**Департамент образования и науки Костромской области**

**ОГБПОУ «КОСТРОМСКОЙ КОЛЛЕДЖ БЫТОВОГО СЕРВИСА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

 по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

(базовая подготовка)

Кострома 2021 г

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании методической комиссииПротокол №1от 29.08. 2021 г.Председатель МК СмирноваЗ.Н.*подпись председателя МК /ФИО/* | УТВЕРЖДАЮЗам. директора по УПРСкворцова Е.В.Приказ № 217 от 31.08.2021 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*подпись* |

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по укрупненной группе специальностей 29.00.00 Технологии легкой промышленности**,** специальность29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»

Разработчики:

Киселева Т.О.,преподаватель ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………………………………………………………………….** | **4** |
|  | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………………...** | **5** |
|  | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………………………** | **9** |
|  | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………………………………………………………………….** | **10** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**:

 Учебная дисциплинаЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности изучается в рамках математического и общего естественно научного учебного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КодПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01ОК 02ОК 03ОК 04ОК 05ОК 06ОК 07ОК 09 | * использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
* использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
* применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
 | * основные понятия автоматизированной обработки информации;
* общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
* состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
* основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
 |

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебнойработы** | **Объемчасов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **111** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** в том числе: | **76** |
| теоретическое обучение | 10 |
| практические занятия | 66 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)**в том числе: | **35** |
| доклад натемы | 6 |
| упражненияна пк | 6 |
| решение задач в электронных таблицах. | 4 |
| работа с интернет-ресурсами | 4 |
| создание базы данных | 4 |
| работа над индивидуальным заданием | 2 |
| разработка проекта web-страниц сайта | 2 |
| построение выкройки швейногоизделия | 2 |
| подготовка к практическим занятиям и их оформление | 5 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** |  |

|  |
| --- |
| **2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, Тематика практических занятий, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1-7, 9 |
| 1.  | Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**работа с Интернет-ресурсами: доклад на темы: Особенности формирования информационного общества в России, Персоны, внесшие вклад в развитие информационных технологий. | **2** |
| **Раздел 1****Инструментарий ИТ** |  | **4** |  |
| **Тема 1.1.****Аппаратно-программное обеспечение**  | **Содержание учебного материала** | **4** | ОК 1-7, 9 |
| 1.  | Архитектура компьютеров. Классификация периферийных устройств компьютера. | 2 |
| 2. | Виды и классификация программного обеспечения компьютеров. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**работа с Интернет-ресурсами: доклад на тему «Характеристика внешних устройств ПК» «История создания и развития ОС», «Различные прикладные программы в профессиональной деятельности» | **4** |
| **Раздел 2****Информационные технологии в профессиональной деятельности** |  | **48** |  |
| **Тема 2.1.****Технология обработки текстовой информации** | **Тематика практических занятий** | **14** | ОК 1-7, 9 |
| 1.  | Форматирование текста. | 2 |
| 2. | Вставка и форматирование таблиц | 2 |
| 3. | Работа с графическими объектами в текстовом редакторе | 2 |
| 4. | Вставка изображений в текстовый документ | 2 |
| 5. | Формирование содержания текстового документа | 2 |
| 6. | Комплексная работа с документом: создание и редактирование документа, содержащего таблицу, текст, рисунок и другие объекты. | 2 |
| 7. | Разработка буклетов, брошюр по профессиии | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформление;упражнения на ПК | **6** |
| **Тема 2.2.****Технология обработки числовой информации** | **Тематика практических занятий** | **12** | ОК 1-7, 9 |
| 1.  | Электронные таблицы. Создание и форматирование таблиц. Автозаполнение ячеек. | 2 |
| 2. | Выполнение расчетов: относительная адресация. | 2 |
| 3. | Графическое представление числовых данных. Мастер диаграмм. | 2 |
| 4. | Функции: математические, статистические. | 2 |
| 5. | Выполнение расчетов: абсолютная адресация. | 2 |
| 6. | Проведение экономических расчетов в ЭТ | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформление;решение задач в электронных таблицах. | **5** |
| **Тема 2.3.Мультимедийные технологии** | **Тематика практических занятий** | **8** | ОК 1-7, 9 |
| 1.  | Программа создания презентаций. Основные приемы работы. | 2 |
| 2. | Анимация презентации. | 2 |
| 3. | Создание интерактивной презентации |  |
| 4. | Использование презентаций для создания портфолио по профессии. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформление;подготовка материалов, работа с Интернет-ресурсами | **4** |
| **Тема 2.4.****Способы организации информации в современном мире** | **Тематика практических занятий** | **8** | ОК 1-7, 9 |
| 1. | Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД MS Access | 2 |
| 2. | Создание пользовательских форм для ввода данных | 2 |
| 3. | Работа с данными с использованием запросов. Создание отчетов | 2 |
| 4. | Создание клиентской базы данных и работа с данными в СУБД | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**создание базы данных;подготовка материалов, работа с Интернет-ресурсами | **4** |
| **Тема 2.5****Технология обработки графической информации** | **Тематика практических занятий** | **8** | ОК 1-7, 9 |
| 1.  |  Основные принципы и приемы работы в графическом редакторе | 2 |
| 2. | Работа с основными инструментами среды. Рисование геометрических фигур | 2 |
| 3. | Основные приемы использование GIMP. Раскраска изображений по образцу | 2 |
| 4. | Редактирование изображений в графическом редакторе. Создание коллажа | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформлениеработа над индивидуальным заданием | **4** |
| **Раздел 3.****Информационно- коммуникационные технологии** |  | **8** |  |
| **Тема 3.1 Информационно- коммуникационные технологии** | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1-7, 9 |
| 1. | Глобальная компьютерная сеть INTERNET. Основные услуги компьютерных сетей. Информационные ресурсы, поиск информации. | 2 |
| **Тематика практических занятий** | **6** |
| 1. | Основы Поиск специализированной информации в сети Интернет, работа с электронной почтой | 2 |
| 2. | Проектирования Web – страниц. Разработка структуры сайта. Навигация. | 2 |
| 3. | Разработка и создание web-сайта по профессии | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**разработка проекта Web-страниц сайта | **2** |
| **Раздел 4.****Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности** |  | **12** |  |
| **Тема 4.1** **Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности**  | **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 1-7, 9 |
| 1. | Использование систем автоматизированного проектирования в профессиональной деятельности | 2 |
| **Тематика практических занятий** | **10** |
| 1.  | Основные приемы работы в САПР | 2 |
| 2. | Построение базовых конструкций швейных изделий в САПР | 2 |
| 3. |  Использование САПР для построения выкроек | 2 |
| 4. |  Раскладка шаблонов деталей одежды  | 2 |
| 5. |  Построение базовых конструкций швейных изделий в соответствии с рисунком модели | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**построение выкройки швейного изделия  | **2** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **76** |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **35** |  |
| **Всего:** | **111** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Информационных систем в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором); персональными компьютерами (по числу обучающихся) с выходом в интернет, специализированным программным обеспечением, мультимедийными пособиями.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания:**

1. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. – М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос. для студ. сред. проф. образования /Е.В. Михеева – 5-е изд., стер., М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 384 с.;

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 256.

**3.2.2. Электронные издания:**

1. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html>;

2. Информатика - и информационные технологии: cайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>;

 3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>;

4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: [http://www.osp.ru](http://www.osp.ru/).

**3.2.1. Печатные издания**

1. Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2014.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Знания:* основные понятия автоматизированной обработки нформации;
* общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
* состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
* базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
* основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности
 | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.Не менее 75% правильных ответов.Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | Текущий контрольпри проведении:-письменного/устного опроса;-тестирования;-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)Промежуточная аттестацияв форме тестирования |
| Умения:* использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
* использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
* применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
 | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиямАдекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполненияСоответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д. | Текущий контроль:- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;- оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация:- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете  |