

Положение
в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Галичский педагогический колледж Костромской области"
об обучении по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства образования Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Действующим Уставом колледжа;

Данное Положение определяет организацию образовательного процесса в колледже для обучения студентов по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы.

2. Индивидуальный учебный план обучения студентов представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин образовательной программы осваивается студентом самостоятельно. Индивидуальный учебный план обучения студентов включает перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, всех видов практики с указанием сроков их изучения и форм аттестации, которые предусмотрены учебным планом в конкретном учебном году

3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

4. Индивидуальный учебный план по специальности и индивидуальный график обучения разрабатывается колледжем в полном соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности с учётом уровня предшествующей подготовки и способности студента.

5. Индивидуальный учебный план может предоставляться студентам очной и заочной форм обучения.

6. Обучающийся обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями образовательного учреждения в рамках реализации образовательной программы.

7. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с индивидуальным планом устанавливается данным учебным планом.

8. Обучающийся по индивидуальному учебному плану, допускается к государственной итоговой аттестации при условии полного выполнения индивидуального учебного плана.

2. Порядок перевода студента на обучение по индивидуальному учебному плану

9. На индивидуальный план обучения могут быть переведены лица:

- с ограниченными возможностями здоровья;
- студенты выпускного курса очной формы обучения, совмещающие учебу в колледже с трудовой деятельностью по специальности, с предоставлением справки с места работы (копии трудовой книжки, договора);
- студенты, имеющие детей до 3-лет, обучающиеся без академических задолженностей;
- студенты, переведённые с одной образовательной программы на другую (на другую специальность), либо с очной формы обучения на заочную;
- переведённые из других профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО, если по итогам аттестации студента выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах;
- студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану по отдельным учебным дисциплинам или профессиональным модулям с целью ликвидации отставания в обучении;
- студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предъявлении соответствующей справки);
- студенты, переводимые на индивидуальный учебный план в иных случаях по уважительным причинам по решению директора колледжа на основании представления заведующей отделением.

10. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану может оформляться как по отдельной учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю, так и по всем составляющим учебного плана.

11. Перевод на индивидуальный учебный план осуществляется по личному заявлению студента с предоставлением необходимых подтверждающих документов, оформляется приказом директора колледжа после утверждения заместителем директора по учебно- методической работе индивидуального учебного плана.

12. Сопровождение обучающегося, реализующего индивидуальный учебный план осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

13. Основанием для отказа в переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану могут следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущий семестр обучения;
- низкие показатели промежуточной аттестации;
- задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

14. В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана заместитель директора по учебно-методической работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на обучение по индивидуальному учебному плану.

15. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к неосвоению программы подготовки специалистов среднего звена.

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

16. Для студента, переведенного на обучение по индивидуальному учебному плану, устанавливается индивидуальный график обучения.

17. Заместитель директора по учебно-методической работе ведет журналы регистрации индивидуальных учебных планов, в которых записываются фамилия, имя, отчество студента, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному плану.

18. Студенты, переведенные на индивидуальные учебные планы, обязаны выполнять программные требования учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей согласно графику учебного процесса: выполнить курсовые работы (проекты), обязаны пройти учебную и производственную практики; сдать необходимое по учебному плану общее количество экзаменов и зачетов, а также пройти на общих основаниях государственную итоговую аттестацию.

19. Основной формой освоения программы подготовки специалистов среднего звена при организации учебного процесса является самостоятельная работа. Одновременно обучающийся имеет право посещать теоретические занятия.

20. Обучающийся должен выполнить практические и лабораторные работы в полном объеме.

21. Консультирование студента, проверка контрольных или курсовых работ, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель, ведущий занятия в учебной группе, в списочном составе которой числится данный студент.

22. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практике (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) преподаватель вносит соответствующие записи в зачетную книжку и индивидуальный учебный план студента.

23. Контроль над выполнением индивидуального учебного плана студентом осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе. По результатам выполнения индивидуального учебного плана принимается решение о возможности его продления на следующий семестр (учебный год).

24. По окончании освоения дисциплин, профессиональных модулей обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

25. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса студент приказом по колледжу переводится на следующий курс.

26. В случае невыполнения индивидуального учебного плана приказом по колледжу студент переводится на действующий календарный план учебного процесса по специальности.

27. Студенты, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к государственной итоговой аттестации.

28. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации.

Положение рассмотрено и принято на административном совете Протокол от 11.01.2021 г. № 1.

Директору
ОГБПОУ "Галичский
педагогический колледж
Костромской области"
Михайловой И.С.
студент(а,ки) _____
проживающей по адресу тел.

заявление.

Прошу разрешить обучение по индивидуальному учебному плану с по 20... года Курс
Группа _____ Классный руководитель _____

Специальность _____

Основание _____

Обязуюсь соблюдать п.6 Положения об индивидуальном учебном плане от
_____: «Студент обязан добросовестно выполнять
индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным
учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,
выполнять задания, данные преподавателями Колледжа в рамках реализации
образовательной программы».

Согласен с п.15. Положения: «Невыполнение индивидуального учебного плана
в указанные сроки приравнивается к неосвоению основной профессиональной
образовательной программы».

(в случае академических задолженностей я не имею права обучаться по индивидуальному учебному плану)

(дата)

(подпись)

(расшифровка)