**Департамент образования и науки Костромской области**

**ОГБПОУ «КОСТРОМСКОЙ КОЛЛЕДЖ БЫТОВОГО СЕРВИСА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02. КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

 по специальности 11.02.12 Почтовая связь

 (базовая подготовка)

Кострома 2021 г

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании методической комиссииПротокол №1от 29.08. 2021 г.Председатель МК  СмирноваЗ.Н.*подпись председателя МК /ФИО/* | УТВЕРЖДАЮЗам. директора по УПР Скворцова Е.В.Приказ № 217 от 31.08.2021 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*подпись* |

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по укрупненной группе специальностей 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи,специальность 11.02.12 Почтовая связь.

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»

Разработчики:

Киселева Т.О., преподаватель ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………………………………………………………………….** | **4** |
|  | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………………...** | **5** |
|  | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………………………** | **8** |
|  | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………………………………………………………………….** | **9** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02. КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**:

 Учебная дисциплина ЕН.02. Компьютерные технологии изучается в рамках математического и общего естественнонаучного учебного цикла ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 11.02.12 Почтовая связь.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код****ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01ОК 02ОК 03ОК 04ОК 05ОК 06ОК 07ОК 09ПК 1.2, 2.5 | * работать с программами обработки текста, электронными таблицами;
* работать с антивирусными программами, с архиваторами;
* использовать возможности локальной компьютерной сети в профессиональной деятельности;
* находить информацию в глобальной сети Интернет;
 | * базовые системные продукты и пакеты прикладных программ;
* технологию и программы обработки текстов;
* технологию работы с электронными таблицами;
* основы работы с графическими редакторами;
* основные вопросы работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
 |

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **80** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** в том числе: | **50** |
| теоретическое обучение | 8 |
| практические занятия  | 42 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)**в том числе: | **30** |
| работа с Интернет-ресурсами | 6 |
| упражнения на ПК | 10 |
| решение задач в электронных таблицах | 4 |
| работа над индивидуальным заданием | 4 |
| подготовка к практическим занятиям и их оформление | 6 |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** |  |

**2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1****Компьютерные технологии** |  | **46** | ОК 1- 9ПК 1.2, 2.5 |
| **Тема 1.1****Классификация программного обеспечения ПК** | **Содержание учебного материала** | **6** |
| 1. | Виды и классификация программного обеспечения ПК | 2 |
| 2. | Базовые системные продукты | 2 |
| 3. | Пакеты прикладных программ | 2 |
| **Тематика практических занятий** | **2** |
| 1.  | Операционная система: запуск, основные команды по работе с папками, файлами. Операционные оболочки. Архиваторы: ARJ, RAR, WinZip. Антивирусные программы. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**работа с Интернет-ресурсами: составление таблицы «Классификация ПО», доклад на тему «История создания и развития ОС» | **4** |
| **Тема 1.2****Технология обработки текстовой информации** | **Тематика практических занятий** | **14** | ОК 1- 9ПК 1.2, 2.5 |
| 1.  |  Основные приемы работы в текстовом редакторе. Форматирование текста | 2 |
| 2. | Вставка и форматирование таблиц | 2 |
| 3. | Работа с графическими объектами в текстовом редакторе | 2 |
| 4. | Вставка изображений в текстовый документ | 2 |
| 5. | Комплексная работа с документом: создание и редактирование документа, содержащего таблицу, текст, рисунок и другие объекты. | 2 |
| 6. | Формирование содержания текстового документа | 2 |
| 7. | Разработка буклетов, брошюр | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформление;упражнения на ПК | **10** |
| **Тема 1.3.****Технология обработки числовой информации** | **Тематика практических занятий** | **12** | ОК 1- 9ПК 1.2, 2.5 |
| 1. |  Электронные таблицы. Создание и форматирование таблиц. Автозаполнение ячеек. | 2 |
| 2. | Выполнение расчетов: относительная адресация. | 2 |
| 3. | Графическое представление числовых данных. Мастер диаграмм. | 2 |
| 4. | Функции: математические, статистические. | 2 |
| 5. | Выполнение расчетов: абсолютная адресация. | 2 |
| 6. | Проведение экономических расчетов в ЭТ | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформление;решение задач в электронных таблицах. | 4 |
| **Тема 1.4** **Мультимедийные технологии** | **Тематика практических занятий** | **6** | ОК 1- 9ПК 1.2, 2.5 |
| 1. |  Программа создания презентаций. Основные приемы работы. | 2 |
| 2. | Анимация презентации. Создание интерактивной презентации (работа с гипертекстом). | 2 |
| 3. | Использование презентаций для создания портфолио по профессии. | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** подготовка к практическим занятиям и их оформление;подготовка материалов, работа с Интернет-ресурсами | 4 |
| **Тема 1.5****Технология обработки графической информации** | **Тематика практических занятий** | **6** | ОК 1- 9ПК 1.2, 2.5 |
| 1.  | Основные принципы и приемы работы в графическом редакторе | 2 |
| 2. | Работа с основными инструментами среды. Рисование геометрических фигур | 2 |
| 3. | Редактирование изображений в графическом редакторе. Создание коллажа | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся**подготовка к практическим занятиям и их оформлениеработа над индивидуальным заданием | 4 |
| **Раздел 2 Информационно-телекоммуникационные технологии** |  | **4** | ОК 1- 9ПК 1.2, 2.5 |
| **Тема 2.1** **Глобальная компьютерная сеть INTERNET** | **Содержание учебного материала** | **2** |
| 1. | Глобальная компьютерная сеть INTERNET. Основные услуги компьютерных сетей | 2 |
| **Тематика практических занятий** | **2** |
| 1. | Поиск информации в сети Internet. | 2 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка** | **50** |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **30** |  |
| **Всего:** | **80** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Информатики и информационных технологий», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором); персональными компьютерами (по числу обучающихся) с выходом в интернет, специализированным программным обеспечением, мультимедийными пособиями.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания:**

1. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. – М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос. для студ. сред. проф. образования /Е.В. Михеева – 5-е изд., стер., М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 384 с.;

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 256.

**3.2.2. Электронные издания:**

1. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/p6aa1.html>;

2. Информатика - и информационные технологии: cайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>;

 3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>;

4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: [http://www.osp.ru](http://www.osp.ru/).

**3.2.1. Печатные издания**

1. Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2014.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Знания:* базовые системные продукты и пакеты прикладных программ;
* технологию и программы обработки текстов;
* технологию работы с электронными таблицами;
* основы работы с графическими редакторами;
* основные вопросы работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
 | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.Не менее 75% правильных ответов.Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | Текущий контрольпри проведении:-письменного/устного опроса;-тестирования;-оценки результатов самостоятельной работы Промежуточная аттестацияв форме тестирования |
| Умения:* работать с программами обработки текста, электронными таблицами;
* работать с антивирусными программами, с архиваторами;
* использовать возможности локальной компьютерной сети в
* профессиональной деятельности;

находить информацию в глобальной сети Интернет; | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиямАдекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполненияСоответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д. | Текущий контроль:- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;- оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация:- экспертная оценка выполнения практических заданий  |