

Утверждено  
приказом директора ОГБПОУ  
"Галичский педагогический колледж  
Костромской области"  
от 7 сентября 2021 г. № 35

## **Положение**

*областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
"Галичский педагогический колледж Костромской области"*

### **о Совете обучающихся колледжа**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.26, ч.6, ч.4), методическими рекомендациями о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях, планом воспитательной работы областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Галичский педагогический колледж Костромской области", действующим Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Галичский педагогический колледж Костромской области".
2. Совет обучающихся (далее – Совет) является составной частью системы демократического управления образовательным учреждением. и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
3. Структура Совета, его функции, направления и формы организации работы определяются настоящим Положением.

#### **2. Цели и задачи деятельности Совета студентов**

4. Основной целью деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.
5. Основные задачи:
  - участие в решении вопросов, связанных с подготовкой специалистов;
  - разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов обучающихся;
  - содействие органам управления образовательной организации в решении образовательных задач, организации досуга и быта обучающихся, проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
  - интегрирование объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого управления;
  - содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к

уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

- содействие реализации общественно - значимых молодежных инициатив;
- консолидация усилий добровольческого объединения обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов для решения социальных задач и повышения вовлеченности учащейся молодежи в деятельности органов студенческого управления;
- содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка образовательной организации, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### **3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся**

6. Совет создается по инициативе обучающихся.
7. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета, разрабатывает проект Положения о Совете обучающихся, определяет порядок избрания Совета.
8. Руководитель образовательной организации уведомляется об инициативе создания Совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета.
9. При наличии действующего Совета или поданной инициативы о создании Совета новые инициативы не допускаются.
10. Состав Совета формируется из представителей учебных групп, выдвинутых учебной группой в состав Совета.
11. Состав Совета может состоять только из обучающихся очной формы обучения образовательной организации, в которой он формируется.
12. Совет формируется путем соответствующих выборов один раз в год.
13. Председатель Совета избирается из состава Совета простым большинством голосов на собрании Совета.

### **4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации**

14. Совет взаимодействует с органами управления образовательной организации на основе принципов сотрудничества и автономии.
15. Представители органов управления образовательной организации могут присутствовать на заседаниях Совета (по согласованию).

### **5. Полномочия Совета обучающихся**

16. Совет имеет право:
  - участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;
  - готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
  - выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- выражать обязательное к учету мнение при определении размеров академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся в пределах средств, выделяемых образовательной организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением в общежитии;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися, учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной/внеклассной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни образовательной организации;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;
- информировать обучающихся о деятельности образовательной организации;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет.

#### **6. Организация работы Совета обучающихся**

17. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.
18. Заседания Совета созываются председателем по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.
19. Председательствует на заседаниях Совета председатель либо, в его отсутствие, заместитель.
20. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.
21. По итогам заседания составляется протокол, который подписывает председательствующий на заседании.
22. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательной организации.

#### **7. Организация студенческого управления в общежитии**

23. Организация студенческого управления в общежитии возлагается на Совет общежития.
24. Совет общежития избирается общим собранием студентов, проживающих в общежитии, в составе 10% от общего количества проживающих (в состав совета может быть выбран воспитатель общежития).
25. Возглавляет Совет общежития председатель, избранный большим числом голосов на общем собрании студентов общежития.

26. На первом заседании Света общежития избираются секретарь, старосты этажей, распределяются обязанности среди членов Совета общежития.

27. В состав Совета общежития входят санитарный сектор, трудовой сектор, редколлегия, культмассовый сектор, ответственные по кухне, по комнате гигиены, члены отряда правопорядка.

28. Совет общежития:

- осуществляет общественный контроль соблюдения законодательства, защиту прав и интересов студентов, проживающих в общежитии;
- организует работу по улучшению жилищно – бытовых условий для проживающих в общежитии, участвует в благоустройстве территории, прилегающей к общежитию;
- помогает воспитателю общежития в организации профилактической работы среди студентов, проживающих в общежитии;
- выносит на обсуждение Совета обучающихся актуальные вопросы совершенствования работы общежития;
- контролирует посещение занятий обучающимися;
- оказывает помощь воспитателю в подготовке и проведении собраний по актуальным вопросам жизни в общежитии и созданию благоприятной воспитательно-образовательной среды в общежитии.

29. Председатель Совета общежития:

- руководит работой Совета общежития;
- совместно с секретарем составляет ежемесячный план работы, согласованный с воспитателем общежития;
- осуществляет контроль над работой секторов и предоставляет отчет о проведенной работе на заседании Совета обучающихся (1 раз в семестр).

30. Секретарь Совета общежития:

- ведет протоколы заседаний;
- составляет графики дежурства членов студенческого совета и актива по общежитию;
- совместно с председателем составляет ежемесячные планы работы Совета общежития;
- составляет списки членов Совета общежития, с указанием Ф.И.О., учебной группы, места проживания и распределения обязанностей.

31. Старосты этажей:

- помогают в работе председателю Совета и работникам общежития;
- контролируют соблюдение Правил проживания в общежитии;
- составляют график дежурства и назначают дежурных;
- составляют график генеральных уборок и организуют их проведение;
- совместно с воспитателем и председателем Совета общежития организуют и проводят собрания, беседы, вечера и т.д.;
- предоставляют отчет о проделанной работе.

32. Санитарный сектор:

- организует проверки чистоты и порядка жилых комнат обучающихся;
- контролирует выполнение требований СанПиНа (смена постельного белья);
- фиксирует санитарное состояние комнат на Экране чистоты;
- контролирует работу ответственных за кухни, мойку, комнату гигиены;
- контролирует выполнение обучающимися санитарно-гигиенических норм.

33. Трудовой сектор (все трудовые дела проводятся в соответствии с законодательством. Несовершеннолетние привлекаются к трудовой деятельности, не входящей в образовательную программу, только с согласия родителей (законных представителей):

- организует работу, направленную на воспитание бережного отношения к имуществу общежития;
- организует и проводит трудовые десанты;
- оказывает помощь студентам в мелком ремонте имущества общежития;
- организует субботники по уборке территории.

34. Редколлегия:

- руководит, планирует и осуществляет выпуск праздничных стенгазет, поздравительных адресов;
- ведет учет именинников и торжественных дат;
- оформляет информационные и стендовые материалы;
- оказание помощи в оформлении другим секторам.

35. Культурно-массовый сектор:

- принимает участие в подготовке и проведении различных мероприятий в общежитии совместно с воспитателем;
- организует встречи, беседы, лекции;
- организует совместную работу с редколлегией;
- организует досуговую деятельность обучающихся, проживающих в общежитии;
- привлекает обучающихся к занятиям в кружках, секциях, факультативах, студиях.

36. Ответственные по кухне:

- следят за порядком на кухне;
- организуют генеральные уборки помещения;
- осуществляют контроль за ежедневной уборкой кухонных помещений, уборкой мусора и организацией выноса к мусоровозу.

37. Ответственные по комнате гигиены:

- следят за порядком комнаты гигиены;
- организуют генеральные уборки;
- составляют график пользования душевой кабиной;
- осуществляют контроль за соблюдением правил пользования оборудованием комнаты гигиены.

38. Совет общежития работает под общим руководством Совета обучающихся в тесном взаимодействии с воспитателем общежития, заместителем директора по воспитательной работе, администрацией колледжа.

39. Отряд правопорядка в общежитии создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения «Положение об отряде правопорядка в общежитии».

### **8. Обеспечение деятельности Совета обучающихся**

40. С целью развития деятельности Совета в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Галичский педагогический колледж Костромской области» должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.