам работ;
* несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
* осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и её содержанием;
* организует и проводит собрание для подведения итогов практики;
* оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
* составляет отчет об итогах практики студентов.

Обязанности руководителя от базы практики:

* согласовать с руководителем от колледжа задание на практику;
* вместе с руководителем от колледжа контролировать прохождение практики;
* консультировать студентов в процессе прохождения практики;
* представить информацию, необходимую по программе практики и для выполнения научно-исследовательской работы;
* проверить достоверность информации, правильность выводов;
* обеспечивает инструктаж по охране труда и технике безопасности и решает вопросы, связанные с пропускным режимом;
* несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
* составить отзыв о прохождении практики на каждого студента.

Обязанности студента - практиканта

* полностью выполняют все задания, предусмотренные программой практики;
* соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка и требования охраны труда и пожарной безопасности;
* посещают занятия согласно расписанию;
* подчиняются действующим в колледже правилам охраны труда и внутреннего распорядка;

• в сроки, установленные приказом директора колледжа, оформляют, сдают и защищают отчет по практике.

В случае болезни или других уважительных причин, имевших место во время

практики, студент обязан отработать все пропущенные рабочие дни в полном объеме по согласованию с руководителями практики.

2.4.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ЭТАПЫ ПРАКТИКИ

 Первый этап. Разработка графика практики, включающего виды работ и сроки ихвыполнения. Виды работ, предусмотренные графиком практики, должны обеспечивать написание отчета по практике.

Второй этап. Выполнение работ, предусмотренных графиком практики. . По мере выполнения этих работ заполняется дневник практики (Приложение Б). В дневнике руководитель практики от организации напротив каждого вида выполненных работ ставит свою подпись, подтверждающую их выполнение.

Третий этап. По окончании практики получение отзыва от руководителя практики от организации. Подпись руководителя практики от организации на характеристике должна быть заверена печатью.(Приложение В)

Четвертый этап. Сдача отчета по практике и его защита в сроки согласно графику учебного процесса.

Защита преддипломной практики. По окончании практики студент составляет отчет и сдает его на проверку руководителю практики от колледжа. Отчет должен быть выполнен в соответствии с требованиями к оформлению. Объем отчета должен содержать не менее 15 страниц, с полным набором приложений.

По окончании учебной практики организуется защита отчета. Отчет принимает руководитель практики, который выставляет дифференцированную оценку результатов работы студента.

Отчет по преддипломной практике принимается при наличии приложения - заполненного комплекта форм отчетности предприятия и дневника практики.

Получение неудовлетворительной оценки или непредставление отчета, влекут за собой повторное прохождение практики, а в случае недобросовестного отношения к практике и нарушения дисциплины - отчисление из колледжа.

Оценка результатов практики наравне с экзаменационными оценками по учебным дисциплинам включается в приложение к диплому.

2.5.ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕ**НИЮ** И ОФОРМЛЕ**НИЮ** ОТЧЕТА

Отчет включает следующие разделы:

1. Титульный лист (Приложение № А)
2. Оглавление
3. Введение (цели и задачи практики)
4. Тематические разделы отчета должны соответствовать разделам программы практики (Знакомство с предприятием. Вводный инструктаж. Описание выполненных работ).
5. Заключение
6. Приложение (Глоссарий, Технологические карты выполнения работ, фотографии выполненных работ)

Тематические разделы отчета должны содержать подробное описание практической деятельности студента на каждом этапе.

В заключении делаются выводы о проведенной практической работе во время прохождения производственной практики.

Отчет оформляется на листах формата А4. Шрифт TimesNewRoman, 14 размер, 1,5 строчный интервал. Общий объем 15 -20 страниц.

2.6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Лист оценивания (Приложение Г) заполняется руководителем практики от школы парикмахерского искусства по итогам защиты отчета по практике, где студенты демонстрируют содержание работы на этапах практики, степень проявленности и сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, выводы по результатам работы.

. Критерии оценивания знаний в ходе защиты отчетов по практике Оценка «ОТЛИЧНО»:

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала.
2. Полное выполнение программы практики;
3. Наличие отчета по практике соответствующего по содержанию, структуре,

оформлению предъявляемым требованиям;

1. Точные, полные и логичные ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

Оценка «ХОРОШО»:

1. Хорошее усвоение программного материала.
2. Выполнение программы практики;
3. Наличие отчета по практике соответствующего по содержанию, структуре,

предъявляемым требованиям;

1. Незначительные погрешности в оформлении отчета по практике;
2. Правильные ответы на вопросы в ходе защиты отчета.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

1. Поверхностное усвоение программного материала.
2. Выполнение программы практики;
3. Наличие замечаний к содержанию и структуре отчета по практике
4. Незначительные погрешности в оформлении отчета по практике;
5. Неточные ответы на дополнительные вопросы в ходе защиты отчета Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:
6. Незнание значительной части программного материала.
7. Невыполнение программы практики;
8. Наличие замечаний к содержанию и структуре отчета по практике
9. Грубые нарушения в оформлении отчета по практике;
10. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.

**3.условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.Для реализации программы преддипломной практики профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

**3.1.1. Требования к оснащению баз практики**

**Основное и вспомогательное оборудование**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования |
| 1 | Парикмахерская мойка для волос в комплекте с креслом |
| 2 | Сушуар |
| 3 | Климазон |
| 4 | Облучатель - рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный |
| 5 | Ультрафиолетовая камера для обработки для парикмахерского инструмента |
| 6 | Стул для мастера |
| 7 | Рабочее место парикмахера с зеркалом  |
| 8 | Парикмахерское кресло с обивкой из водонепроницаемых материалов, оборудованное гидроподъемником |
| 9 | Тележка парикмахерская на колесах |
| 10 | Весы парикмахерские |

* 1. **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

**Печатные издания**

3.2.1.. Основные источники:

1. Е.И. Безбородова Учебник «Материаловедение для парикмахеров» - Москва изд. Академия 2013

2. Т.И. Беспалова, А.В. Гузь Учебник «Основы художественного проектирования. Специальный рисунок» - Москва изд. Академия 2017

3. Л.Д. Чалова, С.А. Галиева, А.В. Кузнецова Учебник «Санитария и гигиена парикмахерских услуг» - Москва изд. Академия 2013

4. А.С. Кувватов «Искусство стрижки» 2 тома – М: ХаирКлабПродакшин Центр 2014

5. С. И. Королева Учебное пособие «Основы моделирования прически»- Москва изд. Академия 2013

6. А.В. Кузнецова, С.А. Галиева, Н.Х. Кафидов Учебник «Материаловедение» - Москва изд. Академия 2017

7. О.Н. Кулешкова Учебник «Технология парикмахерских работ» - Москва изд. Академия 2015

8. И.Ю. Плотникова, Т.А. Черниченко «Технология парикмахерских работ» -Москва изд. Академия 2013

9. Е.А. Соколова Учебное пособие «Основы физиологии кожи и волос» - Москва изд. Академия 2013

10. Е.А. Соколова Учебник «Основы физиологии кожи и волос» - Москва изд. Академия 2016

11. Л.Д Чалова Учебник «Санитария и гигиена парикмахерских услуг»- Москва Образовательно - издательский центр Академия 2013

12. Сыромятникова И.С История прически. . - М.: Искусство, 2012;

3.2.1.2. Дополнительные источники:

Периодические издания:

1. Журналы Hair,s Мастер-класс «Мужские прически» - ООО Креативная пресса 2014

2. Журналы Hair,s Мастер-класс «Технологии причесок» - ООО Креативная пресса 2014

3. Журналы Hair,s сентябрь 2017

4. Журналы Hair,s июль-август 2017 Тренды 2017

5. Журналы Hair,s «Блондирование и мелирование» - ООО Бьюти пресса ЛТД 2014

6. Журналы Hair,s Свадьба – ООО Креативная пресса

7. Журналы Hair,s Прически. Все тренды зимы - ООО Креативная пресса 2017

8. Журналы Hair,s январь – февраль 2017 - ООО Креативная пресса 2017

9. Журналы Hair,s «Перманентное окрашивание» - ООО Бьюти пресса ЛТД 2014

10. Журналы Hair,s «Химическая завивка» - ООО Бьюти пресса ЛТД 2014

3.2.2. Электронные издания

1.Форум парикмахеров - режим доступа: www.parikmaher.net.ru;

2.Профессиональная Парикмахерская Газета - режим доступа: http://gazeta-p.ru/;

3. Форум Парикмахеров - режим доступа: http://parikmaher.net.ru/;

4.Форум парикмахеров - режим доступа: <http://www.hairforum.ru/>;

**4.РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

1.Разработка технологии выполнения прически специального назначения (для выпускного вечера) с окрашиванием «Омбре» и элементами жгутов.

2. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (для выпускного вечера) с окрашиванием «Омбре» и элементами спиральных локонов.

3. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (свадебная) с окрашиванием «Шатуш» элементами волн.

4. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (свадебная) с окрашиванием «Шатуш» и объемом на нижнем затылке.

 5. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (вечерняя) с окрашиванием «Airtouch» (эйртач) и объемом на макушке.

6. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (вечерняя) с окрашиванием Airtouch (эйртач) и элементами локоны.

7. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (бытовая для домашнего торжества) с применением мелирования и тонирования и элементами волны.

8. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (бытовая для домашнего торжества) с применением мелирования и тонирования и элементами букли.

9. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (вечерняя) с окрашиванием растяжка и асимметрией на затылочной зоне.

10. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (вечерняя) с окрашиванием растяжка и элементами плетения.

11. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (свадебная) с окрашиванием в виде растяжки на распущенные волосы.

12. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (свадебная) с окрашиванием в виде растяжки и элементами петли.

13. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (для выпускного вечера) с окрашиванием по выбору и объемом на макушке.

14. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (для выпускного вечера) с окрашиванием по выбору и объемом на теменной зоне.

15. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (свадебная) с окрашиванием не менее 2х цветов и с использованием тресовых постижерных украшений.

16. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (свадебная) с окрашиванием не менее 2х цветов и с использованием постижерных украшений (накладок).

 17.Разработка технологии выполнения прически специального назначения (подиумная) с использованием окрашивания в технике растяжка и накладных прядей.

18. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (подиумная) с использованием окрашивания в технике растяжка и объемом на теменной зоне.

19. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (креатив) с использованием в окрашивании ярких цветов обратного типа.

20. Разработка технологии выполнения прически специального назначения (креатив) с использованием в окрашивании ярких цветов концентрированного типа

21. Разработка технологии выполнения деловой прически на основе «Бабетта» с окрашиванием и тонированием.

22. Разработка технологии выполнения деловой прически на основе «Бабетта» с окрашиванием «Шатуш».

23. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Омбре» в стиле 30х годов.

24. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Airtouch» (эйртач) в стиле 40х годов.

25.Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Шатуш» в стиле 50х годов.

26. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием растяжка в стиле 60х годов.

27. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Деграде» в стиле 90х годов.

28. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Балаяж» в стиле Ампир.

29. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Балаяж» в стиле Бидермайер.

30. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Шатуш» в стиле Людовика XVI.

31. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Балаяж» в греческом стиле.

32. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием в технике мелирования и тонирования в классическом стиле.

33. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Балаяж» в романтическом стиле.

34. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием растяжка в ретро стиле

35. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Шатуш» в элегантном стиле.

36. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием растяжка в русском стиле.

37. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Омбре» в фольклорном стиле.

38. Разработка технологии выполнения прически с окрашиванием «Airtouch» (эйртач) в Восточном стиле

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

 **«Костромской колледж бытового сервиса»**

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

по специальности 43.02.13
Технология парикмахерского искусства

Выполнил: студент группы Ф.И.О.

Проверил: преподаватель Ф.И.О.

Кострома,2018

ПРИЛОЖЕНИЕ

Шаблон для выполнения структурной схемы стрижки, прически, цветовой схемы окрашивания(мелирования, колорирования) по зонам головы



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Дневник прохождения преддипломной практики

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

 «Костромской колледж бытового сервиса»

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙПРАКТИКИ

Специальность:43.02.13Технология парикмахерского искусства

Студента(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_ группы

форма обучения: очная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Фамилия, имя, отчество)

Место практики:

Срок практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Кострома, 2018

Содержание дневника

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Описание выполненной работы | Оценка и подпись руководителя практики |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Место

Печати

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОТЗЫВ

Ф.И.О студента, проходившего практику, наименование организации, с какого и по какое время он (она) проходил(а) практику; отношение студента к работе (интерес к своей будущей профессии, умение работать в коллективе, ориентация в профессиональной деятельности, активность, исполнительность, дисциплинированность, и т.д.) уровень качества выполняемых работ, степень проявленной самостоятельности, уровень овладения теоретическими и практическими навыками.

Руководитель практики

(должность) Подпись Ф.И.О.

Место

печати